

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Чижов Александр Петрович

Должность: Директор филиала СибГУ в г. Кемерово

Дата подписания: 07.08.2023 06:11:06

Уникальный программный ключ:

bdf6e99bfcc4944b52cae00e85c12596c810aa39624c7804c3fca6ae10e9a

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Кемеровский филиал федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Сибирский государственный университет науки и технологий
имени академика М.Ф. Решетнева»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ПРАВОВЕДЕНИЕ

Направление подготовки

38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) образовательной программы

Управление бизнес-процессами на предприятии

Уровень высшего образования

бакалавриат

Форма обучения

Очная

Красноярск 2023

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с актуализированным федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 970

Разработчики рабочей программы дисциплины:

к.т.н., доцент,

доцент кафедры ГСПД



С.В. Соболев

Руководитель ОПОП,

к.пед.н., доцент,

и.о. зав. кафедрой ЭиЕД

должность, учёная степень, учёное звание



подпись

Д.Н. Девятловский

И.О. Фамилия

Рабочая программа дисциплины рассмотрена на заседании кафедры гуманитарных и социально-политических дисциплин

от «10» апреля 2023 г. протокол № 4

к.соц.н., доцент,

зав. кафедрой ГСПД

учёная степень, учёное звание, должность



подпись

Е.В. Соколова

Рабочая программа дисциплины рассмотрена на заседании научно-методического совета филиала

от «11» апреля 2023 г. протокол № 2

к.т.н., доцент, зам. директора по УР

учёная степень, учёное звание, должность



подпись

С.В. Соболев

Рабочая программа дисциплины утверждена в составе ОПОП решением Ученого совета СибГУ им. М.Ф. Решетнева № 11 от 30.06.2023 г.

АННОТАЦИЯ
Рабочей программы дисциплины
Правоведение

(наименование дисциплины)

Направление подготовки	38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль)	Управление бизнес-процессами на предприятии

Объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

Цель и задачи изучения дисциплины

Цель изучения дисциплины	ознакомление студентов с основными понятиями и категориями теории государства и права, а также основными положениями отдельных отраслей современного российского и международного права. Одновременно ставится задача привития студентам навыков ориентирования в системе законодательства и умения соотносить юридическое содержание правовых норм с реальными событиями общественной жизни, без чего невозможна выработка элементарных навыков юридического мышления.
Задачи изучения дисциплины:	<ul style="list-style-type: none"> – теоретико-познавательная задача, реализация которой дает представление о месте и роли отдельных отраслей права в системе российского права; – закрепление и систематизация полученных знаний; формирование практических навыков в применении законодательства РФ. – выработка уважения к закону, стремления к его соблюдению.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в программе индикаторами достижения компетенций

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с установленными в программе индикаторами достижения компетенции
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<p>УК-2.1. Анализирует виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач.</p> <p>УК-2.2. Использует основные методы оценки разных способов решения задач.</p> <p>УК-2.3. Формулирует задачи, которые необходимо решить для достижения поставленной цели.</p>	<p>Знать:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. нормативно-правовые документы в соответствующей области знаний; 2. виды ресурсов и ограничений для решения задач профессиональной деятельности, исходя из действующих правовых норм; 3. основные методы оценки разных способов решения задач; 4. действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность. <p>Уметь:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; 2. сравнивать и выбирать методы решения поставленной задачи профессиональной деятельности; 3. проводить поиск правовых и нормативных документов; 4. использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности. <p>Владеть:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. навыками работы с нормативно-правовой документацией.
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма,	УК-11.1. Применяет основные принципы противодействия проявлениям экстремизма, терроризма, коррупции и	<p>Знать:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. основные понятия в области противодействия коррупции. 2. организационные основы противодействия коррупции. 3. меры по профилактике экстремизма, терроризма,

	<p>терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности</p>	<p>основные меры, направленные на профилактику экстремизма, терроризма и коррупционного поведения. УК-11.2. Демонстрирует познания в области правового регулирования проявлений экстремизма, терроризма и коррупционных форм поведения. УК-11.3. Оценивает принимаемые решения с учетом законодательства о противодействии экстремизму, терроризму и коррупционной деятельности.</p>	<p>коррупции. 4. основные направления деятельности государственных органов по повышению эффективности противодействия коррупции. 5. систему нормативных правовых актов и особенности их содержания, регламентирующих задачи и обязанности с учетом законодательства о противодействии экстремизму, терроризму и антикоррупционного законодательства с учетом специфики конкретной ситуации. 6. систему мер направленных на противодействие экстремизму и терроризму. Уметь: 1. применять знания о правовом регулировании деятельности с учетом антикоррупционного законодательства, законодательства о противодействии экстремизму и терроризму в конкретной жизненной ситуации. 2. анализировать правовые отношения, правильно квалифицировать юридические факты и выбирать оптимальные варианты решений с учетом специфики конкретной ситуации на основе законодательства о противодействии экстремизму, терроризму и коррупции. 3. анализировать личностную, гражданскую и мировоззренческую позицию людей, втянутых в деятельность экстремистских и террористических организаций. 4. правильно определять полномочия государственных и муниципальных органов в сфере противодействия коррупции, экстремизму и терроризму. Владеть: 1. начальными навыками оценки личностной, гражданской и мировоззренческой позиции людей, втянутых в деятельность экстремистских и террористических организаций. 2. методикой оценки принимаемых решений с учетом законодательства о противодействии экстремизму, терроризму и коррупции. 3. навыками мониторинга возможных коррупционных ситуаций.</p>
--	---	--	---

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Правоведение» (Б1.О.18) входит в обязательную часть блока Б1 «Дисциплины (модули)».

Изучение курса связано с дисциплинами: «История предпринимательства и меценатства в Сибири», «Документирование управленческой деятельности».

Знания, умения и навыки, полученные в ходе изучения дисциплины, являются необходимыми для изучения дисциплин «Коммерческое право», «Трудовое право».

Краткое содержание дисциплины

Раздел 1. ТЕОРИЯ ПРАВА И ГОСУДАРСТВА. Теория права. Теория государства

Раздел 2. ОСНОВЫ ОТДЕЛЬНЫХ ОТРАСЛЕЙ РОССИЙСКОГО ПРАВА. Основы конституционного права. Основы гражданского права. Основы трудового права. Основы семейного права. Основы административного и уголовного права.

Форма промежуточной аттестации

Зачёт.

