Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Чижов Александр Петрович
Должность: Директор филиала СибГУ в г. Лесосибирске
Дата подписания: 04.08.2023 08:21:06
Уникальный программный ключ:
bdf6e99bfcc4944b52cae00e83cf259c6c85dda39624c7604c3fcac0cdebefd

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Лесосибирский филиал федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Сибирский государственный университет науки и технологий
имени академика М.Ф. Решетнева»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОРГАНИЗАЦИЯ ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ (ОРГАНИЗАЦИИ)

Направление подготовки
38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) образовательной программы
Экономика и управление на предприятии

Уровень высшего образования
бакалавриат

Форма обучения
очная

Красноярск 2023

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с актуализированным федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 954

Разработчики рабочей программы дисциплины:

Доцент, к.э.н, доцент _____ _____ С.О. Медведев
должность, учёная степень, учёное звание подпись

Руководитель ОПОП,
д.пед.н., доцент,
и.о. зав. кафедрой ЭиЕД _____ Д.Н. Девятловский
должность, учёная степень, учёное звание подпись И.О. Фамилия

Рабочая программа дисциплины рассмотрена на заседании кафедры экономических и естественнонаучных дисциплин

от «31» марта 2023 г. протокол № 2

Д.пед.н., доцент,
и.о. зав. кафедрой ЭиЕД _____ Д.Н. Девятловский
учёная степень, учёное звание, должность подпись

Рабочая программа дисциплины рассмотрена на заседании научно-методического совета филиала

от «11» апреля 2023 г. протокол № 2

К.т.н., доцент, зам. директора по УР _____ С.В. Соболев
учёная степень, учёное звание, должность подпись

Рабочая программа дисциплины утверждена в составе ОПОП решением Ученого совета СибГУ им. М.Ф. Решетнева№ 5 от 28.10.2022 г.

АННОТАЦИЯ

Рабочей программы дисциплины

Организация инновационной деятельности предприятия (организации)

(наименование дисциплины)

Направление подготовки	38.03.01 Экономика
Направленность (профиль)	Экономика и управление на предприятии

Объем дисциплины составляет 3 зачетныеединицы,108часов.

Цель и задачи изучения дисциплины

Цель изучения дисциплины	Сформировать у студентов систему знаний о современных подходах к созданию инноваций и их комплексной интеграции в процесс принятия управленческих решений предприятий, функционирующих в когнитивной макро- и микроэкономической среде, а также научить использовать инструментарии планирования и оценки нововведений, построения соответствующих бизнес-процессов и использования результатов инновационной активности в целях диверсификации бизнеса.
Задачи изучения дисциплины:	– обеспечить понимание студентами тенденций экономического развития как инновационных; – научить ориентироваться в современной деловой среде и анализировать ее особенности; – сформировать навыки разработки стратегии с учетом инновационных характеристик экономики предприятия; – обеспечить понимание сущности и содержания инновационных бизнес-процессов; – выработать навыки принятия решений на основе инновационных подходов в управлении организацией.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в программе индикаторами достижения компетенций

Код компе-тенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с установленными в программе индикаторами достижения компетенции
ПК-2	Способен осуществлять расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организации.	ПК-2.1. Формирует и проверяет планы финансово-экономического развития организации. ПК-2.2. Осуществляет выбор и применение статистических, экономико-математических методов и маркетингового исследования количественных и качественных показателей деятельности организации. ПК-2.3. Проводит расчеты экономических и финансово-экономических показателей на основе типовых методик с учетом нормативных правовых актов. ПК-2.4. Осуществляет расчет влияния внутренних и внешних факторов на экономические показатели организации. ПК-2.5. Определяет экономическую эффективность организации труда и производства, внедрения инновационных технологий. ПК-2.6. Проводит экономический анализ хозяйственной и финансово-хозяйственной деятельности организации и готовит	**Знать:** методические материалы по анализу инновационной деятельности организации. **Уметь:** 1.выполнять необходимые для составления экономических разделов планов инновационной деятельности расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы соответствии с принятыми в организации стандартами. **Владеть навыками:** 1.определения экономической эффективности внедрения инновационных технологий.

		отчеты. ПК-2.7. Определяет резервы повышения эффективности деятельности организации. ПК-2.8. Проводит совершенствование форм организации труда и управления, а также плановой и учетной документации организации.	

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Организация инновационной деятельности предприятия (организации)» (Б1.В.16) входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, блока Б1 «Дисциплины (модули)».

Изучение курса связано с дисциплинами: «Экономическая оценка инвестиций», «Организация производства на предприятиях», «Экономика предприятия».

Знания, умения и навыки, полученные в ходе изучения дисциплины «Организация инновационной деятельности предприятия (организации)», являются необходимыми для изучения таких дисциплин, как «Организация предпринимательской деятельности», «Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия (организации)».

Краткое содержание дисциплины

Раздел 1. Теоретические основы инновационной деятельности

Раздел 2.Организация и планирование инновационной деятельности предприятий (организаций)

Раздел 3.Обеспечение инновационной деятельности предприятия (организации)

Форма промежуточной аттестации

Зачет.

