Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Чижов Александр Петрович
Должность: Директор филиала СибГУ в г. Лесосибирске
Дата подписания: 04.08.2023 09:02:55
Уникальный программный ключ:
bdf6e99bfcc4944b52cae00e83cf259c6c85dda39624c7604c3fcac0cdef0efd

АННОТАЦИЯ
Рабочей программы дисциплины
Организация, нормирование и оплата труда
(наименование дисциплины)

Направление подготовки	38.03.01 Экономика
Направленность (профиль)	Экономика и управление на предприятии

Объем дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 часов.

Цель и задачи изучения дисциплины

Цель изучения дисциплины	Изучение студентами основ организации, нормирования и оплаты труда их применения в деятельности предприятий, формирование у студентов системного представления о роли организации, нормирования и оплаты труда в управлении предприятием.
Задачи изучения дисциплины:	- научить студентов основам проектирования трудовых процессов и рабочих мест; - ознакомить с методами исследования затрат рабочего времени и анализа качества норм и методами нормирования труда, разработки нормативов по труду; - изучить принципы формирования доходов, причины их дифференциации, факторы, определяющие структуру и уровни оплаты труда, формы и системы заработной платы.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в программе индикаторами достижения компетенций

Код компе-тенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с установленными в программе индикаторами достижения компетенции
ПК-1	ПК-1 Способен осуществлять сбор, мониторинг и обработку данных для проведения расчетов экономических показателей деятельности организации.	ПК-1.1. Осуществляет сбор и обработку исходных данных для составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации. ПК-1.2. Выполняет расчеты по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимых для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, производимых услуг. ПК-1.3. Осуществляет подготовку исходных данных	**Знать:** 1.порядок разработки нормативов трудовых ресурсов организации в соответствии с отраслевой направленностью; 2.требования охраны труда. **Уметь:** 1.рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность организации по повышению производительности труда и оптимальному использованию трудовых ресурсов. **Владеть навыками:** 1.определения экономической эффективности организации труда; 2.совершенствования форм организации труда и управления персоналом организации; 3. выполнения расчетов по трудовым затратам, необходимых для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, производимых услуг.

		для проведения расчетов и анализа экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации. ПК-1.4. Проводит мониторинг изменения данных для проведения расчетов экономических показателей организации.	
ПК-2	ПК-2 Способен осуществлять расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организации.	ПК-2.1. Формирует и проверяет планы финансово-экономического развития организации. ПК-2.2. Осуществляет выбор и применение статистических, экономико-математических методов и маркетингового исследования количественных и качественных показателей деятельности организации. ПК-2.3. Проводит расчеты экономических и финансово-экономических показателей на основе типовых методик с учетом нормативных правовых актов. ПК-2.4. Осуществляет расчет влияния внутренних и внешних факторов на экономические показатели организации. ПК-2.5. Определяет экономическую эффективность организации труда и производства, внедрения инновационных технологий. ПК-2.6. Проводит экономический анализ хозяйственной и финансово-хозяйственной деятельности организации и готовит отчеты.	**Знать:** 1.порядок разработки нормативов трудовых ресурсов организации в соответствии с отраслевой направленностью; 2.требования охраны труда. **Уметь:** 1.рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность организации по повышению производительности труда и оптимальному использованию трудовых ресурсов. **Владеть навыками:** 1.определения экономической эффективности организации труда; 2.совершенствования форм организации труда и управления персоналом организации.

		ПК-2.7. Определяет резервы повышения эффективности деятельности организации. ПК-2.8. Проводит совершенствование форм организации труда и управления, а также плановой и учетной документации организации.	

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Организация, нормирование и оплата труда» (Б1.1.В.ДВ.04.01) входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, блока Б1 «Дисциплины (модули)» и относится к элективным дисциплинам.

Изучение курса связано с дисциплинами: «Экономическая теория» и «Экономика предприятия (организации)».

Знания, умения и навыки, полученные в ходе изучения дисциплины, являются необходимыми для изучения дисциплин: «Планирование на предприятии (организации)», «Организация предпринимательской деятельности» и «Организация производства на предприятиях».

Краткое содержание дисциплины

Раздел 1. **Организация труда на предприятии;**

Раздел 2. **Нормирование труда на предприятии;**

Раздел 3. **Оплата труда на предприятии.**

Форма промежуточной аттестации

Экзамен.