Оглавление

1. Цель и задачи изучения дисциплины.....	2
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в программе индикаторами достижения компетенций	2
3. Место дисциплины в структуре ОПОП	2
4. Объем дисциплины и виды учебной работы.....	3
5. Содержание дисциплины	4
5.1. Разделы дисциплины и виды занятий	4
5.2. Занятия лекционного типа	4
5.3. Занятия семинарского типа	6
5.4. Занятия в форме практической подготовки	8
6. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	8
7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины	8
7.1. Рекомендуемая литература.....	8
7.2. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины	8
7.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	9
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	10

1. Цель и задачи изучения дисциплины

1.1.	Цель изучения дисциплины	ознакомление студентов с основными понятиями и категориями теории государства и права, а также основными положениями отдельных отраслей современного российского и международного права. Одновременно ставится задача привития студентам навыков ориентирования в системе законодательства и умения соотносить юридическое содержание правовых норм с реальными событиями общественной жизни, без чего невозможна выработка элементарных навыков юридического мышления.
1.2.	Задачи изучения дисциплины:	<ul style="list-style-type: none"> – теоретико-познавательная задача, реализация которой дает представление о месте и роли отдельных отраслей права в системе российского права; – закрепление и систематизация полученных знаний; формирование практических навыков в применении законодательства РФ. – выработка уважения к закону, стремления к его соблюдению.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в программе индикаторами достижения компетенций

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с установленными в программе индикаторами достижения компетенции
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<p>УК-2.1. Анализирует виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач.</p> <p>УК-2.2. Использует основные методы оценки разных способов решения задач.</p> <p>УК-2.3. Формулирует задачи, которые необходимо решить для достижения поставленной цели.</p>	<p>Знать:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. нормативно-правовые документы в соответствующей области знаний; 2. виды ресурсов и ограничений для решения задач профессиональной деятельности, исходя из действующих правовых норм; 3. основные методы оценки разных способов решения задач; 4. действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность. <p>Уметь:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; 2. сравнивать и выбирать методы решения поставленной задачи профессиональной деятельности; 3. проводить поиск правовых и нормативных документов; 4. использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности. <p>Владеть:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. навыками работы с нормативно-правовой документацией.
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	<p>УК-11.1. Применяет основные принципы противодействия проявлениям экстремизма, терроризма, коррупции и основные меры, направленные на профилактику экстремизма, терроризма и коррупционного поведения.</p> <p>УК-11.2. Демонстрирует</p>	<p>Знать:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. основные понятия в области противодействия коррупции. 2. организационные основы противодействия коррупции. 3. меры по профилактике экстремизма, терроризма, коррупции. 4. основные направления деятельности государственных органов по повышению эффективности противодействия коррупции. 5. систему нормативных правовых актов и особенности их содержания, регламентирующих задачи и обязанности с учетом законодательства о

		<p>познания в области правового регулирования проявлений экстремизма, терроризма и коррупционных форм поведения. УК-11.3. Оценивает принимаемые решения с учетом законодательства о противодействии экстремизму, терроризму и коррупционной деятельности.</p>	<p>противодействию экстремизму, терроризму и антикоррупционному законодательству с учетом специфики конкретной ситуации. 6. систему мер направленных на противодействие экстремизму и терроризму. Уметь: 1. применять знания о правовом регулировании деятельности с учетом антикоррупционного законодательства, законодательства о противодействии экстремизму и терроризму в конкретной жизненной ситуации. 2. анализировать правовые отношения, правильно квалифицировать юридические факты и выбирать оптимальные варианты решений с учетом специфики конкретной ситуации на основе законодательства о противодействии экстремизму, терроризму и коррупции. 3. анализировать личностную, гражданскую и мировоззренческую позицию людей, втянутых в деятельность экстремистских и террористических организаций. 4. правильно определять полномочия государственных и муниципальных органов в сфере противодействия коррупции, экстремизму и терроризму. Владеть: 1. начальными навыками оценки личностной, гражданской и мировоззренческой позиции людей, втянутых в деятельность экстремистских и террористических организаций. 2. методикой оценки принимаемых решений с учетом законодательства о противодействии экстремизму, терроризму и коррупции. 3. навыками мониторинга возможных коррупционных ситуаций.</p>
--	--	---	--

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Правоведение» (Б1.О.18) входит в обязательную часть блока Б1 «Дисциплины (модули)».

Изучение курса связано с дисциплинами: «История предпринимательства и меценатства в Сибири», «Документирование управленческой деятельности».

Знания, умения и навыки, полученные в ходе изучения дисциплины, являются необходимыми для изучения дисциплин «Коммерческое право», «Трудовое право».

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа

Вид учебной работы / номер семестра в УП	Всего, зачетных единиц (акад. часов)	Семестр
Номер семестра		5
Общая трудоемкость дисциплины	2 (72)	2 (72)
Контактная работа с преподавателем:	1,0 (36)	1,0 (36)
занятия лекционного типа	0,5 (18)	0,5 (18)
занятия семинарского типа	0,5(18)	0,5(18)
в том числе: семинары		
практические занятия	0,5(18)	0,5(18)
практикумы		
лабораторные работы		

другие виды контактной работы		
в том числе: курсовое проектирование		
групповые консультации		
индивидуальные консультации		
иные виды внеаудиторной контактной работы		
Самостоятельная работа обучающихся:	1,0 (36)	1,0 (36)
изучение теоретического курса (ТО)	0,5(18)	0,5(18)
расчетно-графические задания, задачи (РГЗ)		
реферат, эссе (Р)		
курсовое проектирование (КР)		
Контрольная работа (Кн.р.)	0,5(18)	0,5(18)
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	зачет	зачет

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

№	Раздел/тема	Занятия лекционного типа, (акад. часов)	Занятия семинарского типа, (акад. часов)		Самостоятельная работа, (акад. часов)	Формируемые компетенции
			семинарские и/или практические занятия	Лабораторные занятия работы		
1	Раздел 1. ТЕОРИЯ ПРАВА И ГОСУДАРСТВА					
1.1	Теория права	4	4		6	УК-2
1.2	Теория государства	2	2		5	УК-11
2	Раздел 2. ОСНОВЫ ОТДЕЛЬНЫХ ОТРАСЛЕЙ РОССИЙСКОГО ПРАВА					
2.1	Основы конституционного права	2	2		5	УК-2 УК-11
2.2	Основы гражданского права	4	4		5	
2.3	Основы трудового права	2	2		5	
2.4	Основы семейного права	2	2		5	
2.5	Основы административного и уголовного права	2	2		5	
	Итого	18	18		36	

Программой дисциплины «Правоведение» предусмотрены занятия лекционного типа, занятия семинарского типа и самостоятельная работа обучающихся.

На занятиях семинарского типа выполняются практические работы.

Самостоятельная работа предполагает изучение обучающимися теоретического курса и выполнение контрольной работы.

Для запланированных видов занятий разработаны учебно-методические материалы, которые включены в состав электронного учебно-методического комплекса дисциплины (ЭУМКД) «Правоведение» [5].

