Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Чижов Александр Петрович
Должность: Директор филиала СибГУ в г. Лесосибирске
Дата подписания: 14.07.2023 09:52:03
Уникальный программный ключ:
bdf6e99bfcc4944b92ae00ed3cf239c6b9ada3962fc780fc3fcac0cdef0ed

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Лесосибирский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева»
(филиал СибГУ в г. Лесосибирске)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА)

Направление подготовки
35.04.02 Технология лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств

Направленность (профиль) образовательной программы
Технология и оборудование лесопромышленных производств

Уровень высшего образования
магистратура

Форма обучения
очная

Красноярск 2021

Рабочая программа практики составлена в соответствии с актуализированным федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования бакалавриата по направлению подготовки 35.04.02 Технология лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.08.2017 г. № 735

Разработчики рабочей программы практики:
кандидат технических наук, доцент,
зав. кафедрой Технологии
лесозаготовительных
и деревоперерабатывающих
производств _____ Л.Н. Журавлева

Рабочая программа практики рассмотрена на заседании кафедры Технологии лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств
от 02.06.2021 г. протокол № 6

кандидат технических наук, доцент,
зав. кафедрой Технологии
лесозаготовительных
и деревоперерабатывающих
производств _____ Л.Н. Журавлева

Рабочая программа практики рассмотрена на заседании научно-методического совета филиала СибГУ в г. Лесосибирске
от 09.06.2021 г. протокол № 3

Председатель НМС филиала СибГУ в г.
Лесосибирске
кандидат технических наук, доцент _____ С.В. Соболев

Рабочая программа практики утверждена в составе ОПОП решением Ученого совета СибГУ им. М.Ф. Решетнева № 1 Протокол № 9 от 25.06.2021 г.

АННОТАЦИЯ
Рабочей программы практики

Производственная практика (преддипломная практика)

(наименование вида и типа практики)

Направление подготовки *35.04.02 Технология лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств*

Направленность (профиль) *Технология и оборудование лесопромышленных производств*

Объем практики составляет 9 зачетных единиц.
Продолжительность 6 недель / 324 акад. часов.

Цель и задачи практики

Цель практики: сформировать и развить профессиональные умения и навыки самостоятельного решения конкретных технических задач управления научно-техническим субъектом; закрепить навыки сбора, анализа и обобщения фактического материала, разработки оригинальных методических предложений и научных идей в соответствии с тенденциями развития лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств.

Задачи практики:
- закрепить навыки работы с источниками технической информации;
- сформировать навыки использования передовых информационных технологий и систем оптимизации управления организацией;
- углубить и закрепить знания по решению управленческих и технических задач в организации на основе применения современных информационных технологий;
- повысить научный потенциал магистров на основе формирования у них навыков системного мышления;
- осуществить сбор аналитического материала для подготовки научных докладов на научно-практические конференции, а также для написания магистерской диссертации.

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с установленными в программе индикаторами достижения компетенций

Код компе-тенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с установленными в программе индикаторами достижения компетенции
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Осуществляет критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода. УК-1.2. Использует законы и формы логически правильного мышления, основные принципы системного подхода. УК-1.3. Вырабатывает стратегию действий на основе анализа проблемных ситуаций.	**Знать:** 1. актуальные российские и зарубежные источники информации в сфере профессиональной деятельности; 2. методики критического анализа проблемных ситуаций; 3. метод системного анализа. **Уметь:** 1.применять методики критического анализа проблемных ситуаций; 2. осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников; 3. применять системный подход для критического анализа проблемных ситуаций;