Оглавление

1. Цель и задачи изучения дисциплины 2
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в программе индикаторами достижения компетенций 2
3. Место дисциплины в структуре ОПОП 3
4. Объем дисциплины и виды учебной работы 3
5. Содержание дисциплины 5
5.1. Разделы дисциплины и виды занятий 5
5.2. Занятия лекционного типа 7
5.3. Занятия семинарского типа 8
5.4. Занятия в форме практической подготовки 11
6. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине 11
7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины 11
7.1. Рекомендуемая литература 11
7.2. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины 12
7.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины 12
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины 114

1. Цель и задачи изучения дисциплины

1.1.	Цель изучения дисциплины	Формирование у студентов системы знаний о современных подходах к созданию инноваций и их комплексной интеграции в процесс принятия управленческих решений предприятий, функционирующих в когнитивной макро- и микроэкономической среде, а также обучение использованию инструментария планирования и оценки нововведений, построения соответствующих бизнес-процессов и использования результатов инновационной активности в целях диверсификации бизнеса.
1.2.	Задачи изучения дисциплины:	– обеспечить понимание студентами тенденций экономического развития как инновационных; – научить ориентироваться в современной деловой среде и анализировать ее особенности; – сформировать навыки разработки стратегии с учетом инновационных характеристик экономики предприятия; – обеспечить понимание сущности и содержания инновационных бизнес-процессов; – выработать навыки принятия решений на основе инновационных подходов в управлении организацией.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенныхс установленными в программе индикаторами достижения компетенций

Код компе-тенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с установленными в программе индикаторами достижения компетенции
ПК-2	Способен осуществлять расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организации.	ПК-2.1. Формирует и проверяет планы финансово-экономического развития организации. ПК-2.2. Осуществляет выбор и применение статистических, экономико-математических методов и маркетингового исследования количественных и качественных показателей деятельности организации. ПК-2.3. Проводит расчеты экономических и финансово-экономических показателей на основе типовых методик с учетом нормативных правовых актов. ПК-2.4. Осуществляет расчет влияния внутренних и внешних факторов на экономические показатели организации. ПК-2.5. Определяет экономическую эффективность организации труда и производства, внедрения инновационных технологий. ПК-2.6. Проводит экономический анализ хозяйственной и финансово-хозяйственной деятельности организации и готовит отчеты. ПК-2.7. Определяет резервы повышения эффективности деятельности организации. ПК-2.8. Проводит совершенствование форм организации труда и управления, а также плановой и учетной документации организации.	**Знать:** методические материалы по анализу инновационной деятельности организации. **Уметь:** 1.выполнять необходимые для составления экономических разделов планов инновационной деятельности расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы соответствии с принятыми в организации стандартами. **Владеть навыками:** 1.определения экономической эффективности внедрения инновационных технологий.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Организация инновационной деятельности предприятия (организации)» (Б1.В.16) входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, блока Б1 «Дисциплины (модули)».

Изучение курса связано с дисциплинами: «Экономическая оценка инвестиций», «Организация производства на предприятиях», «Экономика предприятия».

Знания, умения и навыки, полученные в ходе изучения дисциплины «Организация инновационной деятельности предприятия (организации)», являются необходимыми для изучения таких дисциплин, как «Организация предпринимательской деятельности», «Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия (организации)».

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единиц, 108часов.

Вид учебной работы / номер семестра в УП	Всего, зачетных единиц (акад.часов)	Семестр
Номер семестра		6
Общая трудоемкость дисциплины	**3 (108)**	**3 (108)**
Контактная работа с преподавателем:	1,5 (54)	1,5 (54)
занятия лекционного типа	0,5 (18)	0,5 (18)
занятия семинарского типа	1,0(36)	1,0(36)
в том числе: семинары		
практические занятия	1,0(36)	1,0(36)
практикумы		
лабораторные работы		
коллоквиумы		
иные аналогичные занятия		
в том числе: курсовое проектирование		
групповые консультации		
индивидуальная работа с преподавателем		
иная контактная внеаудиторная работа		
Самостоятельная работа обучающихся:	1,5(54)	1,5(54)
изучение теоретического курса (ТО)	1,5(54)	1,5(54)
индивидуальные задания (ИЗ)		
расчетно-графические работы (РГР)		
реферат, эссе (Р)		
курсовое проектирование (КР/КП)		
контрольные работы (Кн.р)		
другие виды самостоятельной работы		
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

№ п/п	Раздел/тема	Занятия лекционного типа, (акад.часов)	Занятия семинарского типа, (акад.часов)		Самостоя-тельная работа, (акад.часов)	Формируемые компетенции
			Семинары и/или практические занятия	Лабораторные работы		
1	Раздел 1. **Теоретические основы инновационной деятельности**					
1.1	Понятие инноваций. Инновационная и научно-техническая деятельность. Инновационный цикл	2	2		4	ПК-2
1.2	Роль инноваций в производстве	2	2		4	

2	Раздел 2. **Организация и планирование инновационной деятельности предприятий (организаций)**					
2.1	Организация инновационной деятельности на предприятии	2	2		4	ПК-2
2.2	Организационные структуры управления инновациями	2	2		4	
2.3	Малый инновационный бизнес (МИБ) и другие формы инновационной деятельности	-	6		6	
2.4	Планирование инновационных процессов в организации	2	2		4	
2.5	Стратегическое и оперативное управление инновациями. Организация инновационных проектов	2	4		4	
3	Раздел 3. **Обеспечение инновационной деятельности предприятия (организации)**					
3.1	Экономический механизм развития инновационной деятельности. Финансирование инновационных проектов	2	2		6	ПК-2
3.2	Маркетинг в инновационной сфере	2	2		4	
3.3	Методы оценки инновационных проектов. Критерии оценки научно-технической продукции, инноваций	-	4		4	
3.4	Организация труда в инновационной сфере	2	2		4	
3.5	Защита авторского права и интеллектуальной собственности	-	6		6	
	Всего:	**18**	**36**		**54**	

Программой дисциплины«Организация инновационной деятельности предприятия (организации)» предусмотрены занятия лекционного типа, занятия семинарского типа и самостоятельная работа обучающихся.