5.2. Занятия лекционного типа

№ темы	Раздел/тема дисциплины	Краткое содержание лекционного занятия
1	Раздел 1. ТЕОРИЯ ПРАВА И ГОСУДАРСТВА	
1.1	Теория права	Условия возникновения права. Неразрывная связь государства и права. Понятие права. Признаки права. Роль права в жизни человека, общества, государства. Государство и право, их роль в жизни общества. Право как особый регулятор общественных отношений. Правовые нормы, их признаки и виды. Норма права

		и нормативно-правовые акты. Система норм права. Частное и публичное право. Отрасли права. Система российского права. Источники российского права. Закон и подзаконные акты. Виды законов. Правонарушение и юридическая ответственность. Виды юридической ответственности. Незнание закона и ответственность.
1.2	Теория государства	Возникновение государства как этап в развитии цивилизации. Понятие государства, его общесоциальные и специфические признаки. Публичная власть. Функции государства. Органы государства. Формы организации государственной власти. Основные формы государственного правления: виды монархий, виды республик. Основные формы государственного устройства. Отграничение федерации от конфедерации. Политический режим. Современная демократия и либерализм, их истоки. Значение законности и правопорядка в современном обществе. Правовое государство. Полномочия государственных и муниципальных органов в сфере противодействия коррупции
2	Раздел 2. ОСНОВЫ ОТДЕЛЬНЫХ ОТРАСЛЕЙ РОССИЙСКОГО ПРАВА	
2.1	Основы конституционного права	Понятие отрасли конституционного права, предмет и метод регулирования. Понятие конституционного строя. Источники конституционного права РФ. Конституция Российской Федерации - основной закон государства. Структура Конституции РФ 1993 г. Функции конституции. Содержание и форма Конституции. Основы конституционного строя РФ. Основы избирательного права. Основные принципы организации государственной власти в Конституции РФ. Особенности федеративного устройства России. Система законодательства РФ. Государственные символы РФ. Конституционный статус личности, основные права и свободы человека и гражданина. Система органов государственной власти в Российской Федерации: Президент РФ, Федеральное собрание РФ, Правительство РФ (функции, полномочия, порядок формирования).
2.2	Основы гражданского права	Предмет и метод гражданско-правового регулирования. Принципы правового регулирования гражданско-правовых отношений. Система гражданского права. Понятие гражданского правоотношения. Субъекты гражданского правоотношения. Физические и юридические лица. Правоспособность и дееспособность физических лиц. Юридические лица: понятие и классификация. Организационно-правовые формы юридических лиц. Основные способы прекращения юридических лиц. Объекты гражданских прав. Понятие и виды сделок. Форма сделки. Недействительные сделки. Право собственности: понятие, юридическое содержание, формы собственности. Общая характеристика иных вещных прав. Гражданско-правовой договор: понятие, порядок заключения, изменения и расторжения. Наследственное право.
2.3	Основы трудового права	Понятие трудового права. Трудовой договор (контракт): понятие, отличие от гражданско-правовых договоров подряда, поручения, возмездного оказания услуг. Стороны и содержание трудового договора. Форма и виды трудовых договоров. Порядок приема на работу. Прекращение трудового договора. Понятие и продолжительность рабочего времени, его виды. Понятие и виды времени отдыха. Выходные и праздничные дни. Ежегодный оплачиваемый отпуск, порядок его предоставления и использования. Удлиненные и укороченные отпуска. Отпуска без сохранения заработной платы. Заработная плата, виды, системы. Минимальный размер оплаты труда. Трудовая дисциплина и ответственность за ее нарушение. Дисциплинарные взыскания, их виды порядок применения. Материальная ответственность работников в трудовом праве, ее основания и виды. Понятие и виды трудовых споров. Порядок разрешения индивидуальных и коллективных трудовых споров.
2.4	Основы семейного права	Понятие семейного права, его предмет, метод, источники. Принципы семейного права. Родство. Брачно-семейные отношения. Правовое регулирование брачных отношений. Условия и порядок заключения брака. Прекращение брака и признание его недействительным.

		Взаимные права и обязанности супругов, родителей и детей. Личные права и обязанности супругов. Имущество супругов. Права и обязанности несовершеннолетних детей и родителей. Ответственность по семейному праву. Установление происхождения детей.
2.5	Основы административного и уголовного права	<p>Понятие административного права. Предмет и метод административно-правового регулирования. Управление и органы управления. Источники административного права.</p> <p>Понятие и признаки административной ответственности. Административные правонарушения. Административный проступок. Административная ответственность физических и юридических лиц. Специальные субъекты административной ответственности: должностные лица, военнослужащие, иностранные граждане, несовершеннолетние. Административное взыскание, понятие и виды. Порядок наложения административного взыскания; обстоятельства, смягчающие и отягчающие административную ответственность. Органы (должностные лица), уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях.</p> <p>Понятие уголовного права, его предмет и метод. Понятие и признаки преступления, виды преступления.</p> <p>Состав преступления: объект, объективная сторона, субъект, субъективная сторона.</p> <p>Необходимая оборона, как обстоятельство, исключающее преступность деяния. Уголовная ответственность за совершение преступлений. Понятие и виды уголовного наказания. Особенности уголовной ответственности и наказания несовершеннолетних.</p> <p>Коррупционные правонарушения и преступления</p>

5.3. Занятия семинарского типа

5.3.1. Практические занятия

№ темы	Раздел/тема дисциплины	Наименование и объем практического занятия, часов	Краткое содержание практического занятия
1	Раздел 1. ТЕОРИЯ ПРАВА И ГОСУДАРСТВА		
1.1	Теория права	Общая теория права 4	<p>Понятие, сущность и признаки права.</p> <p>Право в системе социальных норм. Соотношение права и морали.</p> <p>Правосознание и правовая культура. Система права: понятие и элементы.</p> <p>Источники права. Нормативно-правовой акт как основной источник права (понятие, классификация по юридической силе).</p> <p>Норма права: понятие, структура, классификации.</p> <p>Правоотношение: понятие, виды, характеристика состава правоотношения.</p> <p>Понятие, принципы, виды юридической ответственности.</p> <p>Правонарушение как основание юридической ответственности.</p>
1.2	Теория государства	Теория государства 2	<p>Понятие и основные признаки государства.</p> <p>Функции государства</p> <p>Теории происхождения государства.</p> <p>Формы государственного правления.</p> <p>Формы государственного устройства.</p> <p>Политические (государственные) режимы.</p> <p>Основные направления деятельности государственных органов по повышению эффективности противодействия коррупции</p>
2	Раздел 2. ОСНОВЫ ОТДЕЛЬНЫХ ОТРАСЛЕЙ РОССИЙСКОГО ПРАВА		
2.1	Основы конституционного права	Основы российского конституционного права 2	Конституционное право РФ - основополагающая отрасль российской правовой системы. Понятие, значение, юридические свойства конституции. Основные черты содержания, особенности принятия, изменения

			<p>Конституции РФ 1993 г. Основы конституционного строя РФ: Основы правового статуса личности в РФ. Президент РФ (место и роль в системе высших органов РФ, срок полномочий, выборы, компетенция и акты Президента РФ). Федеральное Собрание - Парламент РФ Правительство Российской Федерации. Конституционные основы судебной власти в РФ.</p>
2.2	Основы гражданского права	Основы гражданского права России 2	<p>Общая характеристика гражданского права как отрасли права. Гражданские правоотношения: понятие, виды, элементы. Субъекты гражданских правоотношений: понятие, виды. Гражданская право- и дееспособность. Право собственности и иные вещные права: общая характеристика. Способы защиты права собственности. Сделки. Гражданско-правовой договор: понятие, содержание, виды. Порядок заключения и прекращения действия договора.</p>
2.3	Основы трудового права	Основы трудового права России 2	<p>Общая характеристика трудового права. Трудовой договор: содержание, заключение, расторжение, признание недействительным. Коллективный договор: понятие и порядок заключения. Рабочее время и время отдыха. Трудовая дисциплина и ответственность за ее нарушение. Разрешение трудовых споров.</p>
2.4	Основы семейного права	Основы российского семейного права 2	<p>Общая характеристика семейного права РФ. Порядок и условия заключения брака. Признание брака недействительным. Расторжение брака. Воспитание детей, оставшихся без попечения родителей</p>
2.5	Основы административного и уголовного права	Основы административного и уголовного права 2	<p>Предмет и метод административно-правового регулирования. Источники административного права. Понятие, признаки, основание административной ответственности. Понятие и виды административных взысканий. Понятие и признаки преступления. Состав преступления: понятие и элементы. Обстоятельства, исключающие преступность деяния. Понятие, виды и цели наказания. Уголовная ответственность за преступления против личности, налоговые преступления, преступления в сфере экономики. Коррупционные правонарушения и преступления</p>
	Всего:	18	

5.3.2. Лабораторные работы

Лабораторные работы по дисциплине не организуются.