			4. вырабатывать стратегию действий. **Владеть:** 1. навыками поиска, сбора и обработки информации с использованием информационно-коммуникационных технологий; 2. навыками систематизации информации, полученной из разных источников; 3. навыками критического анализа и синтеза информации необходимой для решения поставленных задач.
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	УК-2.1. Анализирует проект на всех этапах его жизненного цикла. УК-2.2. Использует основные методы управления проектом на всех этапах его жизненного цикла. УК-2.3. Формулирует задачи, которые необходимо решить для управления проектом.	**Знать:** 1. научно-техническую документацию в управлении проектами; 2. виды ресурсов и ограничений для управления проектами на всех этапах жизненного цикла; 3. основные методы управления проектами; **Уметь:** 1. проводить анализ проекта на всех этапах его жизненного цикла; 2. формировать структуру и задачи проекта на всех этапах жизненного цикла; 3. сравнивать и выбирать методы (методики) управления проектами на всех этапах жизненного цикла; **Владеть:** 1. навыками работы проектами и сопутствующей документацией.
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.	УК-3.1. Устанавливает и поддерживает контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе. УК-3.2. Применяет основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли внутри команды. УК-3.3. Использует методы и приемы взаимодействия и работы в коллективе.	**Знать:** 1. основные приемы и нормы взаимодействия в команде; 2. основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии; 3. принципы и закономерности выработки командной стратегии для достижения поставленной цели. **Уметь:** 1. устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в команде; 2. применять основные методы выработки командной стратегии для достижения поставленной цели. **Владеть:** 1. методами и приемами взаимодействия и работы в команде; 2. методами выработки командной стратегии для достижения поставленной цели.
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Применяет современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах). УК-4.2. Применяет правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации для профессионального взаимодействия, в том числе на иностранном(ых) языке(ах). УК-4.3. Использует методы и навыки при академическом и профессиональном взаимодействии в устной и письменной форме на	**Знать:** 1. современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия; 2. правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации для профессионального взаимодействия, в том числе на иностранном(ых) языке(ах). **Уметь:** 1. пользоваться справочной литературой, толковыми и нормативными словарями русского языка, основными сайтами поддержки грамотности в сети «Интернет»; 2. пользоваться методами и навыками при академическом и профессиональном взаимодействии в устной и письменной форме на русском и иностранном языках; 3. читать на иностранном языке и переводить деловую информацию по соответствующему направлению подготовки с целью извлечения необходимой

		русском и иностранном языках.	информации; 4. вести беседу на тему академического или профессионального характера; 5. выразить свое мнение, точку зрения или отношение при академическом или профессиональном общении; 6. писать связные тексты тему академического или профессионального характера. **Владеть:** 1. навыками создания грамотных и логически непротиворечивых письменных и устных текстов для академического и профессионального взаимодействия, в том числе на иностранном языке; 2. навыками монологической и диалогической речи для академического и профессионального взаимодействия, в том числе на иностранном языке.
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Воспринимает и анализирует межкультурное разнообразие общества в процессе их взаимодействия. УК-5.2. Применяет методы адекватного восприятия разнообразия культур общества в процессе межкультурного взаимодействия; УК-5.3. Использует навыки в процессе межкультурного взаимодействия с использованием этических норм поведения.	**Знать:** 1. закономерности и особенности межкультурного взаимодействия; **2.** методы адекватного восприятия разнообразия культур общества в процессе межкультурного взаимодействия. **Уметь:** 1. анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия **Владеть:** 1. методами адекватного восприятия межкультурного разнообразия общества в процессе межкультурного взаимодействия; 2. навыками общения в процессе межкультурного взаимодействия с использованием этических норм поведения.
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. определяет приоритеты собственной деятельности. УК-6.2. Использует способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки. УК-6.3. Применяет методы реализации приоритетов собственной деятельности.	**Знать:** 1. возможные перспективы реализации собственной деятельности; 2. основные способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки; 3. методы реализации приоритетов собственной деятельности. **Уметь:** 1. эффективно реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы; 2. использовать методы реализации приоритетов собственной деятельности; 3. использовать способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки **Владеть:** 1. методами реализации приоритетов собственной деятельности; 2. способами совершенствования собственной деятельности на основе самооценки; 3. методиками определения приоритетами собственной деятельности.
ОПК-1	Способен анализировать современные проблемы науки и производства, решать сложные (нестандартные) задачи в профессиональной деятельности.	ОПК-1.1. Использует современные информационные технологии для решения сложных (нестандартных) задач профессиональной деятельности. ОПК-1.2. Анализирует современные проблемы науки и производства.	**Знать:** 1. современные информационные технологии для решения сложных (нестандартных) задач профессиональной деятельности; 2. основные естественно - научные и общеинженерные способы для решения сложных (нестандартных) задач профессиональной деятельности; 3. методы анализа современных проблем науки и производства.