На занятиях семинарского типа выполняютсяпрактические работы.

Самостоятельная работа предполагает изучение теоретического курса.

Для запланированных видов занятий разработаны учебно-методические материалы, которые включены в состав электронного учебно-методического комплекса дисциплины (ЭУМКД)«Организация инновационной деятельности предприятия (организации)» [8].

5.2. Занятия лекционного типа

№ темы	Раздел/тема дисциплины	Краткое содержание лекционного занятия
1	Раздел 1. **Теоретические основы инновационной деятельности**	
1.1	Понятие инноваций. Инновационная и научно-техническая деятельность. Инновационный цикл	Инновация. Цели и виды инноваций. Инновационная продукция. Особенности инноваций как товара. Характеристика инновационной инфраструктуры. Научно-техническая деятельность и инновационная деятельность. Процесс создания и освоения новой техники. Инновационный процесс (3 вида инновационных процессов: простой внутриорганизационный, простой межорганизационный, расширенный), жизненный цикл продукции. Стадии инновационного цикла: фундаментальные исследования, прикладные исследования, ОКР, освоение производства, производство.
1.2	Роль инноваций в производстве	Наукоемкость производства. Наукоемкость продукции. Инновационная способность экономики (восприимчивость экономики к инновациям): понятие, оценка, факторы (техуклад, производственный и научно-технический потенциалы, организационная структура). Технологический уклад: понятие, этапы. Многоукладность экономики РФ. Производственный потенциал страны. Итоги инвестиционной деятельности. Научно-технический потенциал. Роль инноваций в экономике. Инновации как фактор экономического роста страны.

		Анализ экономического развития страны. Пути, направления совершенствования работы в организациях. Основные направления совершенствования технологии и новой техники в различных отраслях.
2	Раздел 2. **Организация и планирование инновационной деятельности предприятий (организаций)**	
2.1	Организация инновационной деятельности на предприятии	Понятие организации инноваций. Организационные формы инновационной деятельности. Особенности управления инновационной деятельностью. Инновационный потенциал организации. Стратегический и оперативный этапы инновационного управления. Виды инновационных стратегии фирм. Управление созданием и внедрением нововведений. Маркетинг инноваций. Инновационное управление персоналом. Формирование конкурентных преимуществ.
2.2	Организационные структуры управления инновациями	Роль и форма стратегических подразделений компании. Проектные структуры управления. Матричные структуры управления. Автономные рабочие группы и их роль в инновационной деятельности компании. Управление социальными и психологическими аспектами нововведений. Формирование инновационных подразделений. Межфирменная научно-техническая кооперация в инновационных процессах: альянсы, консорциумы и совместные предприятия
2.4	Планирование инновационных процессов в организации	Система внутрифирменного планирования инноваций: виды планирования инноваций на предприятии. Методы внутрифирменного планирования инноваций: сущность и виды научно-технического прогнозирования; программно-целевое планирование инноваций; продуктово-тематическое планирование инноваций; объемно-календарное и технико-экономическое. Процессы внутрифирменного планирования инноваций, организация планирования.
2.5	Стратегическое и оперативное управление инновациями. Организация инновационных проектов	Стратегическое и оперативное планирование инновационных процессов на предприятии. Процессы внутрифирменного планирования инноваций, организация планирования. Персонал как фактор управления инновациями. Инновационный менеджмент: понятие, сущность, задачи. Виды и специфика управления инновационными проектами. Проекты и программы Эффективность инновационных проектов. Управление рисками инновационных проектов. Обеспечение реализации инновационных проектов: информационное, финансовое, кадровое, правовое
3	Раздел 3. **Обеспечение инновационной деятельности предприятия (организации)**	
3.1	Экономический механизм развития инновационной деятельности. Финансирование инновационных проектов	Финансирование и реализация инновационных проектов. Государственное, смешанное и негосударственное финансирование. Собственные средства предприятий-новаторов для реализации инновационных проектов. Экономический механизм: понятие, основные методы. Методы прямого и косвенного стимулирования: роль и степень использования в российской практике, зарубежный опыт. Государственное финансирование науки (бюджетное и внебюджетное). Негосударственное финансирование науки. Налоговая и амортизационная политики как эффективный способ воздействия на инновационную деятельность. Режим наибольшего благоприятствования для инновационной сферы. Концепция научно-творческого обеспечения предприятий.
3.2	Маркетинг в инновационной сфере	Цели и задачи маркетинга в инновационной сфере. Стратегический инновационный маркетинг: понятие и его виды (регулярный и санационный). Выбор нового продукта: консервативный и радикальный методы. Определение степени вертикальной интеграции и контрактации в стратегическом инновационном маркетинге. Тактический инновационный маркетинг: задачи и этапы проведения. Маркетинговое исследование по новому продукту (емкость и ценовая эластичность спроса); система сбыта нового продукта. Маркетинг новых технологий:

		цели и задачи, способы передачи технологий. «Технологические трансферты» (лицензии). Единовременная (паушальная) и регулярная («роялти») оплата за продажу.
3.4	Организация труда в инновационной сфере	Особенности управления человеческими ресурсами инновационной деятельности. Политика в области человеческих ресурсов инновационной организации. Методы подбора и адаптации сотрудников. Деловая оценка персонала. Мотивация труда и особенности карьеры. Социально-психологические особенности сотрудников, участвующих в инновационной деятельности. Особенности творческого труда. Основные инновационные роли. Феномен сопротивления нововведениям и метода преодоления сопротивления.

