Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Чижов Александр Петрович
Должность: Директор филиала СибГУ в г. Лесосибирске
Дата подписания: 04.08.2023 07:25:00
Уникальный программный ключ:
bdf6e99bfcc4944b52cae00e83cf259c6c85dda39624c7604c3fcac0cdef0efd

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Лесосибирский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор филиала СибГУ

_____ Чижов А.П.

«27» августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

УПРАВЛЕНИЕ ЗАТРАТАМИ ПРЕДПРИЯТИЯ (ОРГАНИЗАЦИИ)

Направление подготовки
38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) образовательной программы
Экономика и управление на предприятии

Уровень высшего образования
Бакалавриат

(программа академического бакалавриата)

Форма обучения
очная, заочная

Красноярск 2021

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.11.2015 № 1327

Разработчики рабочей программы дисциплины:

Ст преподаватель кафедры ЭиЕД _____ Рябова Т.Г.

учёная степень, учёное звание, должность подпись фамилия, имя, отчество

Рабочая программа дисциплины рассмотрена на заседании кафедры экономических и естественнонаучных дисциплин

от «04» 06 2021г. протокол № 6

К.пед.н., доцент,
и.о. зав. кафедрой ЭиЕД _____ Д.Н. Девятловский

должность, учёная степень, учёное звание подпись И.О. Фамилия

Рабочая программа дисциплины рассмотрена на заседании научно-методического совета филиала

от «09» 06 2021 г. протокол № 3

К.т.н., доцент, зам. директора по УР _____ Соболев С.В.

учёная степень, учёное звание, должность подпись фамилия, имя, отчество

Актуализация содержания рабочей программы Управление затратами предприятия (организации)

Внесены изменения согласно протокола заседания научно-методического совета филиала 2 от 26.04.2022

Внесены изменения согласно протокола заседания научно-методического совета филиала 2 от 11.04.2023

Внесены изменения согласно протокола заседания научно-методического совета филиала _____ от _____

Внесены изменения согласно протокола заседания научно-методического совета филиала №_____ от_____

Внесены изменения согласно протокола заседания научно-методического совета филиала №_____ от_____

АННОТАЦИЯ
Рабочей программы дисциплины
Управление затратами предприятия (организации)
(наименование дисциплины)

Направление подготовки *38.03.01 Экономика*
Направленность (профиль) *Экономика и управление на предприятии*

Объем дисциплины составляет **4** зачетных единиц (**144** часов).

Цель и задачи дисциплины

Цель: ознакомление студентов с основными понятиями и категориями затрат, а также применение на практике методические подходы к управлению затратами на предприятии и заблаговременно учесть, по возможности, все внутренние и внешние факторы, обеспечивающие благоприятные условия для нормального функционирования и развития предприятия.

Задачи:

– освоение отечественного и зарубежного опыта в области управления затратами на предприятии в условиях рыночной экономики;

– изучение основных методов прогнозирования и планирования затрат на предприятии;

– знание систем управления затратами на предприятии и их связь с объемом производства;

– приобретение навыков анализа затрат на предприятии;

– умение систематизировать и обобщать информацию о затратах на предприятии; готовить справки и обзоры по вопросам затрат на предприятии.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы
ОПК-3	способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	***Знать:*** инструментальные средства для обработки экономических данных ***Уметь:*** выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей ***Владеть:*** навыками анализа результатов расчетов и обоснования полученных выводов
ПК-2	способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	***Знать:*** типовые методики расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов ***Уметь:*** рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы ***Владеть:*** навыками применения типовых методик расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Управление затратами предприятия (организации)» входит в вариативную часть дисциплин по выбору Блока 1 Дисциплины (модули) основной

профессиональной образовательной программы высшего образования. Курс опирается на такие ранее изученные дисциплины, как «Экономика предприятия», «Менеджмент», «Планирование на предприятии (организации)», «Маркетинг».

Знания, умения и навыки, полученные в ходе изучения дисциплины «Управление затратами предприятия (организации)» являются необходимыми для изучения дисциплин «Оценка и анализ рисков», «Финансовый менеджмент».

Краткое содержание дисциплины

Основные дидактические единицы (разделы): Содержание управления затратами на предприятии; Классификация затрат на производство; Прогнозирование и планирование затрат; Определение затрат на стадиях жизненного цикла продукта; Затраты на качество продукции; Управление запасами и затраты на производство; Оценка себестоимости продукции и определение ее прибыльности; Управление затратами в процессе производства; Системы управления затратами; Компьютеризация управления затратами на предприятии.

Форма промежуточной аттестации

Экзамен.

Оглавление

1. Цель и задачи изучения дисциплины 6

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 6

3. Место дисциплины в структуре ОПОП 6

4. Объем дисциплины и виды учебной работы 7

5. Содержание дисциплины 8

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине 14

7 Образовательные технологии 16

8 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине 17

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины 18

10 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины 18

11 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины 19

12 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине 20

13. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине 20

1. Цель и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель освоения дисциплины: ознакомление студентов с основными понятиями и категориями затрат, а также применение на практике методические подходы к управлению затратами на предприятии и заблаговременно учесть, по возможности, все внутренние и внешние факторы, обеспечивающие благоприятные условия для нормального функционирования и развития предприятия.

1.2 Задачи изучения дисциплины:

– освоение отечественного и зарубежного опыта в области управления затратами на предприятии в условиях рыночной экономики;

– изучение основных методов прогнозирования и планирования затрат на предприятии;

– знание систем управления затратами на предприятии и их связь с объемом производства;

– приобретение навыков анализа затрат на предприятии;

– умение систематизировать и обобщать информацию о затратах на предприятии; готовить справки и обзоры по вопросам затрат на предприятии.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы
ОПК-3	способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	***Знать:*** инструментальные средства для обработки экономических данных ***Уметь:*** выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей ***Владеть:*** навыками анализа результатов расчетов и обоснования полученных выводов
ПК-2	способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	***Знать:*** типовые методики расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов ***Уметь:*** рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы ***Владеть:*** навыками применения типовых методик расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Управление затратами предприятия (организации)» входит в вариативную часть дисциплин по выбору Блока 1 Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы высшего образования. Курс опирается на такие ранее изученные дисциплины, как «Экономика предприятия», «Менеджмент», «Планирование на предприятии (организации)», «Маркетинг».

Знания, умения и навыки, полученные в ходе изучения дисциплины «Управление затратами предприятия (организации)» являются необходимыми для изучения дисциплин «Оценка и анализ рисков», «Финансовый менеджмент».