		ОПК-1.3. Применяет естественно - научные и общеинженерные знания для решения сложных (нестандартных) задач профессиональной деятельности.	**Уметь:** 1. эффективно применять методы анализа современных проблем науки и производства; 2. использовать современные информационные технологии для решения сложных (нестандартных) задач профессиональной деятельности; 3. использовать естественно - научные и общеинженерные способы для решения сложных (нестандартных) задач профессиональной деятельности **Владеть:** 1. методами анализа современных проблем науки и производства; 2. естественно - научными и общеинженерными способами для решения сложных (нестандартных) задач профессиональной деятельности; 3. современными информационными технологиями для решения сложных (нестандартных) задач профессиональной деятельности.
ОПК-2	Способен передавать профессиональные знания с использованием современных педагогических методик.	ОПК-2.1. Применяет современные педагогические методики для передачи профессиональных знаний. ОПК-2.2. Выбирает наиболее подходящие педагогические методики для передачи профессионального знания определенной тематики. ОПК-2.3. Создает планы для передачи профессионального знания.	**Знать:** 1. современные педагогические методики для передачи профессиональных знаний; **Уметь:** 1. эффективно выбирать и использовать педагогические методики для передачи профессионального знания определенной тематики; 2. создавать планы для передачи профессионального знания. **Владеть:** 1. современными педагогическими методиками для передачи профессиональных знаний; 2. способами совершенствования собственной деятельности на основе самооценки;
ОПК-3	Способен разрабатывать и реализовывать новые эффективные технологии в профессиональной деятельности.	ОПК-3.1. Применяет в практической деятельности научные знания технологических процессов в области профессиональной деятельности; ОПК-3.2. Использует современные методы для разработки эффективных технологий в профессиональной деятельности; ОПК-3.3. Использует методы моделирования (математического, графического, макетного, компьютерного и др.) для разработки и реализации эффективных технологий в профессиональной деятельности.	**Знать:** 1. методы разработки эффективных технологий в профессиональной деятельности; 2. методы моделирования (математического, графического, макетного, компьютерного и др.) для разработки и реализации эффективных технологий в профессиональной деятельности. **Уметь:** 1. разрабатывать и реализовывать новые эффективные технологии в профессиональной деятельности; 2. использовать методы моделирования (математического, графического, макетного, компьютерного и др.) для разработки и реализации эффективных технологий в профессиональной деятельности. **Владеть:** 1. современными методами разработки и реализации эффективных технологий в профессиональной деятельности; 2. научными знаниями для разработки и реализации эффективных технологий в профессиональной деятельности
ОПК-4	Способен проводить научные исследования, анализировать их результаты и	ОПК-5.1. Использует методы анализа результатов научных исследований; ОПК-5.2. Применяет методики проведения научных исследований.	**Знать:** 1. методы анализа результатов научных исследований; 2. методики проведения научных исследований. **Уметь:** 1. проводить и анализировать научные исследования; 2. готовить отчетные документы по результатам