5.4. Занятия в форме практической подготовки

Занятия в форме практической подготовки по дисциплине не организуются.

6. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины «Правоведение» сформированы в виде фонда оценочных средств (ФОС) и представлены в приложении к рабочей программе.

7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

7.1. Рекомендуемая литература

№ п/п	Наименование	Электронный адрес	Кол-во экз.
7.1.1. Основная литература			
1	Правоведение : учебник и практикум для вузов / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, А. Ю. Осетрова, О. В. Попова ; под редакцией А. Я. Рыженкова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 344 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/530507	https://urait.ru/bcode/530507	
2	Правоведение : учебник и практикум для вузов / С. И. Некрасов [и др.] ; под редакцией С. И. Некрасова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 645 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510655	https://urait.ru/bcode/510655	
3	Братко, Т. Д. Правоведение. Практикум : учебное пособие для вузов / Т. Д. Братко. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 85 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/520288	https://urait.ru/bcode/520288	
7.1.2. Дополнительная литература			
4	Соболев С.В. Правоведение : электронный образовательный ресурс для студентов направления подготовки 09.03.01 очной, заочной и очно-заочной форм обучения / С.В. Соболев ; Сиб. гос. ун-т науки и технологий. – Красноярск : СибГУ им. М.Ф. Решетнева, 2022. – Текст : электронный // Сервер электронно-дистанционного обучения : электронная образовательная среда СибГУ им. М.Ф. Решетнева. – URL: https://dl.sibsau.ru/course/view.php?id=7568 .	https://dl.sibsau.ru/course/view.php?id=7568	
5	Правоведение : <u>электрон. учеб.-метод. комплекс</u> / сост. С. В. Соболев. - Лесосибирск : филиал СибГУ, 2017	http://95.188.96.193/cgi-bin/irbis64r_01/cgiirbis_64.exe?Z21ID=1757191915124131613161735&I21DBN=UMKD2&P21DBN=UMKD2&S21S	

		TN=1&S21REF=3&S21FMT=fullwebr&C21COM=S&S21CNR=20&S21P01=0&S21P02=0&S21P03=I&S21STR=67%D1%8F7%2F%D0%9F%2068-806633	
--	--	--	--

7.2. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины

№ п/п	Наименование
1	Консультант Плюс: справочная правовая система. – Москва : Консультант Плюс, 1992– . – Режим доступа: лок. сеть вуза. – Обновляется ежекварт. – Текст : электронный.
2	Лань : электронно-библиотечная система издательства : [сайт]. – Москва, 2010 – . – URL: http://e.lanbook.com . – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.
3	ЮРАЙТ : электронно-библиотечная система : [сайт]. – Москва, 2013– . – URL: https://urait.ru/ . – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.
4	Сервер электронно-дистанционного обучения СибГУ им. М. Ф. Решетнева: [электрон. образоват. ресурс для студентов всех форм обучения] : [сайт]. – URL: https://dl.sibsau.ru . – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный
5	IPR SMART : [взамен IPRbooks] : цифровой образовательный ресурс: [сайт] . – Москва, 2021 – . – URL: https://www.iprbookshop.ru . – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.
6	Научно-техническая библиотека филиала СибГУ в г. Лесосибирске : [сайт]. – Лесосибирск, 2004 – . – http://ifsibgu.ru/elektronnyj-katalog . – Текст : электронный.

7.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Программой дисциплины «Правоведение» предусмотрены занятия лекционного типа, занятия семинарского типа (практические занятия) и самостоятельная работа обучающихся.

Самостоятельная работа предполагает изучение теоретического курса и выполнение контрольной работы. В период освоения дисциплины для обучающихся организуются индивидуальные и групповые консультации.

При изучении дисциплины обязательным является выполнение следующих организационных требований:

- обязательное посещение всех видов аудиторных занятий;
- ведение конспекта лекций, практических занятий;
- активная работа во время занятий;
- регулярная самостоятельная работа обучающегося в соответствии с рабочей программой дисциплины и рейтинг планом;
- получение дополнительных консультаций по подготовке, оформлению и сдаче отдельных видов заданий, в случае пропусков занятий.

Самостоятельная работа обучающегося направлена на:

- стимулирование познавательного интереса;
- систематизацию и закрепление полученных теоретических знаний;
- развитие познавательных способностей, активности, самостоятельности, ответственности и организованности обучающихся;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации.

Чтобы выполнить весь объем самостоятельной работы по всем осваиваемым дисциплинам, обучающемуся необходимо заниматься по 3-5 часов ежедневно. Начинать самостоятельные внеаудиторные занятия следует с первых же дней семестра, поскольку компенсировать пропущенный материал позднее без снижения качества работы и ее производительности практически невозможно.

Вид учебных занятий	Организация деятельности обучающегося
Лекция	<p>Лекции имеют целью дать систематизированные знания об изучаемой предметной области. В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на лабораторные работы и указания на самостоятельную работу.</p> <p>В ходе лекций обучающимся рекомендуется:</p> <ul style="list-style-type: none"> вести конспектирование учебного материала; обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. <p>Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.</p> <p>Для успешного овладения курсом необходимо посещать все лекции, так как тематический материал взаимосвязан между собой.</p>
Практическая работа	<p>Практические занятия проводятся в компьютерных классах с использованием справочной правовой системы Консультант Плюс. Особое место при проведении практических занятий уделяется решению типовых ситуационных задач по темам курса. Студенты смогут также составлять простые юридические документы (трудовые договоры, заявления на регистрацию юридического лица).</p>
Самостоятельная работа (изучение теоретической части курса)	<p>Важной частью самостоятельной работы является чтение учебной и научной литературы. Основная функция учебников - ориентировать студента в системе знаний, умений и навыков, которые должны быть усвоены по данной дисциплине будущими специалистами.</p>
Самостоятельная работа (контрольная работа)	<p>Выполнение контрольной работы является обязательным условием для допуска студента к зачету. Контрольная работа представляет собой изложение в письменном виде результатов теоретического анализа и практической работы студента по определенной теме. Содержание контрольной работы зависит от выбранного варианта. Работа представляется преподавателю на проверку не позднее, чем за 7 дней до планируемой защиты. Защита контрольной работы проходит в форме собеседования во время консультаций (до начала зачета), во время зачёта или в сроки, установленные графиком экзаменационной сессии. Контрольная работа оценивается по критериям, представленным в п.3 фонда оценочных средств.</p>
Подготовка к зачету	<p>Подготовка к зачету предполагает изучение рекомендуемой литературы и других источников, конспектов лекций, решение типовых ситуационных задач по темам курса.</p>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование аудитории	Назначение аудитории	Оборудование
Учебная аудитория	<p>учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа и проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p>	<p>Аудитория укомплектована специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: проекционное оборудование, мультимедийный компьютер. Информационный учебно-методический стенд: «Общественные науки»</p> <p>Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, необходимого для освоения дисциплины: Microsoft Windows Education 10, Microsoft Office 2010, Dr.Web Desktop Security Suit.</p>