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет четыре зачетных единиц, 144 часа)

а) очная форма

Вид учебной работы	Всего зачетных единиц (часов)	Семестры
		7
Общая трудоемкость дисциплины	4(144)	4(144)
Контактная работа с преподавателем:	2,5(90)	2,5(90)
занятия лекционного типа	1(36)	1(36)
занятия семинарского типа	1,5(54)	1,5(54)
в том числе: семинары		
практические занятия	1,5(54)	1,5(54)
практикумы		
лабораторные работы		
другие виды контактной работы		
в том числе: курсовое проектирование		
групповые консультации		
индивидуальные консультации		
иные виды внеаудиторной контактной работы		
Самостоятельная работа обучающихся:	0,5(18)	0,5(18)
изучение теоретического курса (ТО)	0,25 (9)	0,25 (9)
расчетно-графические работы (РГР)	0,25(9)	0,25(9)
реферат, эссе (Р)		
курсовое проектирование (КР/КП)		
контрольная работа (Кн.р)		
другие виды самостоятельной работы		
Вид промежуточного контроля (зачет, экзамен)	Экзамен 1(36)	Экзамен1(36)

б) заочная форма

Вид учебной работы	Всего зачетных единиц (часов)	Семестры	
		8	9
Общая трудоемкость дисциплины	4(144)	1(36)	3(108)
Контактная работа с преподавателем:	0,45(16)	0,06(2)	0,39(14)
занятия лекционного типа	0,17(6)	0,06(2)	0,11(4)
занятия семинарского типа	0,28(10)		0,28(10)
в том числе: семинары			
практические занятия	0,28(10)		0,28(10)
практикумы			
лабораторные работы			
другие виды контактной работы			
в том числе: курсовое проектирование			
групповые консультации			
индивидуальные консультации			
иные виды внеаудиторной контактной работы			
Самостоятельная работа обучающихся:	2,55(92)	0,94(34)	1,61(58)
изучение теоретического курса (ТО)	1,61(58)		1,61(58)
расчетно-графические работы (РГР)			
реферат, эссе (Р)			
курсовое проектирование (КР/КП)			
контрольная работа (Кн.р)	0,94(34)	0,94(34)	
другие виды самостоятельной работы			
Вид промежуточного контроля (зачет, экзамен)	Экзамен 1(36)		Экзамен 1(36)

5. Содержание дисциплины

Содержание дисциплины для студентов очной формы обучения

№	Модули и темы дисциплины	Занятия лекционного типа (акад. часов)	Занятия семинарского типа (акад.часов)		Самостоятельная работа (акад. часов)	Формируемые компетенции
			Семинары и/или практические занятия	Лабора-торные работы		
1	**Модуль I Сущность управления затратами**					
1.1	Содержание управления затратами на предприятии	2	4			ОПК-3 ПК-2
1.2	Классификация затрат на производство	2	4		1	
1.3	Прогнозирование и планирование затрат	4	4		1	
2	**Модуль II Управление затратами на производство**					ОПК-3 ПК-2
2.1	Определение затрат на стадиях жизненного цикла продукта	4	6		1	
2.2	Затраты на качество продукции	4	6		1	
2.3	Оценка себестоимости продукции и определение ее прибыльности	4	6		1	
2.4	Формирование центров ответственности как начальный этап внедрения системы управления затратами на предприятии	4	6		1	
3	**Модуль III Автоматизация управления затратами**					ОПК-3 ПК-2
3.1	Методы формирования полной себестоимости продукции	4	6		1	
3.2	Стратегическое управление затратами	4	6		1	
3.3	Компьютеризация управления затратами на предприятии	4	6		1	
		36	54		9	

Содержание дисциплины для студентов заочной формы обучения

№	Модули и темы дисциплины	Занятия лекционного типа (акад. часов)	Занятия семинарского типа (акад.часов)		Самостоятельная работа (акад. часов)	Формируемые компетенции
			Семинары и/или практические занятия	Лабора-торные работы		
1	**Модуль ICущность управления затратами**					
1.1	Содержание управления затратами на предприятии	0,5	1		6	ОПК-3 ПК-2
1.2	Классификация затрат на производство	0,5	1		6	
1.3	Прогнозирование и планирование затрат	0,5	1		6	
2	**Модуль II Управление затратами на производство**					ОПК-3 ПК-2
2.1	Определение затрат на стадиях жизненного цикла продукта	1	1		6	
2.2	Затраты на качество продукции	1	1		6	
2.3	Оценка себестоимости продукции и определение ее прибыльности	1	1		6	

2.4	Формирование центров ответственности как начальный этап внедрения системы управления затратами на предприятии	0,5	1		6	
3	**Модуль III Автоматизация управления затратами**					ОПК-3 ПК-2
3.1	Методы формирования полной себестоимости продукции	0,5	1		8	
3.2	Компьютеризация управления затратами на предприятии	0,5	2		8	
		6	10		58	

5.1 Занятия лекционного типа

Модуль I Сущность управления затратами
5.1 Занятия лекционного типа

Учебным планом предусмотрены лекционные занятия по следующим темам

Тема 1.1 Тема 1 Содержание управления затратами на предприятии
Сущность затрат. Функции управления затратами. Принципы управления затратами.

Тема 1.2 Классификация затрат на производство
Задачи и основные признаки классификации затрат. Классификация затрат на производстве.

Тема 1.3 Прогнозирование и планирование затрат
Необходимость планирования затрат. Расчет допустимых затрат. Взаимосвязь капиталовложений, текущих затрат и доходности предприятия. Влияние инфляции на выбор и принятие решений

Модуль II Управление затратами на производство

Тема 2.1 Определение затрат на стадиях жизненного цикла продукта
Связь параметров и структуры ЖЦП. Затраты по стадиям жизненного цикла продукта. Определение и нормирование затрат в целях их стабилизации и снижения.

Тема 2.2 Затраты на качество продукции
Состав затрат на качество. Затраты на качество продукции – баланс интересов. Использование функционально-стоимостного анализа для снижения затрат на продукцию. Затраты и конкурентноспособность продукции.

Тема 2.3 Оценка себестоимости продукции и определение ее прибыльности
Калькулирование себестоимости. Способы (системы) отнесения затрат на продукт. Себестоимость и прибыльность продукции. Трансфертные цены на предприятии.

Тема 2.4Формирование центров ответственности как начальный этап внедрения системы управления затратами на предприятии
Классификация центров ответственности по критериям уровня полномочий руководителей подразделений. Классификация центров ответственности по функциональному принципу. Классификация центров ответственности

Модуль III Автоматизация управления затратами

Тема 3.1 Методы формирования полной себестоимости продукции

Позаказный метод (система отнесения затрат на заказ). Попроцессный метод (система отнесения затрат на процесс). Система "директ-костинг". Анализ соотношения «затраты - объем производства - прибыль». Методы расчета точки безубыточности.

Тема 3.2 Стратегическое управление затратами

Сущность стратегического управления затратами. Основные инструменты стратегического управления затратами. Управление факторами поведения затрат. Управление динамикой затрат. Управление динамикой затрат. Проблемы, характерные для процесса стратегического управления затратами.

Тема 3.3 Компьютеризация управления затратами на предприятии

Предпосылки компьютеризации управления затратами. Сфера компьютеризации управления затратами. Принципы компьютеризации управления затратами. Обеспечение компьютеризации управления затратами. Источники эффективности компьютеризации управления затратами.

