Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Чижов Александр Петрович
Должность: Директор филиала СибГУ в г. Лесосибирске
Дата подписания: 07.08.2023 06:49:58
Уникальный программный ключ:
bdf6e99bfcc4944b52cae00e83cf259c6c85dda39624c7604c3fca0cdef0e6d

АННОТАЦИЯ
Рабочей программы дисциплины
Трудовое право
(наименование дисциплины)

Направление подготовки	38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль)	Управление бизнес-процессами на предприятии

Объем дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа.

Цель и задачи изучения дисциплины

Цель изучения дисциплины	формирование у студентов базовых знаний в области трудовой деятельности, а также развитие юридического мышления и навыков аргументации. Одновременно ставится задача привития студентам навыков ориентирования в системе трудового законодательства и умения соотносить юридическое содержание правовых норм с реальными событиями общественной жизни, без чего невозможна выработка элементарных навыков юридического мышления
Задачи изучения дисциплины:	– теоретико-познавательная задача, реализация которой дает представление о месте и роли трудового права в системе российского права; – закрепление и систематизация полученных знаний; формирование практических навыков в применении трудового законодательства РФ.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в программе индикаторами достижения компетенций

Код компе-тенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с установленными в программе индикаторами достижения компетенции
ПК-2	Способен осуществлять количественный и качественный анализ информации, обоснование и выбор организационно-управленческого решения на основе учетной информации и результатов финансового анализа.	ПК-2.1. Анализирует организационно-управленческие решения с точки зрения достижения целевых показателей решений. ПК-2.2. Оценивает ресурсы, необходимые для реализации организационно-управленческих решений. ПК-2.3. Оценивает эффективность каждого варианта организационно-управленческого решения как соотношения между ожидаемым уровнем использования ресурсов и ожидаемой ценностью.	Знать: 1.предметную область и специфику деятельности организации в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа: законодательство РФ в области трудового права. Уметь: 1.применять действующую законодательную и нормативно-правовую базу в области трудового права для решения задач бизнес-анализа. Владеть навыками: 1.работы с законодательной и нормативно-правовой базой в области трудового права.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Трудовое право» (Б1.1.В.ДВ.02.02) входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, блока Б1 «Дисциплины (модули)» и относится к элективным дисциплинам.

Изучение курса связано с дисциплинами: «Правоведение», «Документирование управленческой деятельности».

Знания, умения и навыки, полученные в ходе изучения дисциплины, являются необходимыми для изучения дисциплины «Организация предпринимательской деятельности».

Краткое содержание дисциплины

Раздел 1. ОБЩАЯ ЧАСТЬ. Предмет, метод, принципы и источники трудового права. Правоотношения в сфере наемного труда. Субъекты трудового права. Социальное партнерство в сфере трудовых отношений. Права профсоюзов в трудовых отношениях.

Раздел 2. ОСОБЕННАЯ ЧАСТЬ. Трудовой договор. Рабочее время и время отдыха. Заработная плата. Гарантии и компенсации. Трудовой распорядок. Трудовая дисциплина. Дисциплинарная ответственность и поощрения по российскому трудовому праву. Охрана труда. Материальная ответственность участников трудовых правоотношений. Защита прав и интересов участников трудовых отношений. Трудовые споры.

Форма промежуточной аттестации

Зачёт.