Помещение для самостоятельной работы	для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория (читальный зал научно-технической библиотеки) оснащена компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" (неограниченный доступ) и обеспечен доступ в электронную информационно-образовательную среду организации. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, необходимого для освоения дисциплины: Microsoft Office 2010, Microsoft Windows Education 10, Браузер GOOGLE CHROME, Acrobat Reader DC, Dr.Web Desktop Security Suit.
--------------------------------------	--	--

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Лесосибирский филиал федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Сибирский государственный университет науки и технологий
имени академика М.Ф. Решетнева»

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**
для проведения промежуточной аттестации
по дисциплине
(приложение к рабочей программе дисциплины)

ПРАВОВЕДЕНИЕ

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) образовательной программы
Управление бизнес-процессами на предприятии

Уровень высшего образования
бакалавриат

Форма обучения
очная

Красноярск 2023

**Фонд оценочных средств
для проведения промежуточной аттестации**

по дисциплине «Правоведение»

1. Описание назначения и состава фонда оценочных средств

Настоящий фонд оценочных средств (ФОС) входит в состав рабочей программы дисциплины «Правоведение» и предназначен для оценки планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в программе индикаторами достижения компетенций.

ФОС включает в себя оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в форме зачета.

В состав ФОС входят следующие оценочные средства:

- контрольные вопросы, выносимые на практические занятия (текущий контроль);
- ситуационные задачи и задания на занятиях семинарского типа (текущий контроль);
- тестовые задания (текущий контроль);
- задания на контрольную работу (текущий контроль);
- тестовые задания к зачету (промежуточная аттестация).

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в программе индикаторами достижения компетенций

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с установленными в программе индикаторами достижения компетенции
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Анализирует виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач. УК-2.2. Использует основные методы оценки разных способов решения задач. УК-2.3. Формулирует задачи, которые необходимо решить для достижения поставленной цели.	Знать: 1. нормативно-правовые документы в соответствующей области знаний; 2. виды ресурсов и ограничений для решения задач профессиональной деятельности, исходя из действующих правовых норм; 3. основные методы оценки разных способов решения задач; 4. действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность. Уметь: 1. проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; 2. сравнивать и выбирать методы решения поставленной задачи профессиональной деятельности; 3. проводить поиск правовых и нормативных документов; 4. использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности. Владеть: 1. навыками работы с нормативно-правовой документацией.
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в	УК-11.1. Применяет основные принципы противодействия проявлениям экстремизма, терроризма, коррупции и основные меры, направленные на профилактику экстремизма, терроризма и коррупционного	Знать: 1. основные понятия в области противодействия коррупции. 2. организационные основы противодействия коррупции. 3. меры по профилактике экстремизма, терроризма, коррупции. 4. основные направления деятельности государственных органов по повышению эффективности противодействия коррупции. 5. систему нормативных правовых актов и особенности

профессиональной деятельности	поведения. УК-11.2. Демонстрирует познания в области правового регулирования проявлений экстремизма, терроризма и коррупционных форм поведения. УК-11.3. Оценивает принимаемые решения с учетом законодательства о противодействии экстремизму, терроризму и коррупционной деятельности.	их содержания, регламентирующих задачи и обязанности с учетом законодательства о противодействии экстремизму, терроризму и антикоррупционного законодательства с учетом специфики конкретной ситуации. 6. систему мер направленных на противодействие экстремизму и терроризму. Уметь: 1. применять знания о правовом регулировании деятельности с учетом антикоррупционного законодательства, законодательства о противодействии экстремизму и терроризму в конкретной жизненной ситуации. 2. анализировать правовые отношения, правильно квалифицировать юридические факты и выбирать оптимальные варианты решений с учетом специфики конкретной ситуации на основе законодательства о противодействии экстремизму, терроризму и коррупции. 3. анализировать личностную, гражданскую и мировоззренческую позицию людей, втянутых в деятельность экстремистских и террористических организаций. 4. правильно определять полномочия государственных и муниципальных органов в сфере противодействия коррупции, экстремизму и терроризму. Владеть: 1. начальными навыками оценки личностной, гражданской и мировоззренческой позиции людей, втянутых в деятельность экстремистских и террористических организаций. 2. методикой оценки принимаемых решений с учетом законодательства о противодействии экстремизму, терроризму и коррупции. 3. навыками мониторинга возможных коррупционных ситуаций.
-------------------------------	--	--

2.1. Формы контроля формирования компетенций

№	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Раздел 1. ТЕОРИЯ ПРАВА И ГОСУДАРСТВА		
1.1	Теория права	УК-2 УК-11	Текущий контроль: -контрольные вопросы, выносимые на практические занятия; - ситуационные задачи и задания на занятиях семинарского типа; - задания на контрольную работу; - тестовые задания
1.2	Теория государства	УК-2 УК-11	Текущий контроль: -контрольные вопросы, выносимые на практические занятия; - ситуационные задачи и задания на занятиях семинарского типа; - задания на контрольную работу; - тестовые задания
2	Раздел 2. ОСНОВЫ ОТДЕЛЬНЫХ ОТРАСЛЕЙ РОССИЙСКОГО ПРАВА		
2.1	Основы конституционного права	УК-2 УК-11	Текущий контроль: -контрольные вопросы, выносимые на

			практические занятия; - ситуационные задачи и задания на занятиях семинарского типа; - задания на контрольную работу; - тестовые задания
2.2	Основы гражданского права	УК-2 УК-11	Текущий контроль: - контрольные вопросы, выносимые на практические занятия; - ситуационные задачи и задания на занятиях семинарского типа; - задания на контрольную работу; - тестовые задания
2.3	Основы трудового права	УК-2 УК-11	Текущий контроль: - контрольные вопросы, выносимые на практические занятия; - ситуационные задачи и задания на занятиях семинарского типа; - задания на контрольную работу; - тестовые задания
2.4	Основы семейного права	УК-2 УК-11	Текущий контроль: - контрольные вопросы, выносимые на практические занятия; - ситуационные задачи и задания на занятиях семинарского типа; - задания на контрольную работу; - тестовые задания
2.5	Основы административного и уголовного права	УК-2 УК-11	Текущий контроль: - контрольные вопросы, выносимые на практические занятия; - ситуационные задачи и задания на занятиях семинарского типа; - задания на контрольную работу; - тестовые задания
	Промежуточная аттестация		Промежуточный контроль по дисциплине Тестовые задания к зачету

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков владения, соотнесенных с установленными в программе индикаторами достижения компетенций

3.1. Контрольные вопросы, выносимые на практические занятия (текущий контроль), формирование компетенций УК-2, УК-11

Контрольные вопросы, выносимые на практические занятия, приведены в практикуме для обучающихся направления 38.03.02 Менеджмент, который включен в состав ЭУМКД [5].