5.2 Занятия семинарского типа

Учебным планом предусмотрены практические занятия

№ п/п	Модули и темы дисциплины	Наименование и объем практических занятий (ОФ/ЗФ)
Модуль I Сущность управления затратами		
1.1	Содержание управления затратами на предприятии	Тема: Принципы управления затратами (2/1) Тема: Методы управления затратами (20/1)
1.2	Классификация затрат на производство	Тема: Затраты (2/1) Тема: Классификация затрат на производство (2/0)
1,3	Прогнозирование и планирование затрат	Тема: Прогнозирование затрат (2/1) Тема: Планирование затрат (2/0)
Модуль II Управление затратами на производство		
2.1	Определение затрат на стадиях жизненного цикла продукта	Тема: Связь параметров и структуры жизненного цикла продукта (2/1) Тема: Затраты по стадиям жизненного цикла продукта (2/0) Тема: Определение и нормирование затрат в целях их стабилизации и снижения (2/0)
2.2	Затраты на качество продукции	Тема: Информационная база анализа затрат на качество продукции. (2/1) Тема: Методы анализа затрат на качество (2/0) Тема: Функционально-стоимостной анализ качества(2/0)
2.3	Оценка себестоимости продукции и определение ее прибыльности	Тема: Оценка себестоимости продукции (2/1) Тема: Определение прибыльности(2/0) Тема: влияние исследуемых факторов на изменение суммы прибыли. (2/0)

2.4	Формирование центров ответственности как начальный этап внедрения системы управления затратами на предприятии	Тема: Классификация центров ответственности по критериям уровня полномочий руководителей подразделений(2/1) Тема: Классификация центров ответственности по функциональному принципу(2/0) Тема: Классификация центров ответственности по территориальному принципу(2/0)
Модуль III Автоматизация управления затратами		
3.1	Методы формирования полной себестоимости продукции	Тема: Система «директ-костинг» (2/1) Тема: Учет затрат при использовании системы формирования полной себестоимости(2/0) Тема: Учет затрат при использовании системы сокращенной себестоимости (2/0)
3.2	Стратегическое управление затратами	Тема: Сущность стратегического управления затратами (2/0) Тема: Основные инструменты стратегического управления затратами (2/0) Тема: Проблемы, характерные для процесса стратегического управления затратами (2/0)
3.3	Компьютеризация управления затратами на предприятии	Тема: Экономико-правовую подсистема(2/1) Тема: Организационно-техническую подсистема (2/0) Тема: Информационная подсистема(2/1)

Занятие №1 Тема: Принципы управления затратами

План занятия

1.Функции управления затратами на предприятии.
2.Основные понятия в системе управления затратами на предприятии.

Занятие №2 Тема: Методы управления затратами

План занятия

1.Методы управления затратами:
-стандарт-кост,
-директ-костинг,
ABC.

Занятие №3 Тема: Затраты

План занятия

1. Задачи и основные признаки классификации затрат.
2. Методы определения составляющей постоянных и переменных затрат в структуре затрат на единицу продукции (анализ соотношения "затраты - объем").

Занятие №4 Тема: Классификация затрат на производство

1. Классификация затрат по отношению к объему производства
2. Микроэкономическая модель поведения затрат
3. Линейная модель поведения затрат
4. Классификация затрат по способу включения в себестоимость продукции

5. Классификация затрат по возможности регулирования и контроля

Занятие №5Тема: Прогнозирование затрат

1.Изучение видов прогнозов,

2. Классификация прогнозов.

3.Методы прогнозирования.

Занятие № 6 Тема: Планирование затрат

1.Значение планов

2Определение экономических результатов деятельности предприятия

Занятие №7 Тема: Связь параметров и структуры жизненного цикла продукта

1.Определение связи параметров и структуры ЖЦП.

Занятие №8 Тема: Затраты по стадиям жизненного цикла продукта

1.Затраты по стадиям жизненного цикла продукта.

Занятие №9 Тема: Определение и нормирование затрат в целях их стабилизации и снижения

1.Определение затрат в целях их стабилизации и снижения.

2.Нормирование затрат в целях их стабилизации и снижения.

Занятие №10 Тема: Информационная база анализа затрат на качество продукции.

1.Определение состава затрат на качество.

2.Затраты и качество продукции – баланс интересов.

Занятие №11 Тема: Методы анализа затрат на качество

1.Затраты и конкурентоспособность продукции.

Занятие №12 Тема: Функционально-стоимостной анализ качества

1.Использование функционально-стоимостного анализа для снижения затрат на продукцию

Занятие №13 Тема: Оценка себестоимости продукции

1.Расчет калькулирования себестоимости продукции.

2.Способы (системы) отнесения затрат на продукт.

Занятие №14 Тема: Определение прибыльности

1.Определение прибыли продукции на основе анализа взаимодействия прибылеоброзующих факторов.

2.Трансфертные цены на предприятии

Занятие №15 Тема: Влияние исследуемых факторов на изменение суммы прибыли

1. Расчёт общего изменение прибыли
2. Определяется влияние изменения оптовых цен на продукцию

3. Влияние изменения объема реализации продукции на прибыль
4. Влияние изменения структуры и ассортимента продукции на величину прибыли
5. Влияние изменения себестоимости продукции на величину прибыли

Занятие №16 Тема: Классификация центров ответственности по критериям уровня полномочий руководителей подразделений

1. Центр управленческих затрат
2. Центр нормативных затрат
3. Центр доходов
4. Центр прибыли
5. Центр инвестиций

Занятие №17 Тема: Классификация центров ответственности по функциональному принципу

1. Обслуживающие центры ответственности
2. Материальные центры ответственности
3. Производственные центры ответственности
4. Управленческие центры ответственности
5. Сбытовые центры ответственности

Занятие №18 Тема: Классификация центров ответственности по территориальному принципу

1. Классификация центров ответственности по территориальному принципу

Занятие №19 Тема: Система «директ-костинг»

1.Система "директ-костинг".

2.Анализ соотношения «затраты - объем производства - прибыль». Методы расчета точки безубыточности.

Занятие №20 Тема: Учет затрат при использовании системы формирования полной себестоимости

1.Определение полной себестоимости продукции по позаказному методу (система отнесения затрат на заказ).

2.Определение полной себестоимости продукции по процессному методу (система отнесения затрат на процесс).