5.3. Занятия семинарского типа

5.3.1. Практические занятия

№ темы	Раздел/тема дисциплины	Наименование и объем практического занятия, часа(ов)	Краткое содержание практического занятия
1	Раздел 1. **Теоретические основы инновационной деятельности**		
1.1	Понятие инноваций. Инновационная и научно-техническая деятельность. Инновационный цикл	Тема 1: Управление развитием. Понятие инноваций (2)	1. Тенденции, основные виды и источники развития организаций. 2. Эволюция технологических укладов. 3. Государственное регулирование инновационной деятельности в России. 4. Нововведения как объект инновационного управления.
1.2	Роль инноваций в производстве	Тема 2: Сущность и типология форм инновационной деятельности (2)	1. Создание благоприятных условий для нововведений. 2. Виды современных организационных форм инновационной деятельности. 3. Особенности малых инновационных фирм. 4. Специализированные организационные формы инноваций (МНТК, технополисы и технопарки, госкорпорации).
2	Раздел 2. О**рганизация и планирование инновационной деятельности предприятий**		
2.1	Организация инновационной деятельности на предприятии	Тема 3: Эволюция организации инновационной деятельности предприятий (2)	1. Понятие организационных структур инновационных предприятий. 2. Основные принципы формирования рациональных организационных структур инновационных предприятий. 3. Жизненный цикл инновации и особенности структур на разных стадиях инновационного процесса.
2.2	Организационные структуры управления инновациями	Тема 4: Сущность и принципы формирования организационных структур инновационных предприятий (ИП) (2)	1. Особенности, характеристические признаки и условия использования матричных структур в организации инноваций. 2. Дивизиональные научно-производственные структуры ИП и принципы их эффективного функционирования. **3.** Проектные формы организации инновационной деятельности.
2.3	Малый инновационный бизнес (МИБ) и другие формы инновационной деятельности	Тема 5: Малый инновационный бизнес (МИБ) и другие формы инновационной деятельности(6)	1. 5 секторов науки: академический, внутрифирменный (заводская наука), отраслевой, вузовский (итого - 4 традиционных сектора), вневедомственный (МИБ). 2. Формы деятельности организаций в научно-технической сфере: Государственные научные центры (ГНЦ), ФНТЦ, самостоятельные НТО (коммерческие и некоммерческие), объединения НТО, вузовская наука, внутрифирменная (заводская) наука, центры контрактных исследований. 3. Основные виды инновационных организаций (по Фатхутдинову): маркетинговая организация, организации материально-технического снабжения, строительно-

			монтажные организации, проектно-изыскательские (проектно-технологические, КБ и т.д.), финансовые, корпорация, финансовые проектные группы ФПГ, холдинг, консорциум, трудовые научные кооперативы ТНК, стратегический альянс и др. 4. Малый инновационный бизнес. 5. Зарубежный опыт, преимущества и недостатки МИБ, отечественный опыт. 6. Венчурные (рисковые) фирмы, «СПИН-ОФФ» (фирмы-«отпрыски» для коммерциализации результатов, полученных в ходе негражданских исследований), инвестиционные фонды. 7. Венчурные фирмы, эксплеренты, фирмы-патиенты, фирмы-виоленты, фирмы-коммутанты в инновационной сфере деятельности. 8. Формирование рынка консалтинговых услуг в России. 9. Консалтинг, инжиниринг. **10.**Бизнес-инжиниринг.
2.4	Планирование инновационных процессов в организации	Тема 6: Планирование управления инновациями (2)	1. Инновационная часть базовых стратегий. 2. Критерии выбора инновационной стратегии. 3. Позиционирование предприятия методами стратегического планирования инновационной деятельности. 4. Инновационные игры. **5.** Особенность процедур принятия решений в инновационной сфере.
2.5	Стратегическое и оперативное управление инновациями. Организация инновационных проектов	Тема 7: Операционная система инновационного предприятия (4)	1. Разработка операционной модели развития компании. 2. Проектирование продуктов и услуг. 3. Особенности проектирования высококонтактных и низкоконтактных услуг. 4. Систематизация процессов проектирования. 5. Специальные методы описания. 6. Организация производства, производственные мощность и цикл. 7. Системы планирования производства. 8. Производственная инфраструктура. 9. Управление запасами. 10.Организация обслуживающих производств. 11.Управление качеством. **12.**Сбыт и реализация продукции.
3	Раздел 3 **Обеспечение инновационной деятельности предприятия (организации)**		
3.1	Экономический механизм развития инновационной деятельности. Финансирование инновационных проектов	Тема 8: Финансирование, управление затратами и ценообразование в инновационной сфере (2)	1. Основные задачи и содержание системы финансирования. 2. Оценка потребности в средствах и финансового состояния. 3. Формы финансирования. 4. Управления инновационными затратами. 5. Методы управления инновационными затратами, состав и структура инновационных затрат, принципы ценообразования на инновационную продукцию.
3.2	Маркетинг в инновационной сфере	Тема 9: Маркетинг инноваций (2)	1. Стратегический и тактический инновационный маркетинг. 2. Маркетинг новых технологий: цели и задачи, способы передачи технологий. 3. «Технологические трансферты» (лицензии). 4. Единовременная (паушальная) и регулярная («роялти») оплата за продажу.
3.3	Методы оценки инновационных проектов. Критерии оценки научно-технической	Тема 10: Методы оценки инновационных проектов. Критерии оценки научно-технической продукции,	1. Показатели оценки инвестиционного проекта. 2. Особенности оценки инвестиционного проекта: научно-технический уровень, новизна продукции. 3. Бизнес-план инновационного проекта для технопарковой структуры.