1. Норма права: понятие, структура, классификации.
2. Источники права. Нормативно-правовой акт как основной источник права (понятие, классификация по юридической силе).
3. Правоотношение: понятие, виды, характеристика состава правоотношения.
4. Понятие, принципы, виды юридической ответственности. Правонарушение как основание юридической ответственности.
5. Конституционное право РФ - основополагающая отрасль российской правовой системы.
6. Понятие, значение, юридические свойства конституции. Основные черты содержания, особенности принятия, изменения Конституции РФ 1993 г.
7. Основы конституционного строя РФ.
8. Основы правового статуса личности в РФ.

9. Президент РФ (место и роль в системе высших органов РФ, срок полномочий, выборы, компетенция и акты Президента РФ).
10. Федеральное Собрание - Парламент РФ 7. Правительство Российской Федерации.
11. Конституционные основы судебной власти в РФ.
12. Понятие административного права.
13. Предмет и метод административно-правового регулирования.
14. Источники административного права.
15. Понятие, признаки, основание административной ответственности.
16. Понятие и виды административных взысканий.
17. Правила наложения административных взысканий.

3.2. Ситуационные задачи и задания на занятиях семинарского типа (текущий контроль), формирование компетенций УК-2, УК-11

Формулировки задач приведены в практикуме для обучающихся направления 38.03.02 Менеджмент, который включен в состав ЭУМКД [5].

1. Укажите дату вступления в силу данного нормативного акта, если в тексте самого акта искомая дата не указана.

Федеральный закон принят Государственной Думой 3 июня 2010 г., одобрен Советом Федерации 10 июня 2010 г., подписан Президентом РФ 21 июня 2010 г., обнародован в информационной программе «Вести» телевизионного канала РТР 22 июня 2010 г., опубликован в журнале «Российская юстиция» 24 июня 2010 г., опубликован в «Российской газете» 25 июня 2010 г., в «Парламентской газете» 27 июня 2010 г., в «Собрании законодательства Российской Федерации» 27 июля 2010 г.

2. Перечислите органы государственной власти Российской Федерации, принимающие участие в процессе отрешения от должности Президента Российской Федерации, с указанием их роли в данном процессе.

3. Четыре приятеля по окончании профессионального училища устроились на работу по специальности в ОАО «Мебель». Трех из них при заключении трудового договора был установлен испытательный срок разной продолжительности от одного до трех месяцев, четвертый был принят на работу без испытательного срока.

Вправе ли так поступать администрация и почему?

4. Во время движения грузовой автомашины по улице города у нее отказали тормоза. Во избежание наезда на группу людей, стоявших на автобусной остановке, водитель автомашины Борис Дмитриенко резко свернул в сторону и врезался в стоявший у тротуара автомобиль. Находившемуся в припаркованной машине Василию Потапову был причинен вред здоровью средней тяжести. Кроме того, Потапову был причинен значительный имущественный ущерб, так как его машина оказалась разбитой.

Будет ли нести Дмитриенко уголовную ответственность? Дайте аргументированный ответ.

3.3 Тестовые задания (текущий контроль), формирование компетенций УК-2, УК-11

Формулировки тестовых заданий приведены в практикуме для обучающихся направления 38.03.02 Менеджмент, который включен в состав ЭУМКД [5].

Задание 1. Гражданское право РФ - это отрасль права, которая регулирует:

- 1) права и свободы граждан;
- 2) труд граждан;
- 3) отношения между гражданами и государством;
- 4) имущественные и некоторые личные неимущественные отношения;
- 5) права и обязанности сторон гражданского права.

Задание 2. Особенности гражданско-правовых отношений являются:

- 1) заключение только товарно-денежных сделок;

- 2) имущественное равенство сторон и добровольные имущественные действия;
- 3) право участников свободно распоряжаться своими способностями к труду;
- 4) возможность выбора товаров и услуг.

Задание 3. Дееспособность гражданина - это:

- 1) способность иметь имущественные права и обязанности;
- 2) способность вступать в брак;
- 3) способность своими действиями приобретать имущественные права и создавать обязанности;
- 4) способность своими действиями принимать решения о месте проживания.

Задание 4. Частичная дееспособность означает:

- 1) для лиц от 6 до 14 лет – право совершать мелкие бытовые сделки, от 14 до 18 лет – право совершать средние и крупные сделки;
- 2) для лиц от 6 до 14 лет - право распоряжаться мелкими денежными средствами, полученными от родителей; для лиц от 14 до 18 лет – право совершать имущественные сделки с письменного согласия родителей (кроме мелких бытовых сделок), право распоряжаться заработком;
- 3) для лиц от 6 до 14 лет – имущественная ответственность за мелкие бытовые сделки; для лиц от 14 до 18 лет – имущественная ответственность с согласия родителей.
- 4) для лиц от 6 до 14 лет - имущественная ответственность родителей, для лиц от 14 до 18 лет - имущественная ответственность за самостоятельные действия;
- 5) п. 1 и 3;
- 6) п. 2 и 4.

Задание 5. Определите признаки юридического лица:

- 1) имущественная обособленность;
- 2) форма собственности;
- 3) собственные структура, штат работников и наименование;
- 4) способность нести имущественную ответственность по своим долгам, выступать в гражданском процессе;
- 5) обязанность выплачивать своим работникам зарплату;
- 6) п. 1-5;
- 7) п. 1, 3, 4.

Задание 6. Определите разницу между коммерческими и некоммерческими организациями:

- 1) коммерческие работают в сфере торговли, а некоммерческие не связаны с торговлей;
- 2) коммерческие – частные организации, а некоммерческие – это государственные организации;
- 3) коммерческие имеют основной целью – извлечение прибыли, а некоммерческие в качестве основной устанавливают цели, не связанные с извлечением прибыли;
- 4) п. 2 и 3;
- 5) п. 1 и 3.

3.4 Задания на контрольную работу (текущий контроль), формирование компетенций УК-2, УК-11

Задания на контрольную работу приведены в методических указаниях по выполнению контрольной работы для обучающихся направления 38.03.02 Менеджмент, который включен в состав ЭУМКД [5].

1. Происхождение и сущность права.
2. Правовая норма - основной структурный элемент системы права.
3. Нормативно-правовой акт как основной вид источников (форм) права.
4. Пробелы в праве и формы их восполнения.
5. Юридические факты как основание возникновения, изменения и прекращения правоотношений.