Занятие №21 Тема: Учет затрат при использовании системы сокращенной себестоимости

1. Нормативная сокращенная производственная себестоимость;
2. Отклонение фактической сокращенной производственной себестоимости от нормативной;
3. Фактические постоянные косвенные управленческие затраты;
4. Фактические расходы на продажу

Занятие №22 Тема: Сущность стратегического управления затратами

1. Созданием конкурентного преимущества по затратам
2. Стратегический анализ общих затрат

Занятие №23 Тема: Основные инструменты стратегического управления затратами

1. Стратегический анализ общих затрат
2. ФСА
3. Управление факторами поведения затрат
4. Управление динамикой затрат
5. Управление трансакционными издержками

Занятие №24 Тема: Проблемы, характерные для процесса стратегического управления затратами

Занятие №25 Тема: Экономико-правовую подсистема

1. Занимают затраты на производство и связанные с ним бизнес-функции.
2. Анализ затрат в отделах снабжения

Занятие №26 Тема: Организационно-техническую подсистема

1. Организационная подсистема
2. Техническая подсистема

Занятие №27 Тема: Информационная подсистема

1.Автоматизированная система управления затратами.
2.Задача создания компьютерной модели.
3.Определение точки безубыточности.
4.Составляющие стоимости единицы продукции.
5.Расчет маржинального дохода.
6.Запас финансовой прочности.
7.Операционный рычаг.
8. Автоматическое создание структуры.

5.3 Занятия в форме практической подготовки

Занятия в форме практической подготовки учебным планом не предусмотрены.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Методическое обеспечение внеаудиторной работы обучающихся с обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение при реализации самостоятельной

тема	Изучаемые вопросы	Количество часов на СР		Перечень учебно-методического обеспечения
		ОФ	ЗФ	
1.1Содержание управления затратами на предприятии	1.1.1 Необходимость планирования затрат. 1.1.2 Расчет допустимых затрат. 1.1.3 Взаимосвязь капиталовложений, текущих затрат и доходности предприятия. 1.1.4 Влияние инфляции на выбор и принятие решений		6	[2, 3]

1.2Классификация затрат на производство	1.2.1 Задачи и основные признаки классификации затрат. 1.2.2 Классификация затрат на производстве.	1	6	[1,2, 3]
1.3Прогнозирование и планирование затрат	1.3.1 Необходимость планирования затрат. 1.3.2 Расчет допустимых затрат. 1.3.3 Взаимосвязь капиталовложений, текущих затрат и доходности предприятия. 1.3.4 Влияние инфляции на выбор и принятие решений	1	6	[1, 3]
2.1 Определение затрат на стадиях жизненного цикла продукта	2.1.1 Связь параметров и структуры ЖЦП. 2.1.2 Затраты по стадиям жизненного цикла продукта. 2.1.3 Определение и нормирование затрат в целях их стабилизации и снижения.	1	6	[1,2]
2.2 Затраты на качество продукции	2.2.1 Состав затрат на качество. 2.2.2 Затраты на качество продукции – баланс интересов. 2.2.3 Использование функционально-стоимостного анализа для снижения затрат на продукцию. 2.2.4 Затраты и конкурентноспособность продукции.	1	6	[1,2, 3]
2.3Оценка себестоимости продукции и определение ее прибыльности	2.3.1Калькулирование себестоимости. 2.3.2 Способы (системы) отнесения затрат на продукт. 2.3.3 Себестоимость и прибыльность продукции. 2.3.4 Трансфертные цены на предприятии.	1	6	[2, 3]
2.4Формирование центров ответственности как начальный этап внедрения системы управления	2.4.1 Формирование затрат по сегментам предприятия, по местам возникновения, центрам затрат и центрам ответственности. 2.4.2 Бюджетирование затрат. 2.4.3 Объекты учета затрат. 2.4.4 Стимулирование снижения затрат на производство.	1	6	[1, 3]

3.1Системы управления затратами	3.1.1 Связь затрат с объемом производства. 3.1.2 Система «стандарт-костс». 3.1.3 Система «директ-костинг». 3.1.4 Контроллинг. 3.1.5 Общая система управления затратами. 3.1.6 Особенности управления затратами в высокотехнологичной среде. 3.1.7 Новые методы управления затратами в современной мировой практике.	1	8	[1.2, 3]
3.2 Управление затратами на малом предприятии	3.2.1 Планирование затрат на малом предприятии. 3.2.2 Нормативное определение затрат. 3.2.3 Контроль и анализ затрат. 3.2.4 Организация учета затрат и формирование себестоимости на малых предприятиях.	1		[1,2]
3.3 Компьютеризация управления затратами на предприятии	3.3.1 Предпосылки компьютеризации управления затратами. 3.3.2 Сфера компьютеризации управления затратами. 3.3.3 Принципы компьютеризации управления затратами. 3.3.4 Обеспечение компьютеризации управления затратами. 3.3.5 Источники эффективности компьютеризации управления затратами.	1	8	[1,2, 3]
Контрольные вопросы в курсе лекций		-	-	[6], контрольные вопросы в курсе лекций
Задания на расчетно-графическую, контрольную работу		9	34	[6], задания на расчетно-графическую, контрольную работу в методических указаниях по выполнению расчетно-графических, контрольных работ
ИТОГО		18	92	

7 Образовательные технологии

В соответствии с «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» предусматривается использование в учебном процессе инновационных форм учебных занятий, развивающих

у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества – интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся

№ п/п	Вид занятия	Наименование занятия, тема	Метод интерактивного обучения	Кол-во часов	
				ОФ	ЗФ
1	Лекция	Содержание управления затратами на предприятии	Анализ конкретных ситуаций (Case-study)	2	0,5
2	Практическое занятие	Классификация затрат на производство	Активный диалог (дискуссия)	2	0,5
3		Оценка себестоимости продукции и определение ее прибыльности	Активный диалог (дискуссия)	2	0,5
4	Лекция	Управление запасами и затраты на производство	Анализ конкретных ситуаций (Case-study)	2	0,5
5	Практическое занятие	Учет и контроль затрат на производстве	Активный диалог (дискуссия)	2	0,5
6		Формирование центров ответственности как начальный этап внедрения системы управления	Активный диалог (дискуссия)	2	0,5
7		Затраты на качество продукции	Активный диалог (дискуссия)	2	0,5
8	Практическое занятие	Методы формирования полной себестоимости продукции	Анализ конкретных ситуаций (Case-study)	1	0,5
9		Компьютеризация управления затратами на предприятии	Анализ конкретных ситуаций (Case-study)	1	1
10	Лекция	Системы управления затратами	Анализ конкретных ситуаций (Case-study)	2	1
	итого			18	6

8. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины сформированы и представлены в приложении к данной рабочей программе

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

9.1 Основная литература:

1. Хруцкий, В. Е. Внутрифирменное бюджетирование. Теория и практика : учебник для вузов / В. Е. Хруцкий, Р. В. Хруцкий. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 572 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/513593.

2. Экономика труда : учебник для вузов / М. В. Симонова [и др.] ; под общей редакцией М. В. Симоновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 259 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/515188

9.2 Дополнительная литература:

1. Трубочкина, М. И. Управление затратами предприятия [Текст] / М. И. Трубочкина; УМО. – М.: ИНФРА-М, 2007. – 218 с.