	продукции, инноваций	инноваций (4)	4. Риск инновационного проекта. 5. Научно-техническая продукция и требования к ее качеству (конкурентоспособности). 6. Основные требования (критерии) по оценке научно-технической продукции, инноваций. 7. Экономический эффект и эффективность: понятие, расчет. 8. Бюджетный, народнохозяйственный, коммерческий эффекты инноваций.
3.4	Организация труда в инновационной сфере	Тема 11: Организация труда в инновационной сфере (2)	1. Задачи и дачи и особенности управления персоналом в инновационной сфере. 2. Классификация персонала и специфика интеллектуального труда. 3. Оценка деятельности и мотивация труда работников в инновационной сфере. **4.** Формы оплаты и методы стимулирования творческого труда в инновационной сфере.
3.5	Защита авторского права и интеллектуальной собственности	Тема 12: Защита авторского права и интеллектуальной собственности (6)	1. Основные документы, законодательные акты по данному вопросу. 2. Авторское право. 3. Интеллектуальная собственность: виды. 4. Патент и лицензия. 5. Основные виды лицензий. **6.** Отечественный и зарубежный опыт.
	Всего:	(36)	

5.3.2. Лабораторные работы

Лабораторные работы по дисциплине не предусмотрены.

5.4. Занятия в форме практической подготовки

Занятия в форме практической подготовкипо дисциплине не организуются.

6. Оценочные материалыдля проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины «Организация инновационной деятельности предприятия (организации)»сформированы в виде фонда оценочных средств (ФОС) и представлены в приложении к рабочей программе.

7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

7.1. Рекомендуемая литература

№ п/п	Наименование	Электронный адрес	Кол-во экз.
	7.1.1. Основная литература		
1	Инновационная политика : учебник для вузов / Л. П. Гончаренко [и др.] ; под редакцией Л. П. Гончаренко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 229 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511022	https://urait.ru/bcode/511022	
2	Спиридонова, Е. А. Основы инновационной	https://urait.ru/bcode/518736	

	деятельности :учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. А. Спиридонова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 298 с. — (Профессиональное образование). —Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/518736.		
3	Спиридонова, Е. А. Управление инновациями : учебник и практикум для вузов / Е. А. Спиридонова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 298 с. — (Высшее образование). —Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/516365.	https://urait.ru/bcode/516365	
	7.1.2. Дополнительная литература		
4	Поляков, Н. А. Управление инновационными проектами : учебник и практикум для вузов / Н. А. Поляков, О. В. Мотовилов, Н. В. Лукашов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 384 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511434.	https://urait.ru/bcode/511434.	
5	Хотяшева, О. М. Инновационный менеджмент : учебник и практикум для вузов / О. М. Хотяшева, М. А. Слесарев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 326 с. — (Высшее образование). —Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510927	https://urait.ru/bcode/510927	
6	Инновационная экономика : учебное пособие для вузов / Е. Ю. Сидорова [и др.] ; под общей редакцией Е. Ю. Сидоровой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 334 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/520355	https://urait.ru/bcode/520355	
7	Инновационный менеджмент : учебник и практикум для вузов / В. А. Антонец [и др.] ; под редакцией В. А. Антонца, Б. И. Бедного. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 303 с. — (Высшее образование). —Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512057.	https://urait.ru/bcode/512057	
8	Организация инновационной деятельности предприятия (организации) [Электронный ресурс]: электрон. учеб.-метод. комплекс / сост. С.О. Медведев. – Лесосибирск, 2017. – Режим доступа: http://www.lfsibgu.ru/index.php/ru/elektronnyj-katalog	http://www.lfsibgu.ru/index.php/ru/elektronnyj-katalog	

7.2. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины

№ п/п	Наименование
1	КонсультантПлюс: справочная правовая система. – Москва : Консультант Плюс, 1992– . – Режим доступа: лок. сеть вуза. – Обновляется ежекварт. – Текст : электронный.
2	Лань: электронно-библиотечная система издательства : [сайт]. – Москва, 2010 – . – URL: http://e.lanbook.com. – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.
3	ЮРАЙТ: электронно-библиотечная система : [сайт]. – Москва, 2013– . – URL: https://urait.ru/ . – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.
4	Сервер электронно-дистанционного обучения СибГУ им. М. Ф. Решетнева: [электрон.образоват. ресурс для студентов всех форм обучения] : [сайт]. – URL: https://dl.sibsau.ru. – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

7.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Программой дисциплины «Организация инновационной деятельности организации (предприятия)» предусмотрены занятия лекционного типа, занятия семинарского типа (практические занятия)и самостоятельная работа обучающихся.

Самостоятельная работа предполагает изучение теоретического курса и выполнение контрольной работы. В период освоения дисциплины для обучающихся организуются индивидуальные и групповые консультации.

При изучении дисциплины обязательным является выполнение следующих организационных требований:

– обязательное посещение всех видов аудиторных занятий;
– ведение конспекта лекций, практических занятий;
– активная работа во время занятий;
– регулярная самостоятельная работа обучающегося в соответствии с рабочей программой дисциплины и рейтинг планом;
– своевременная сдача отчетных документов;
– получение дополнительных консультаций по подготовке, оформлению и сдаче отдельных видов заданий, в случае пропусков занятий.

Самостоятельная работа обучающегося направлена на:

– стимулирование познавательного интереса;
– систематизацию и закрепление полученных теоретических знаний;
– развитие познавательных способностей, активности, самостоятельности, ответственности и организованности обучающихся;
– формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации.

Чтобы выполнить весь объем самостоятельной работы по всем осваиваемым дисциплинам, обучающемуся необходимо заниматься по 3-5 часов ежедневно. Начинать самостоятельные внеаудиторные занятия следует с первых же дней семестра, поскольку компенсировать пропущенный материал позднее без снижения качества работы и ее производительности практически невозможно.