6. Социальная ценность правомерного поведения.
7. Правонарушение - основание привлечения к юридической ответственности.
8. Значение законности и правопорядка в жизни общества.
9. Основные функции Российского государства на современном этапе его развития.
10. Понятие, признаки и сущность правового государства.
11. Теория разделения властей: история и современность.
12. Юридические свойства Конституции Российской Федерации (1993 г.) как Основного Закона России.
13. Экономические основы конституционного строя Российской Федерации.
14. Институт гражданства в Российской Федерации.
15. Охрана и защита конституционных норм - основная функция Конституционного Суда Российской Федерации.
16. Административные правонарушения в области предпринимательской деятельности.
17. Субъекты гражданского права.
18. Осуществление и защита гражданских прав.
19. Юридическое лицо как субъект гражданских правоотношений.
20. Форма и содержание гражданско-правового договора.
21. Понятие, содержание и виды трудового договора.
22. Порядок разрешения индивидуальных трудовых споров.
23. Договорной режим имущества супругов в семейном праве Российской Федерации.
24. Правовое регулирование перемещения товаров через таможенную границу Российской Федерации.
25. Значение экологического права на современном этапе развития общества.
26. Защита прав и законных интересов предпринимателей в арбитражном процессе.
27. Судебная система в Российской Федерации.
28. Правовые основы защиты государственной тайны.
29. Международные стандарты прав и свобод человека. Гарантии реализации правового статуса человека и гражданина.

3.5 Тестовые задания к зачету (промежуточная аттестация), формирование компетенций УК-2, УК-11

Примерные тестовые задания для проведения промежуточного контроля по дисциплине

1. Отрасль права, регулирующая основные принципы организации государства, а также принципы его взаимодействия с важнейшими социальными субъектами – человеком и обществом, называется:

- а) уголовное право
- б) гражданское право
- в) конституционное право

2. Под системой общественных отношений, основанной на подчинении государственной власти основным принципам, установленным Конституцией страны, понимается:

- а) государственный суверенитет
- б) конституционный строй
- в) демократия

3. Среди функций Конституции отсутствует:

- а) социальная
- б) политическая
- в) фискальная
- г) учредительная
- д) юридическая

4. Согласно Конституции РФ по форме правления Россия является:

- а) республикой

- б) федерацией
 - в) монархией
5. Согласно Конституции РФ по форме территориального устройства Россия является:
- а) монархией
 - б) федерацией
 - в) конфедерацией
6. Избирательное право в РФ НЕ является:
- а) всеобщим
 - б) равным
 - в) прямым
 - г) двухступенчатым
 - д) тайным
7. Устойчивая правовая связь человека с государством, выражающаяся в совокупности их взаимных прав, обязанностей и ответственности, основанная на признании и уважении достоинства, основных прав и свобод человека называется:
- а) государственным суверенитетом
 - б) гражданством
 - в) конституцией
8. Какой из видов субъектов федерации НЕ представлен в Российской Федерации:
- а) область
 - б) автономная область
 - в) автономный край
 - г) город федерального значения
 - д) край
9. Уголовное законодательство в соответствии с Конституцией РФ относится к:
- а) исключительному ведению Российской Федерации
 - б) совместному ведению федерации и субъектов федерации
 - в) ведению субъектов федерации
10. Какая из перечисленных ниже функций присуща Президенту РФ:
- а) разрешение споров о праве между наиболее крупными юридическими лицами и государственным аппаратом
 - б) обеспечение согласованного функционирования и взаимодействия органов государственной власти
 - в) руководство Правительством РФ
11. Законодательная власть в Российской Федерации представлена:
- а) Государственной Думой РФ
 - б) Федеральным Собранием РФ и законодательными представительными органами субъектов РФ
 - в) Федеральным Собранием РФ
12. Высший законодательный представительный орган РФ:
- а) является однопалатным
 - б) отсутствует
 - в) является двухпалатным
13. Каков нижний возрастной порог для избрания в Государственную Думу РФ:
- а) 18 лет
 - б) 21 год
 - в) 25 лет
14. Какому органу власти Российской Федерации принадлежит право роспуска Государственной Думы:
- а) Президенту РФ
 - б) Правительству РФ
 - в) Конституционному суду РФ

15. Выберите наиболее верное, на Ваш взгляд, выражение:

- а) Председатель Правительства РФ назначается Президентом РФ
 б) Председатель Правительства РФ назначается Советом Федерации Федерального Собрания РФ
 в) Председатель Правительства РФ назначается Президентом РФ с согласия Государственной Думы РФ

4. Описание показателей, критериев, шкал оценивания планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в программе индикаторами достижения компетенций

4.1. Показатели и критерии оценивания ответов на контрольные вопросы, выносимые на практические занятия

Оценка	Показатели оценивания	Критерии оценивания
«5» (отлично, зачтено)	<i>Знание:</i> - основной законодательной и нормативно-правовой базы РФ, а также наиболее важных общепринятых в мире социально-экономических прав и обязанностей человека и организации; - основ юридической терминологии, применяемой в экономике.	Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос; студент свободно ориентируется в системе законодательства и нормативно-правовых актов, доказательно раскрыты основные положения (свободно оперирует понятиями, терминами и др.); в ответе прослеживается четкая структура, выстроенная в логической последовательности; ответ изложен грамотным языком; на возникшие вопросы преподавателя студент давал четкие, конкретные ответы, показывая умение выделять существенные и несущественные моменты материала.
«4» (хорошо, зачтено):	<i>Умение:</i> - ориентироваться в системе законодательных и нормативно-правовых актов РФ, регламентирующих сферу общественной, профессиональной и предпринимательской деятельности.	Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, студент свободно ориентируется в основных источниках ведущих отраслей российского права - Конституции РФ, Кодексе об административных правонарушениях, Уголовном кодексе, Трудовом кодексе, Гражданском кодексе; показывает умение выделять существенные и несущественные моменты материала; ответ четко структурирован, выстроен в логической последовательности, изложен грамотным языком; однако были допущены неточности в определении понятий, терминов и др.
«3» (удовлетворительно, зачтено)	<i>Владение:</i> - навыками работы с законодательными и нормативно-правовыми актами и подготовки основных корпоративных документов.	Дан неполный ответ на поставленный вопрос, логика и последовательность изложения имеют некоторые нарушения, допущены несущественные ошибки в изложении теоретического материала и употреблении терминов; в ответе не присутствуют доказательные выводы; сформированность умений показана слабо, речь неграмотная.
«2» (неудовлетворительно, не зачтено)	- навыками соотнесения юридического содержания норм права с реальными событиями общественной жизни; - навыками реализации и защиты своих прав	Дан неполный ответ на поставленный вопрос, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения, допущены существенные ошибки в теоретическом материале; в ответе отсутствуют выводы, сформированность умений не показана, речь неграмотная.