2. Управление затратами и контроллинг : учебное пособие для вузов / А. Н. Асаул, И. В. Дроздова, М. Г. Квициния, А. А. Петров. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 263 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/492941

3. Управление затратами предприятия (организации) [Электронный ресурс]: учеб.-метод. комплекс дисциплины / Л.С. Есенжулова, Т. Г. Рябова - Лесосибирск, 2017. - Режим доступа: http://www.lfsibgu.ru/index.php/ru/elektronnyj-katalog

9.3 Официальные издания

4. Официальный сайт компании «Консультант Плюс» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.consultant.ru

5. Министерство финансов Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.minfin.ru

9.4 Справочно-библиографические издания

9. Словарь Лопатникова: общеэкономический и экономико-математический объяснительный словарь [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://slovar-lopatnikov.ru.

9.5 Специализированные периодические издания

10. Собрание законодательства Российской Федерации [Текст]: официальное издание / Администрация Президента. – 1994 - . – М.: Юридическая литература, 2008 – 2015. - Выходит еженедельно.

11. Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти [Текст]: официальное издание / Администрация Президента. – 1996 - . – М.: Юридическая литература, 2008 – 2015. - Выходит еженедельно.

Нормативно-правовые акты:

12. Российская Федерация. Законы. О бухгалтерском учете [Текст]: федер. закон: [принят Гос. Думой 22.11.2011.: одобр. Советом Федерации 29 ноября 2011 года

10 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины

1. Министерство финансов. - Режим доступа: www.minfin.ru

2. Министерство экономического развития и торговли Российской Федерации. - Режим доступа: http://www.economy.gov.ru.

3. Образовательный портал Экономика, Социология, Менеджмент. - Режим доступа: http://ecsocman.edu.ru

4. Клерк. - Режим доступа: www.klerk.ru

5. МСФО практика применения. - Режим доступа: www.msfo-mag.ru

Бухгалтерия. - Режим доступа: www.buhgalteria.ru

6. Библиотечка Либертариума. - Режим доступа: http://www.libertarium.ru.

7. Деловая газета Ведомости. - Режим доступа: http://www.vedomosti.ru.

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на самостоятельную работу. В ходе лекций студентам рекомендуется: – вести конспектирование учебного материала; – обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; – задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Для успешного овладения курсом необходимо посещать все лекции, так как тематический материал взаимосвязан между собой. В случаях пропуска занятия студенту необходимо переписать лекцию, показать преподавателю и ответить на вопросы по пропущенной лекции во время индивидуальных консультаций.
Практические занятия	В ходе практических занятий преподаватель на основе прочитанных лекций выдаёт студенту задание**.** В ходе практических занятий студентам рекомендуется: изучить конспект лекции и рекомендованную преподавателем литературу, обращая внимание на практическое применение теории и на методику решения типовых задач. На практическом занятии главное - уяснить связь решаемых задач с теоретическими положениями. При решении предложенной задачи нужно стремиться не только получить правильный ответ, но и усвоить общий метод решения подобных задач. Для ведения записей на практических занятиях обычно заводят отдельную тетрадь по каждой учебной дисциплине. В случаях пропуска занятия студенту необходимо выполнить все задания, показать преподавателю и ответить на вопросы по решенным задачам во время индивидуальных консультаций.
Самостоятельная работа (изучение теоретической части курса)	Важной частью самостоятельной работы является чтение учебной и научной литературы. Основная функция учебников - ориентировать студента в системе знаний, умений и навыков,

	которые должны быть усвоены по данной дисциплине будущими специалистами.
Самостоятельная работа (расчетно-графическая, контрольная работа)	Выполнение расчетно-графической, контрольной работы является обязательным условием для допуска студента к экзамену. Задания приведены в методических указаниях по выполнению расчетно-графической, контрольной работы, которые входят в состав электронного образовательного ресурса [6]. Работа представляет собой изложение в письменном виде результатов теоретического анализа и практической работы. Работа представляется преподавателю на проверку не позднее, чем за 7 дней до планируемой защиты. Защита работы проходит в форме собеседования во время консультаций (до начала экзамена).
Подготовка к экзамену	Подготовка к экзамену предполагает изучение рекомендуемой литературы и других источников, конспектов лекций, повторение материалов практических работ.

12. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Microsoft Office 2010,
Microsoft Windows Education 10,
Браузер GOOGLE CHROME,
Acrobat Reader DC,
Dr.Web Desktop Security Suit.

13. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Специальные помещения:

- учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа и проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (г. Лесосибирск, ул. Победы 29, корпус №2, ауд.506), аудитория, укомплектована специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации в большой аудитории: проекционное оборудование, мультимедийный компьютер. Возможность подключения к сети "Интернет" (неограниченный доступ) и обеспечен доступ в электронную информационно-образовательную среду организации.

- помещение для самостоятельной работы (г. Лесосибирск, ул. Победы 29, учебный корпус №1, ауд.209), аудитория (компьютерный класс) оснащена компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" (неограниченный доступ) и обеспечен доступ в электронную информационно-образовательную среду организации.

- помещение для самостоятельной работы (г. Лесосибирск, ул. Победы 29, корпус №2, ауд.215), аудитория (читальный зал научно-технической библиотеки) оснащена компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" (неограниченный доступ) и обеспечен доступ в электронную информационно-образовательную среду организации.

- помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования (г. Лесосибирск, ул. Победы 29, учебный корпус №1, ауд.208), помещение оснащено специальной мебелью, а также хранится: набор отверток, паяльник, сетевой тестер, фильтр сетевой, комплектующие на замену.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждения высшего образования
«Сибирский государственный университет науки и технологий
имени академика М.Ф. Решетнева»
Филиал СибГУ в г.Лесосибирске

ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
(приложение к рабочей программе дисциплины)
для проведения промежуточной аттестации
по учебной дисциплине

УПРАВЛЕНИЕ ЗАТРАТАМИ ПРЕДПРИЯТИЯ (ОРГАНИЗАЦИИ)
(наименование дисциплины/модуля)

Направление подготовки
38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) образовательной программы
Экономика и управление на предприятии

Уровень высшего образования
Бакалавриат

(программа академического бакалавриата)

Форма обучения
очная, заочная

Красноярск 2021

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

по дисциплине Управление затратами предприятия (организации)

(наименование дисциплины/модуля)

1. Описание назначения и состава фонда оценочных средств

Настоящий фонд оценочных средств (ФОС) входит в состав рабочей программы дисциплины Управление затратами предприятия (организации)

наименование дисциплины/модуля

и предназначен для оценки планируемых результатов обучения – знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе изучения данной дисциплины.

ФОС включает в себя оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в форме **экзамена**.

В состав ФОС входят следующие оценочные средства:

1. вопросы для выполнения и защиты практической работы (текущий контроль);
2. задания для выполнения расчетно-графической, контрольной работы (текущий контроль);
3. вопросы к экзамену (промежуточная аттестация).