	готовить отчетные документы.	ОПК-5.3. Готовит отчетные документы по результатам научных исследований.	научных исследований. **Владеть:** 1. современными методами анализа результатов научных исследований; 2. методиками проведения научных исследований
ОПК-5	Способен осуществлять технико-экономическое обоснование проектов в профессиональной деятельности.	ОПК-5.1. Выбирает и использует методики технико-экономического обоснования проектов в профессиональной деятельности; ОПК-5.2. Разрабатывает структуру, определяет цели и задачи технико-экономического обоснования проектов. ОПК-5.3. Проводит оценку эффективности технико-экономического обоснования проектов в профессиональной деятельности.	**Знать:** 1. методики технико-экономического обоснования проектов; 2. общепринятые структуры, способы постановки целей и задач . **Уметь:** 1. выбирать и использовать методики технико-экономического обоснования проектов в профессиональной деятельности; 2. разрабатывать структуру, определять цели и задачи технико-экономического обоснования проектов; 3. проводить оценку эффективности технико-экономического обоснования проектов в профессиональной деятельности **Владеть:** 1. современными методиками технико-экономического обоснования проектов; 2. методиками проведения научных исследований
ОПК-6	Способен управлять коллективами и организовывать процессы производства.	ОПК-6.1. Осуществляет контроль коллективом с целью эффективной организации процесса производства. ОПК-6.2. Анализирует процессы производства и организует их деятельность; ОПК-6.3. Анализирует трудовые функции персонала и ставит задачи для организации эффективного процесса производства.	**Знать:** 1. способы эффективного управления коллективом; 2. технологические процессы лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств. **Уметь:** 1. осуществляет контроль коллективом; 2. анализировать процессы производства и организовывать их деятельность; 3. анализировать трудовые функции персонала и ставить задачи для организации эффективного процесса производства **Владеть:** 1. современными способами эффективного управления коллективом; 2. методиками организации процесса производства.
ПК-1	Способен понимать современные проблемы научно-технического развития, научно-техническую политику в области технологии лесозаготовок и деревообработки, современные технологии по переработке древесных отходов	ПК-1.1. Анализирует современные проблемы научно-технического развития в области технологии лесозаготовок и деревообработки, современных технологий по переработке древесных отходов. ПК-1.2. Анализирует научно-техническую политику в области технологии лесозаготовок и деревообработки, современных технологий по переработке древесных отходов. ПК-1.3. Применяет знания проблем научно-технического развития в области технологии лесозаготовок и деревообработки, современных технологий по переработке древесных	**Знать:** 1. современные проблемы научно-технического развития в области технологии лесозаготовок и деревообработки, современные технологии по переработке древесных отходов; 2. научно-техническую политику в области технологии лесозаготовок и деревообработки, современные технологии по переработке древесных отходов. **Уметь:** 1. анализировать современные проблемы научно-технического развития в области технологии лесозаготовок и деревообработки, современных технологий по переработке древесных отходов; 2. анализировать научно-техническую политику в области технологии лесозаготовок и деревообработки, современных технологий по переработке древесных отходов; 3. применять знания проблем научно-технического развития в области технологии лесозаготовок и деревообработки, современных технологий по переработке древесных отходов в разработке проектов **Владеть:** 1. современными методиками анализа информации.

		отходов в разработке проектов.	
ПК-2	Способен эффективно применять методы и правила расчета производительности и нагрузки оборудования, осуществлять планирование деревообрабатывающих участков и цехов согласно нормативно-технологической документации	ПК-2.1. применяет методы и правила расчета производительности и нагрузки оборудования; ПК-2.2. осуществляет планирование деревообрабатывающих участков и цехов согласно нормативно-технологической документации; ПК-2.3. Оценивает эффективность и выбирает методы расчета производительности и нагрузки оборудования	**Знать:** 1. современные методы и правила расчета производительности и нагрузки оборудования; 2. правила планирования деревообрабатывающих участков и цехов согласно нормативно-технологической документации. **Уметь:** 1. оценивать эффективность методов расчета производительности и нагрузки оборудования; 2. применять методы и правила расчета производительности и нагрузки оборудования; 3. планировать деревообрабатывающие участки и цеха согласно нормативно-технологической документации **Владеть:** 1. современными методами и правилами расчета производительности и нагрузки оборудования; 2. навыками планирования деревообрабатывающих участков и цехов согласно нормативно-технологической документации
ПК-3	Способен формулировать технические задания при разработке технологических процессов лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств	ПК-3.1. Разрабатывает структуру технического задания при разработке технологических процессов лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств; ПК-3.2. Составляет технические условия при разработке технологических процессов лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств; ПК-3.3. Формулирует технические задания при разработке технологических процессов	**Знать:** 1. цели разработки технического задания при разработке технологических процессов; 2. правила разработки технического задания при разработке технологических процессов. **Уметь:** 1. разрабатывать структуру технического задания при разработке технологических процессов; 2. составлять технические условия при разработке технологических процессов; 3. формулировать технические задания при разработке технологических процессов **Владеть:** 1. правила разработки технического задания при разработке технологических процессов; 2. навыками составления технического задания при разработке технологических процессов.
ПК-4	Способен осуществить параметрическую и структурную оптимизацию технологии и проектирования производства	ПК-4.1. Формулирует критерии оптимизации технологии и проектирования производства. ПК-4.2. Осуществляет параметрическую оптимизацию технологий и проектирования производства. ПК-4.3. Осуществляет структурную оптимизацию технологий и проектирования производства.	**Знать:** 1. методики по оптимизации технологий и проектирования производства; 2. критерии оценки технологий и проектирования производства. **Уметь:** 1. формулировать критерии оптимизации технологии и проектирования производства; 2. оптимизировать технологию производства; 3. оптимизировать процесс проектирования производства **Владеть:** 1. методиками по оптимизации технологий и проектирования производства; 2. навыками оценки технологий и проектирования производства.