4.2. Показатели и критерии оценивания решения ситуационных задач и заданий на занятиях семинарского типа

Оценка	Показатели оценивания	Критерии оценивания
«5» (отлично, зачтено)	<i>Знание:</i>	Студент демонстрирует системные теоретические знания,

	- основной законодательной и нормативно-правовой базы РФ, а также наиболее важных общепринятых в мире социально-экономических прав и обязанностей человека и организации;	владеет терминологией, делает аргументированные выводы и обобщения, соотносит юридическое содержание норм права с реальными событиями общественной жизни, подтверждает свой вариант ответа со ссылками на действующие правовые нормы, решения судебных органов, материалы правоприменительной практики.
«4» (хорошо, зачтено):	- основ юридической терминологии, применяемой в экономике. <i>Умение:</i> - ориентироваться в системе законодательных и нормативно-правовых актов РФ, регламентирующих сферу общественной, профессиональной и предпринимательской деятельности.	Студент демонстрирует системные теоретические знания, владеет терминологией, делает аргументированные выводы и обобщения, подтверждает свой вариант ответа со ссылками на действующие правовые нормы, решения судебных органов, материалы правоприменительной практики, но при этом делает несущественные ошибки, которые быстро исправляет самостоятельно или при незначительной коррекции преподавателем.
«3» (удовлетворительно, зачтено)	<i>Владение:</i> - навыками работы с законодательными и нормативно-правовыми актами и подготовки основных корпоративных документов. - навыками соотнесения юридического содержания норм права с реальными событиями общественной жизни; - навыками реализации и защиты своих прав	Студент демонстрирует неглубокие теоретические знания, проявляет слабо недостаточное умение делать аргументированные выводы, не умеет находить нужные нормативно-правовые акты, показывает не достаточно свободное владение монологической речью, терминологией, логичностью и последовательностью изложения, делает ошибки, которые может исправить только при коррекции преподавателем.
«2» (неудовлетворительно, не зачтено)		студент демонстрирует незнание теоретических основ предмета, не умеет делать аргументированные выводы и приводить примеры, показывает слабое владение монологической речью, не владеет терминологией, не может соотнести юридическое содержание норм права с реальными событиями общественной жизни, делает ошибки, которые не может исправить даже при коррекции преподавателем, отказывается отвечать на занятии.

4.3. Показатели и критерии оценивания выполнения тестовых заданий

Код	Вид оценочного средства	Критерии	Балл	Максимальный балл 5 – минимальный балл 1
Т.1	Тесты по отдельным темам содержат 12-15 вопросов по пройденному материалу.	выставляется студенту если 85-100% тестовых вопросов/заданий выполнено правильно	5	5 – 3
		выставляется студенту если 71-84% тестовых задач/заданий выполнено правильно	4	
		выставляется студенту если 55-70% тестовых задач/заданий выполнено правильно	3	
		при ответе студента менее чем на 54% вопросов, тестовое задание не зачитывается и у студента образуется долг, который должен быть закрыт в течении семестра или на зачетной неделе	н/з	

4.4. Показатели и критерии оценивания контрольной работы

Оценка	Показатели оценивания	Критерии оценивания
«5» (отлично, зачтено)	Правильность выполнения всех заданий контрольной работы; оформление, структура и стиль контрольной работы; самостоятельность выполнения	Выполнены все задания контрольной работы; работа выполнена в срок, оформление, структура и стиль контрольной работы образцовые; контрольная работа выполнена

	контрольной работы, сдача контрольной работы в установленные сроки.	самостоятельно, присутствуют собственные обобщения, заключения и выводы; студент ориентируется в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности; умеет использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности; использовано оптимальное количество литературных источников по теме работы, их изучение проведено на высоком уровне.
«4» (хорошо, зачтено):		Выполнены все задания все задания контрольной работы с незначительными замечаниями; работа выполнена в срок; в оформлении, структуре и стиле работы нет грубых ошибок; работа выполнена самостоятельно, присутствуют собственные обобщения, заключения и выводы; студент ориентируется в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности; умеет использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности; использованы основная литература и источники по теме работы, однако работа имеет ряд недостатков в проведенном исследовании.
«3» (удовлетворительно, зачтено)		Задания контрольной работы имеют значительные замечания; работа выполнена с нарушениями графика, в оформлении, структуре и стиле работы есть недостатки; работа выполнена самостоятельно, присутствуют собственные обобщения, заключения и выводы; студент неуверенно ориентируется в системе законодательства и нормативных правовых актов, литературные источники по теме работы использованы в недостаточном объеме.
«2» (неудовлетворительно, не зачтено)		Часть работы или вся работа является плагиатом, скопирован из фрагментов работ других авторов и носит несамостоятельный характер; задания в контрольной работе решены не полностью или решены неправильно; содержание работы не соответствует поставленной теме; при написании работы не были использованы литературные источники; оформление работы не соответствует требованиям.

4.5. Показатели и критерии оценивания выполнения тестовых заданий к зачету (промежуточная аттестация)

Код	Вид оценочного средства	Критерии	Балл	Максимальный балл 5 – минимальный балл 1
Т.1	Тест содержит 20 вопросов по всему пройденному	выставляется студенту если 85-100% тестовых вопросов/заданий выполнено правильно	5	5 – 3
		выставляется студенту если 71-84% тестовых задач/заданий выполнено правильно	4	
		выставляется студенту если 55-70%	3	

материалу, каждый правильный ответ составляет 1 балл. Ответ по тестам оценивается исходя доли правильно данных ответов:	тестовых задач/заданий выполнено правильно	н/з	
	при ответе студента менее чем на 54% вопросов, тестовое задание незначитывается и у студента образуется долг, который должен быть закрыт в течении семестра или на зачетной неделе		

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Для проверки качества освоения программы дисциплины и оценки результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в программе индикаторами достижения компетенции проводится текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся в форме зачета.

Контроль успеваемости обучающихся осуществляется с использованием рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся.

Текущий контроль проводится регулярно на всех видах групповых занятий по дисциплине. В конце семестра на основании поэтапного контроля процесса обучения суммируются баллы текущих, рубежных рейтингов (контрольные недели), подсчитываются дополнительные баллы (за посещаемость и активность на занятиях).

Результаты рейтинговой аттестации объявляются преподавателем на последнем занятии в зачетную неделю и служат основой для итогового результата промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине.

5.1. Соответствие балльной шкалы оценок по дисциплине уровню сформированности компетенций обучающегося

Уровень сформированности компетенций	Оценка	Пояснение
Высокий	«5» (отлично) зачтено	Студент знает основные понятия права, Конституцию Российской Федерации, конституционное право; основы гражданского, трудового, административного права; уголовного права; умеет применять понятийно-категориальный правовой аппарат, ориентироваться в системе нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности; использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности; владеет юридической терминологией, навыками работы с правовыми актами; навыками анализа юридических фактов, правовых норм, правовых отношений.
Средний	«4» (хорошо) зачтено	Студент демонстрирует системные теоретические знания, владеет терминологией, делает аргументированные выводы и обобщения, подтверждает свой вариант ответа со ссылками на действующие правовые нормы, решения судебных органов, материалы правоприменительной практики,

		но при этом делает несущественные ошибки, которые быстро исправляет самостоятельно или при незначительной коррекции преподавателем.
Удовлетворительный	«3» (удовлетворительно) зачтено	Студент демонстрирует неглубокие теоретические знания, проявляет слабо недостаточное умение делать аргументированные выводы, не умеет находить нужные нормативно-правовые акты, показывает не достаточно свободное владение монологической речью, терминологией, логичностью и последовательностью изложения, делает ошибки, которые может исправить только при коррекции преподавателем
Неудовлетворительный	«2» (неудовлетворительно) не зачтено	Студент демонстрирует незнание теоретических основ предмета, не умеет делать аргументированные выводы и приводить примеры, не владеет терминологией, не может соотнести юридическое содержание норм права с реальными событиями общественной жизни, делает ошибки, которые не может исправить даже при коррекции преподавателем