2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

2.1. Перечень компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины (модуля)

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы
ОПК-3	способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	***Знать:*** инструментальные средства для обработки экономических данных ***Уметь:*** выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей ***Владеть:*** навыками анализа результатов расчетов и обоснования полученных выводов
ПК-2	способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	***Знать:*** типовые методики расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов ***Уметь:*** рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы ***Владеть:*** навыками применения типовых методик расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

2.2. Этапы формирования и оценивания компетенций

а) очная форма

№	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	**Модуль I Сущность управления затратами**	ОПК-3, ПК-2	**Текущий контроль:** выполнение практических работ; задания для выполнения расчетно-графической и работы
1.1	Содержание управления затратами на предприятии	ОПК-3, ПК-2	**Текущий контроль:** задания для выполнения расчетно-графической работы
1.2	Классификация затрат на производство	ОПК-3, ПК-2	**Текущий контроль:** выполнение практических работ; задания для выполнения расчетно-графической работы
1.3	Прогнозирование и планирование затрат	ОПК-3, ПК-2	**Текущий контроль:** выполнение практических работ; задания для выполнения расчетно-графической работы
2	**Модуль II Управление затратами на производство**	ОПК-3, ПК-2	**Текущий контроль:** выполнение практических работ; задания для выполнения расчетно-графической работы
2.1	Определение затрат на стадиях жизненного цикла продукта	ОПК-3, ПК-2	**Текущий контроль:** выполнение практических работ; задания для выполнения расчетно-графической работы
2.2	Затраты на качество продукции	ОПК-3, ПК-2	**Текущий контроль:** выполнение практических работ; задания для выполнения расчетно-графической работы
2.3	Оценка себестоимости продукции и определение ее прибыльности	ОПК-3, ПК-2	**Текущий контроль:** задания для выполнения расчетно-графической работы
2.4	Формирование центров ответственности как начальный этап внедрения системы управления затратами на предприятии	ОПК-3, ПК-2	**Текущий контроль:** задания для выполнения расчетно-графической работы
3	**Модуль III Автоматизация управления затратами**	ОПК-3, ПК-2	**Текущий контроль:** задания для выполнения расчетно-графической работы
3.1	Методы формирования полной себестоимости продукции	ОПК-3, ПК-2	**Текущий контроль:** задания для выполнения расчетно-графической работы
3.2	Стратегическое управление затратами	ОПК-3, ПК-2	**Текущий контроль:** задания для выполнения расчетно-графической работы
3.3	Компьютеризация управления затратами на предприятии	ОПК-3, ПК-2	**Текущий контроль:** задания для выполнения расчетно-графической работы
	Промежуточная аттестация	ОПК-3, ПК-2	**Промежуточный контроль по дисциплине** вопросы к экзамену

б) заочная форма

№	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	**Модуль I Сущность управления затратами**	ОПК-3, ПК-2	**Текущий контроль:** выполнение практических работ; задания для выполнения контрольной работы
1.1	Содержание управления затратами на предприятии	ОПК-3, ПК-2	**Текущий контроль:** выполнение практических работ; задания для выполнения контрольной работы
1.2	Классификация затрат на производство	ОПК-3, ПК-2	**Текущий контроль:** выполнение практических работ; задания для выполнения контрольной работы
1.3	Прогнозирование и планирование затрат	ОПК-3, ПК-2	**Текущий контроль:** выполнение практических работ; задания для выполнения контрольной работы
2	**Модуль II Управление затратами на производство**	ОПК-3, ПК-2	**Текущий контроль:** выполнение практических работ; задания для выполнения контрольной работы
2.1	Определение затрат на стадиях жизненного цикла продукта	ОПК-3, ПК-2	**Текущий контроль:** выполнение практических работ; задания для выполнения контрольной работы
2.2	Затраты на качество продукции	ОПК-3, ПК-2	**Текущий контроль:** выполнение практических работ; задания для выполнения расчетно-графической работы
2.3	Оценка себестоимости продукции и определение ее прибыльности	ОПК-3, ПК-2	**Текущий контроль:** выполнение практических работ; задания для выполнения контрольной работы
2.4	Формирование центров ответственности как начальный этап внедрения системы управления затратами на предприятии	ОПК-3, ПК-2	**Текущий контроль:** выполнение практических работ; задания для выполнения контрольной работы
3	**Модуль III Автоматизация управления затратами**	ОПК-3, ПК-2	**Текущий контроль:** выполнение практических работ; задания для выполнения контрольной работы
3.1	Методы формирования полной себестоимости продукции	ОПК-3, ПК-2	**Текущий контроль:** выполнение практических работ; задания для выполнения контрольной работы
3.2	Стратегическое управление затратами	ОПК-3, ПК-2	**Текущий контроль:** выполнение практических работ; задания для выполнения контрольной работы
3.3	Компьютеризация управления затратами на предприятии	ОПК-3, ПК-2	**Текущий контроль:** выполнение практических работ; задания для выполнения

			контрольнойработы
	Промежуточная аттестация	ОПК-3, ПК-2	**Промежуточный контроль по дисциплине** вопросы к экзамену

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

3.1 Задания и вопросы для выполнения и защиты практической работы (текущий контроль), формирование компетенцийОПК-3, ПК-2.

Задания для практических занятий и защиты практических работ приведены в Методических указаниях к практическим занятиям для студентов направления подготовки 38.03.01 Экономика очной, заочной форм обучения». Данные МУ входят в состав электронного образовательного ресурса [6].

1. Содержание управления затратами на предприятии
2. Классификация затрат на производство
3. Прогнозирование и планирование затрат
4. Определение затрат на стадиях жизненного цикла продукта
5. Затраты на качество продукции
6. Управление запасами
7. Оценка себестоимости продукции и определение ее прибыльности
8. Трансфертные цены на предприятии
9. Управление затратами в процессе производства
10. Учет и контроль затрат на производство
11. Анализ затрат
12. Системы управления затратами
13. Система «стандарт-костс»
14. Система «директ-костинг»
15. Контроллинг
16. Управление затратами на малых предприятиях
17. Компьютеризация управления затратами на предприятии

3.2 Задания для выполнения расчетно-графической, контрольной работы (текущий контроль), формирование компетенцийОПК-3, ПК-2

Тема 1. Содержание управления затратами на предприятии

1.1. Затраты, расходы и издержки предприятия

1.2. Сущность и особенности затрат

1.3. Особенности функций управления затратами и их взаимодействие

1.4. Принципы управления затратами

Тема 2. Классификация затрат

2.1. Задачи классификации затрат и ее основные признаки

2.2. Классификация затрат по различным классификационным признакам

Тема: Планирование затрат

1.1. Необходимость планирования затрат

1.2. Расчет величины допустимых затрат

1.3. Принятие решения в области величины затрат на стадии прогнозирования и планирования

1.4. Влияние инфляционного процесса на выбор и принятие решения

1.5. Взаимосвязь капиталовложений, текущих затрат и доходности предприятия

Тема 1. Определение затрат на стадиях жизненного цикла продукта

1.1. Затраты по стадиям жизненного цикла продукта (изделия)