Вид учебных занятий	Организация деятельности обучающегося
Лекция	Лекции имеют целью дать систематизированные знания об изучаемой предметной области. В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на лабораторные работы и указания на самостоятельную работу. В ходе лекций обучающимся рекомендуется: – вести конспектирование учебного материала; – обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; – задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Для успешного овладения курсом необходимо посещать все лекции, так как тематический материал взаимосвязан между собой.
Практическая работа	Практическая работа – это активная форма учебного процесса в вузе. Практические занятия проводятся с целью углубления и закрепления теоретических знаний, получения практических умений и навыков решения задач, развития абстрактного и логического мышления. При подготовке к практическим работам обучающемуся необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, учесть рекомендации преподавателя. Практические работы выполняются обучающимися в специализированной

	аудитории. Номер варианта практической работы определяет преподаватель по списку группы. Каждую практическую работу обучающийся должен защитить устно, предоставив выполненные задания и ответив на контрольные вопросы.
Самостоятельная работа (изучение теоретической части курса)	При изучении дисциплины не все вопросы рассматриваются на лекциях и практических занятиях, часть вопросов рекомендуется преподавателем для самостоятельного изучения.При самостоятельном изучении и проработке теоретического курса необходимо повторить законспектированный во время лекции материал и дополнить его с учетом рекомендованной литературы. Важной частью самостоятельной работы является чтение учебной и научной литературы. Основная функция учебников - ориентировать обучающихся в системе знаний, умений и навыков, которые должны быть усвоены по данной дисциплине будущими специалистами.Поиск ответов на вопросы и выполнение заданий для самостоятельной работы позволяет расширить и углубить знания по курсу, применить теоретические знания в решении задач практического содержания, закрепить изученное ранее. Уровень усвоения материала может быть оценен при ответах на контрольные вопросы для самопроверки по соответствующим темам и разделам.
Подготовка к зачету	Подготовка к зачету предполагает изучение рекомендуемой литературы и других источников, конспектов лекций, повторение материалов практических и лабораторных работ.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование аудитории	Назначение аудитории	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа и проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Аудитория, укомплектована специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации в большой аудитории: проекционное оборудование, мультимедийный компьютер. Возможность подключения к сети "Интернет" (неограниченный доступ) и обеспечен доступ в электронную информационно-образовательную среду организации. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, необходимого для освоения дисциплины: Microsoft Office 2010, Microsoft Windows Education 10, Браузер GOOGLE CHROME, Acrobat Reader DC, Dr.Web Desktop Security Suit.
Помещение для самостоятельной работы	для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория (читальный зал научно-технической библиотеки) оснащена компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" (неограниченный доступ) и обеспечен доступ в электронную информационно-образовательную среду организации. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, необходимого для освоения дисциплины: Microsoft Office 2010, Microsoft Windows Education 10, Браузер GOOGLE CHROME, Acrobat Reader DC, Dr.Web Desktop Security Suit.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Лесосибирский филиал федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Сибирский государственный университет науки и технологий
имени академика М.Ф. Решетнева»

ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения промежуточной аттестации
по дисциплине
(приложение к рабочей программе дисциплины)

ОРГАНИЗАЦИЯ ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ (ОРГАНИЗАЦИИ)

Направление подготовки
38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) образовательной программы
Экономика и управление на предприятии

Уровень высшего образования
бакалавриат

Форма обучения
очная

Красноярск 2023

Фонд оценочных средств
для проведения промежуточной аттестации
по дисциплине Организация инновационной деятельности предприятия (организации)

1. Описание назначения и состава фонда оценочных средств

Настоящий фонд оценочных средств (ФОС) входит в состав рабочей программы дисциплиныОрганизация инновационной деятельности предприятия (организации)и предназначен для оценки планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в программе индикаторами достижения компетенций.

ФОС включает в себя оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестацииобучающихся в форме зачета

В состав ФОС входят следующие оценочные средства*:*

- вопросы для выполнения и защиты практической работы (текущий контроль);
- вопросы к зачету(промежуточная аттестация).

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенныхс установленными в программе индикаторами достижения компетенций

Код компе-тенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с установленными в программе индикаторами достижения компетенции
ПК-2	Способен осуществлять расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организации.	ПК-2.1. Формирует и проверяет планы финансово-экономического развития организации. ПК-2.2. Осуществляет выбор и применение статистических, экономико-математических методов и маркетингового исследования количественных и качественных показателей деятельности организации. ПК-2.3. Проводит расчеты экономических и финансово-экономических показателей на основе типовых методик с учетом нормативных правовых актов. ПК-2.4. Осуществляет расчет влияния внутренних и внешних факторов на экономические показатели организации. ПК-2.5. Определяет экономическую эффективность организации труда и производства, внедрения инновационных технологий. ПК-2.6. Проводит экономический анализ хозяйственной и финансово-хозяйственной деятельности организации и готовит отчеты. ПК-2.7. Определяет резервы повышения эффективности деятельности организации. ПК-2.8. Проводит совершенствование форм организации труда и управления, а также плановой и учетной документации организации.	**Знать:** методические материалы по анализу инновационной деятельности организации. **Уметь:** 1.выполнять необходимые для составления экономических разделов планов инновационной деятельности расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы соответствии с принятыми в организации стандартами. **Владеть навыками:** 1.определения экономической эффективности внедрения инновационных технологий.

2.1. Формы контроля формирования компетенций

№	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
Модуль 1 Теоретические основы инновационной деятельности			
1.1	Понятие инноваций. Инновационная и научно-техническая деятельность. Инновационный цикл	ПК-2	**Текущий контроль:** вопросы, ситуационные задачи и задания на практических занятиях
1.2	Роль инноваций в производстве	ПК-2	**Текущий контроль:** вопросы, ситуационные задачи и задания на практических занятиях
Модуль 2 Организация и планирование инновационной деятельности предприятий			
2.1	Организация инновационной деятельности на предприятии	ПК-2	**Текущий контроль:** вопросы, ситуационные задачи и задания на практических занятиях
2.2	Организационные структуры управления инновациями	ПК-2	**Текущий контроль:** вопросы, ситуационные задачи и задания на практических занятиях
2.3	Малый инновационный бизнес (МИБ) и другие формы инновационной деятельности	ПК-2	**Текущий контроль:** вопросы, ситуационные задачи и задания на практических занятиях
2.4	Планирование инновационных процессов в организации	ПК-2	**Текущий контроль:** вопросы, ситуационные задачи и задания на практических занятиях
2.5	Стратегическое и оперативное управление инновациями. Организация инновационных проектов	ПК-2	**Текущий контроль:** вопросы, ситуационные задачи и задания на практических занятиях
Модуль 3. Обеспечение инновационной деятельности предприятия (организации)			
3.1	Экономический механизм развития инновационной деятельности. Финансирование инновационных проектов	ПК-2	**Текущий контроль:** вопросы, ситуационные задачи и задания на практических занятиях
3.2	Маркетинг в инновационной сфере	ПК-2	**Текущий контроль:** вопросы, ситуационные задачи и задания на практических занятиях
3.3	Методы оценки инновационных проектов. Критерии оценки научно-технической продукции, инноваций	ПК-2	**Текущий контроль:** вопросы, ситуационные задачи и задания на практических занятиях
3.4	Организация труда в инновационной сфере	ПК-2	**Текущий контроль:** вопросы, ситуационные задачи и задания на практических занятиях
3.5	Защита авторского права и интеллектуальной собственности	ПК-2	**Текущий контроль:** вопросы, ситуационные задачи и задания на практических занятиях
	Промежуточная аттестация	ПК-2	**Промежуточная аттестация по дисциплине:** вопросы к зачету

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков владения, соотнесенных с установленными в программе индикаторами достижения компетенций

3.1.Задания для практических работ на занятиях семинарского типа (текущий контроль), формирование компетенцийПК-2

Подробное описание практических работ и контрольные вопросы приводятся в Методических указаниям к практическим занятиям для студентов направления подготовки 38.03.01 Экономика, который включен в состав ЭУМКД [8].

3.2. Вопросы к зачету (промежуточная аттестация), формирование компетенций ПК-2

1. Совершенствование организационной структуры организации, ориентированной на инновационную деятельность.
2. Пути совершенствования планирования организации.
3. Пути совершенствования мотивационных процессов инновационной организации.
4. Анализ внешней и внутренней среды инновационной организации.
5. Целеполагание в организации, ориентированной на инновации.
6. Применение принципов управления в организациях, обладающих инновационным потенциалом.
7. Совершенствование контроля как функции инновационного управления.
8. Совершенствование форм сотрудничества в области научных исследований организации.
9. Стратегическое управление в инновационной сфере.
10. Венчурное предпринимательство как модель организации инновационного процесса.
11. Инновационный процесс и формы взаимодействия персонала организации.
12. Технополис как модель организации инновационного процесса.
13. Совершенствование процесса принятия управленческого решения в инновационных организациях.
14. Использование метода Дельфи при инициации инноваций.
15. Совершенствование процесса обмена информацией в инновационно ориентированной организации.
16. Коммуникационные процессы в инновационной организации: пути совершенствования.
17. Стиль руководства инновациями.
18. Пути снижения силы сопротивления нововведениям.
19. Пути рационализации методов управления в инновационно-ориентированной фирме (организационно-распорядительные, экономические, социально-психологические).
20. Определение показателей инновационной активности организации (на примере).
21. Определение показателей инновационной конкурентоспособности организации (на примере).
22. Эффективность менеджмента в инновационной организации (на примере).
23. Организационные инновации в деятельности фирмы (на примере).
24. Пути совершенствования научных исследований в структуре, организованной по продуктовому (или технологическому) признаку.
25. Затраты на инновационную деятельность.
26. Инновационный проект как объект управления.
27. Финансирование инновационной деятельности.
28. Эффективность управления инновационным проектом.
29. Создание благоприятных условий для нововведений.
30. Эволюция организации инновационной деятельности предприятий.
31. Жизненный цикл инновации и особенности структур на разных стадиях инновационного процесса.
32. Организация отраслевой науки в условиях рынка.
33. Малый инновационный бизнес.
34. Формы деятельности организаций в научно-технической сфере.
35. Стратегический и тактический инновационный маркетинг.

4. Описание показателей, критериев,шкал оценивания планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в программе индикаторами достижения компетенций

4.1. Показатели и критерии оценивания ответов на вопросы для защиты практических работ

Оценка	Показатели оценивания	Критерии оценивания
«5» (отлично, зачтено)	Знание материала практической работы, умение анализировать полученные результаты и делать выводы, владение навыками самостоятельного выполнения практической работы, правильность ответа, структура и стиль ответа.	Ответ представлен в полном объеме в соответствии с поставленным вопросом. Студент знает материал практической работы, умеет анализировать полученные результаты и делать выводы, владеет навыками самостоятельного выполнения практической работы. Ответ сформулирован самостоятельно. Содержание ответа правильное, структура и стиль ответа образцовые присутствуют собственные обобщения, заключения и выводы.
«4» (хорошо, зачтено):		Ответ представлен в соответствии с поставленным вопросом с незначительными замечаниями. Студент знает материал практической работы, умеет анализировать полученные результаты и делать выводы, владеет навыками самостоятельного выполнения практической работы. Ответ сформулирован самостоятельно. Содержание ответа правильное, в структуре и стиле ответа нет грубых ошибок.
«3» (удовлетворительно, зачтено)		Содержание ответа имеет значительные замечания, устраненные во время контактной работы с преподавателем. Студент на удовлетворительном уровне знает материал практической работы, умеет анализировать полученные результаты и делать выводы. В оформлении, структуре и стиле ответа есть недостатки; работа выполнена самостоятельно.
«2» (неудовлетворительно, не зачтено)		Часть ответа или весь ответ выполнен из фрагментов работ других авторов и носит несамостоятельный характер. Содержание ответа не соответствует поставленной теме. Студент не знает материал практической работы, не умеет анализировать полученные результаты и делать выводы.