1.2. Особенности управления затратами на стадиях разработки, производства, реализации, эксплуатации и утилизации продукта

1.3. Роль нормирования затрат в целях их стабилизации и снижения

Тема 2. Оценка себестоимости продукции и определение ее прибыльности

2.1. Калькулирование себестоимости

2.2. Способы отнесения затрат на продукт (изделие)

2.3. Себестоимость и прибыльность продукции

Тема: Управление запасами и затраты предприятия

1.1. Виды запасов на предприятии

1.2. Учет материально-производственных запасов

1.3. Оценка материальных запасов при их списании на затраты производства и коммерческие расходы

1.4. Влияние управления запасами на затраты предприятия и экономический результат его работы

Тема: Затраты и качество продукции

1.1. Состав затрат на качество

1.2. Затраты на производство и качество продукции – сочетание интересов

1.3. Использование функционально-стоимостного анализа для снижения затрат на продукцию

1.4. Затраты и конкурентоспособность продукции

Тема 1. Классификация затрат

1.1. Задачи классификации затрат и ее основные признаки

1.2. Классификация затрат по различным классификационным признакам

Тема 2. Управление затратами в процессе производства

2.1. Формирование затрат по местам возникновения, центрам затрат и центрам ответственности

2.2. Бюджетирование затрат

2.3. Объекты учета затрат

2.4. Стимулирование снижения затрат на производстве

Тема: Учет и контроль затрат на производстве

1.1. Системы учета затрат

1.2. Основы управленческого учета

1.3. Учет по местам возникновения затрат в системе «директ-костинг»

1.4. Практика управления затратами по местам возникновения и на основе управленческого учета

1.5. Информация о затратах по операционным и географическим сегментам деятельности предприятия

1.6. Технические средства учета и контроля затрат на предприятии

Тема: Анализ затрат

1.1. Содержание анализа затрат на предприятии

1.2. Анализ затрат по экономическим элементам и статьям калькуляции

1.3. Анализ себестоимости единицы продукции

1.4. Анализ смет косвенных расходов

1.5. Анализ затрат на 1 р. товарной продукции

1.6. Анализ коммерческих расходов

Тема: Системы управления затратами

1.1. Связь затрат с объемом производства

1.2. Расчет полной и неполной себестоимости и использование информации о ней при принятии управленческого решения

1.3. Система управления затратами по отклонениям (система «стандарт-кост»)

1.4. Система «директ-костинг»

1.5. Контроллинг затрат

1.6. Общая система управления затратами

Тема 1. Управление затратами на малых предприятиях

1.1. Малые предприятия и их роль в экономике

1.2. Учет затрат на малом предприятии

1.3. Контроль и анализ затрат на малом предприятии

Тема 2. Компьютеризация управления затратами на предприятии

2.1. Предпосылки компьютеризации управления запасами

2.2. Сфера, принципы и обеспечение компьютеризации управления затратами

2.3. Источники эффективной компьютеризации управления затратами

3.3 Вопросы к экзамену (промежуточная аттестация), формирование компетенцийОПК-3, ПК-2.

Модуль 1:

1. Затраты, расходы и издержки предприятия: понятие и отличия.

2. Сущность и особенности затрат. Содержание управления затратами на предприятии.

3. Функции управления затратами: их особенности и взаимодействие. Принципы управления затратами предприятия.

4. Классификация затрат на производство по экономическим элементам и статьям калькуляции.

5. Классификация затрат для определения себестоимости продукции и прибыли.

6. Классификация затрат для принятия управленческих решений и планирования.

7. Классификация затрат для контроля и регулирования.

8. Планирование и прогнозирование затрат: необходимость и порядок определения затрат на стадии планирования и прогнозирования.

9. Затраты по стадиям жизненного цикла продукта (изделия): понятие, виды и составляющие жизненного цикла продукта (изделия).

Модуль 2:

10. Особенности управления затратами на стадиях жизненного цикла продукта (изделия).

11. Роль нормирования затрат в целях их стабилизации и снижения.

12. Состав затрат на качество продукции. Затраты и конкурентоспособность продукции.

13. Использование функционально-стоимостного анализа для снижения затрат на продукцию.

14. Виды запасов на предприятии.

15. Учет и оценка материально-производственных запасов при их списании на затраты производства.

16. Себестоимость продукции: её состав и виды.

17. Калькулирование: принципы калькулирования, объекты и методы калькулирования, виды калькуляции.

18. Простые способы калькулирования себестоимости продукции: способ прямого расчета, суммирования затрат и нормативный способ.

19. Способ исключения затрат на побочную продукцию.

20. Способ пропорционального распределения затрат.

21. Способ эквивалентных коэффициентов.
22. Функционально-процессный способ расчета себестоимости.
23. Попроцессный и позаказный метод калькулирования себестоимости продукции.
24. Попередельный метод калькулирования себестоимости продукции.
25. Распределение накладных расходов по продукции.
26. Распределение издержек непроизводственных подразделений между производственными.

Модуль 3:

27. Системы учета затрат и их назначение.
28. Система управления и учета затрат по фактической себестоимости продукции.
29. Система управления и учета затрат по полной себестоимости продукции (нормативный метод).
30. Система управления и учета затрат по неполной (ограниченной) себестоимости продукции («директ-костинг»).
31. Система управления и учета затрат «стандарт-кост».
32. Контроллинг и его значение в системе управления затратами.
33. Бюджетирование затрат и его значение в управлении организацией.
34. Основные виды классификации бюджетов.
35. Формирование оперативного бюджета предприятия.
36. Формирование финансового бюджета предприятия.
37.Содержание анализа затрат на предприятии.
38. Анализ безубыточности производства. Оценка рискованности деятельности предприятия.
39. Планирование ассортимента продукции, принятие решений в условиях ограничивающих факторов.
40. Принятие решений по ценообразованию. Трансфертное ценообразование.
41. Принятие решений по ликвидации неприбыльного сегмента производства.
42. Управление затратами на малых предприятиях. Компьютеризация управления затратами на предприятии.

4. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

4.1. Решение ситуационных задач и заданий на занятиях семинарского типа

Оценка	Показатели оценивания	Критерии оценивания
«5» (отлично)	*ОПК -3* ***Знание:*** инструментальных средств для обработки экономических данных ***Умение:*** выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей ***Владение:*** навыками анализа результатов расчетов и обоснования полученных выводов	Сформированные: - знания основных инструментов для обработки экономических данных, умения выбирать средства для обработки экономических показателей, владение навыками анализа для обоснования полученных расчётов (ОПК-3); - знания типовых методик расчёта экономических показателей, характеризующих деятельность предприятия, умение рассчитывать экономические показатели и делать соответствующие выводы (ПК-2).
«4» (хорошо)		Сформированные, но содержащие отдельные пробелы: - знания основных инструментов для

	ПК-2 ***Знание:*** типовых методик расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов ***Умение:*** рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы ***Владение:*** навыками применения типовых методик расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	обработки экономических данных, умения выбирать средства для обработки экономических показателей, владение навыками анализа для обоснования полученных расчётов (ОПК-3); - знания типовых методик расчёта экономических показателей, характеризующих деятельность предприятия, умение рассчитывать экономические показатели и делать соответствующие выводы (ПК-2).
«3» (удовлетворительно):		В целом сформированные, но не систематические: знания основных инструментов для обработки экономических данных, умения выбирать средства для обработки экономических показателей, владение навыками анализа для обоснования полученных расчётов (ОПК-3); - знания типовых методик расчёта экономических показателей, характеризующих деятельность предприятия, умение рассчитывать экономические показатели и делать соответствующие выводы (ПК-2).
«2» (неудовлетворительно)		Фрагментарные: знания основных инструментов для обработки экономических данных, умения выбирать средства для обработки экономических показателей, владение навыками анализа для обоснования полученных расчётов (ОПК-3); - знания типовых методик расчёта экономических показателей, характеризующих деятельность предприятия, умение рассчитывать экономические показатели и делать соответствующие выводы (ПК-2).

4.2. Выполнение расчетно-графической, контрольной работы

Оценка	Показатели оценивания	Критерии оценивания
«5» (отлично, зачтено)	Правильность выполнения всех заданий работы; оформление, структура и стиль работы; самостоятельность выполнения работы, сдача работы в установленные сроки	Выполнены все задания работы; работа выполнена в срок, оформление, структура и стиль работы образцовые; работа выполнена самостоятельно, присутствуют собственные обобщения, заключения и выводы.
«4» (хорошо, зачтено):		Выполнены все задания работы с незначительными замечаниями; работа выполнена в срок; в оформлении, структуре и стиле работы нет грубых ошибок; работа выполнена самостоятельно.
«3» (удовлетворительно, зачтено):		Задания работы имеют значительные замечания, устраненные во время контактной работы с преподавателем; работа выполнена с нарушениями графика, в оформлении, структуре и стиле работы есть недостатки; работа выполнена самостоятельно.

«2» (неудовлетворительно, не зачтено)		Часть работы или вся работа выполнена из фрагментов работ других авторов и носит несамостоятельный характер; задания в работе решены не полностью или решены неправильно; содержание работы не соответствует поставленной теме; при написании работы не были использованы литературные источники; оформление работы не соответствует требованиям.

4.3. Устный ответ

Оценка	Показатели оценивания	Критерии оценивания
«5» (отлично, зачтено)	*ОПК -3* ***Знание:*** инструментальных средств для обработки экономических данных ***Умение:*** выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей ***Владение:*** навыками анализа результатов расчетов и обоснования полученных выводов *ПК-2* ***Знание:*** типовых методик расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов ***Умение:*** рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы ***Владение:*** навыками применения типовых методик расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Сформированные: - знания основных инструментов для обработки экономических данных, умения выбирать средства для обработки экономических показателей, владение навыками анализа для обоснования полученных расчётов (ОПК-3); - знания типовых методик расчёта экономических показателей, характеризующих деятельность предприятия, умение рассчитывать экономические показатели и делать соответствующие выводы (ПК-2).
«4» (хорошо, зачтено):		Сформированные, но содержащие отдельные пробелы: - знания основных инструментов для обработки экономических данных, умения выбирать средства для обработки экономических показателей, владение навыками анализа для обоснования полученных расчётов (ОПК-3); - знания типовых методик расчёта экономических показателей, характеризующих деятельность предприятия, умение рассчитывать экономические показатели и делать соответствующие выводы (ПК-2).
«3» (удовлетворительно, зачтено):		В целом сформированные, но не систематические: знания основных инструментов для обработки экономических данных, умения выбирать средства для обработки экономических показателей, владение навыками анализа для обоснования полученных расчётов (ОПК-3); - знания типовых методик расчёта экономических показателей, характеризующих деятельность предприятия, умение рассчитывать экономические показатели и делать соответствующие выводы (ПК-2).
«2» (неудовлетворительно, не зачтено)		знания основных инструментов для обработки экономических данных, умения выбирать средства для

		обработки экономических показателей, владение навыками анализа для обоснования полученных расчётов (ОПК-3); - знания типовых методик расчёта экономических показателей, характеризующих деятельность предприятия, умение рассчитывать экономические показатели и делать соответствующие выводы (ПК-2).

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и(или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Проверка успеваемости обучающихся осуществляется с использованием рейтинговой системы.

Текущий контроль (проверка) проводится регулярно на всех видах групповых занятий и имеет цель получать оперативную информацию о текущей успеваемости. Используемые оценочные средства: решение ситуационных задач и заданий по теме занятий; подготовка расчетно-графических и контрольных работ по теме и их защита.

В конце семестра на основании поэтапного контроля обучения суммируются баллы текущих, рубежных рейтингов (контрольные недели), подсчитываются дополнительные баллы (посещаемость и активность на занятиях).

Итоговые результаты рейтинговой аттестации объявляются преподавателем на последнем занятии в зачетную неделю.

Промежуточная аттестация проводится в виде экзамена.

Типовые контрольные задания и (или) иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности приведены в п.3 настоящего фонда оценочных средств.

Соответствие балльной шкалы оценок и уровней сформированности компетенций.

Уровень сформированности компетенций	**Оценка**	**Критерий**
Высокий	«5» (отлично) зачтено	Теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, компетенции сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены. Студент знает основные инструменты для обработки экономических данных, умеет выбирать средства для обработки экономических показателей, владеет навыками анализа для обоснования полученных расчётов; знает типовые методики расчёта экономических показателей, характеризующих деятельность предприятия, умеет рассчитывать экономические показатели и делать соответствующие выводы .
Средний	«4» (хорошо) зачтено	Студент знает основные инструменты для обработки экономических данных, умеет выбирать средства для обработки экономических показателей, владеет навыками анализа для обоснования полученных расчётов; знает типовые методики расчёта экономических показателей, характеризующих деятельность предприятия, умеет рассчитывать экономические показатели и делать соответствующие выводы, но при этом делает несущественные ошибки, которые быстро исправляет самостоятельно или при незначительной коррекции преподавателем.

Удовлетворительный	«3» (удовлетворительно) зачтено	Студент демонстрирует неглубокие теоретические знания, проявляет слабо недостаточное умение делать аргументированные выводы, не умеет самостоятельно применять предметные знания в проблемных ситуациях, не достаточно свободное владение монологической речью, терминологией, логичностью и последовательностью изложения, делает ошибки, которые может исправить только при коррекции преподавателем
Неудовлетворительный	«2» (не удовлетворительно) не зачтено	Студент демонстрирует незнание теоретических основ предмета, не умеет делать аргументированные выводы и приводить примеры, не владеет терминологией, основами знаний и способами их применения в различных сферах жизни и профессиональной деятельности; делает ошибки, которые не может исправить даже при коррекции преподавателем