4.2. Показатели и критерии оценивания устного ответа на зачете

Оценка	Показатели оценивания	Критерии оценивания
«5» (отлично, зачтено)	Знание программного материала, владение понятийным аппаратом, последовательность, логичность и стиль изложения, адекватность иллюстраций, умение анализировать классифицировать, обобщать, конкретизировать и систематизировать изученный материал.	Содержание ответа соответствует заданному вопросу. В ответе отражены все дидактические единицы, предусмотренные заданием. Продемонстрировано знание фактического материала, отсутствуют фактические ошибки. Продемонстрировано уверенное владение понятийно-терминологическим аппаратом дисциплины (уместность употребления, аббревиатуры, толкование и т.д.), отсутствуют ошибки в употреблении терминов. Обучающийся самостоятельно демонстрирует уверенное владение освоенным материалом, изложение сопровождает адекватными иллюстрациями (примерами). Ответ четко структурирован, части ответа логически взаимосвязаны. Обучающийся умеет анализировать, сравнивать, классифицировать, обобщать, конкретизировать и систематизировать изученный материал.
«4» (хорошо, зачтено):		Содержание ответа в целом соответствует заданному вопросу. Продемонстрировано знание фактического

		материала, встречаются несущественные фактические ошибки. Продемонстрировано владение понятийно-терминологическим аппаратом дисциплины (уместность употребления, аббревиатуры, толкование и т.д.), отсутствуют ошибки в употреблении терминов. Обучающийся самостоятельно, и отчасти при наводящих вопросах преподавателя, демонстрирует уверенное владение освоенным материалом, изложение сопровождает адекватными иллюстрациями (примерами). Ответ в достаточной степени структурирован, части ответа логически взаимосвязаны. Обучающийся способен анализировать, сравнивать, классифицировать, обобщать, конкретизировать и систематизировать изученный материал.
«3» (удовлетворительно, зачтено)		Содержание ответа в целом соответствует заданному вопросу. Обучающийся демонстрирует знание обязательного объема фактического материала по дисциплине, но оперирует неточными формулировками и допускает фактические ошибки (25–30%). Продемонстрировано владение понятийно-терминологическим аппаратом дисциплины, допущены ошибки в употреблении и трактовке терминов, расшифровке аббревиатур. Обучающийся проявляет затруднения в самостоятельных ответах. Примеры и иллюстрации, приведенные в ответе, в малой степени соответствуют изложенным теоретическим аспектам. Ответ плохо структурирован, части ответа разорваны логически. Обучающийся затрудняется анализировать, сравнивать, классифицировать, обобщать, конкретизировать и систематизировать изученный материал.
«2» (неудовлетворительно, не зачтено)		Содержание ответа не соответствует заданному вопросу или соответствует ему в очень малой степени Продемонстрировано крайне низкое (отрывочное) знание фактического материала, допущено много ошибок – практически все факты (данные) либо искажены, либо неверны. Продемонстрировано крайне слабое владение понятийно-терминологическим аппаратом дисциплины (неуместность употребления, неверные аббревиатуры, искаженное толкование и т.д.), присутствуют многочисленные ошибки в употреблении терминов. Обучающийся не освоил обязательного минимума знаний дисциплины, не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Для проверки качества освоения программы дисциплины и оценки результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в программе индикаторами достижения компетенции проводится текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся в форме зачета.

Контроль успеваемости обучающихся осуществляется с использованием рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся.

Текущий контроль проводится регулярно на всех видах групповых занятий по дисциплине. В конце семестра на основании поэтапного контроля процесса обучения суммируются баллы текущих, рубежных рейтингов (контрольные недели), подсчитываются дополнительные баллы (за посещаемость и активность на занятиях).

Результаты рейтинговой аттестации объявляются преподавателем на последнем занятии в зачетную неделю и служат основой для итогового результата промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине.

5.1. Соответствие балльной шкалы оценок по дисциплине уровню сформированности компетенций обучающегося

Уровень сформированности компетенций	Оценка	Пояснение
Высокий	«5» (отлично) зачтено	Теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с установленными в программе индикаторами достижения компетенций, достигнуты.
Выше среднего	«4» (хорошо) зачтено	Теоретическое содержание курса освоено полностью, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены с незначительными замечаниями, планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с установленными в программе индикаторами достижения компетенций, достигнуты.
Средний	«3» (удовлетворительно) зачтено	Теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, большинство предусмотренных программой обучения учебных задач выполнено, но отмечены ошибки, планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с установленными в программе индикаторами достижения компетенций, в целом достигнуты.
Неудовлетворительный	«2» (не удовлетворительно) не зачтено	Теоретическое содержание курса не освоено, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий либо не выполнено, либо содержит грубые ошибки; дополнительная самостоятельная работа над материалом не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с установленными в программе индикаторами достижения компетенций, не достигнуты.