Место практики в структуре ОПОП

Производственная практика (преддипломная практика) *(Б2.2.1.01)* входит в обязательную часть блока Б2 «Практики» и проходит по завершению четвертого семестра.

Знания, умения и навыки, полученные в ходе прохождения производственной практики, являются необходимой основой для успешной работы над выпускной

квалификационной работой.

Форма промежуточной аттестации

Зачет с оценкой

Оглавление

1. Вид, тип, способ, форма (формы) проведения практики 2
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с установленными в программе индикаторами достижения компетенций 2
3. Место практики в структуре ОПОП 8
4. Объем практики и ее продолжительность 8
5. Содержание практики 8
5.1. Разделы практики и виды работ 8
5.2. Организация практики 9
6. Обязанности обучающихся 9
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике 11
8. Учебно-методическое обеспечение практики 11
8.1. Рекомендуемая литература 11
8.2. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для проведения практики 12
9. Перечень оборудования и технических средств обучения, необходимых для осуществления образовательного процесса по практике 12

1. Вид, тип, способ, форма (формы) проведения практики

1.1. Вид практики – производственная.

1.2. Тип производственной практики: преддипломная практика.

1.3. Способ проведения – стационарная, выездная.

Производственная практика – практическая часть образовательного процесса подготовки обучающихся, проходящая на различных лесоэкспортных предприятиях в условиях реального производства и (или) в структурных подразделениях филиала. Базовыми для прохождения практик являются предприятия: ОАО «Лесосибирский ЛДК №1», АО «Новоенисейский ЛХК», а также другие предприятия, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы высшего образования.

Во время данной практики происходит закрепление и конкретизация результатов теоретического и учебно-практического обучения, приобретение обучающимися практических навыков работы, углубления и закрепления знаний, умений и навыков.

1.4. Цель и задачи практики

Цель практики	сформировать и развить профессиональные умения и навыки самостоятельного решения конкретных технических задач управления научно-техническим субъектом; закрепить навыки сбора, анализа и обобщения фактического материала, разработки оригинальных методических предложений и научных идей в соответствии с тенденциями развития лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств.
Задачи практики:	- закрепить навыки работы с источниками технической информации; - сформировать навыки использования передовых информационных технологий и систем оптимизации управления организацией; - углубить и закрепить знания по решению управленческих и технических задач в организации на основе применения современных информационных технологий; - повысить научный потенциал магистров на основе формирования у них навыков системного мышления; - осуществить сбор аналитического материала для подготовки научных докладов на научно-практические конференции, а также для написания магистерской диссертации.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с установленными в программе индикаторами достижения компетенций

Код компе-тенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с установленными в программе индикаторами достижения компетенции
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать	УК-1.1. Осуществляет критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода. УК-1.2. Использует законы и формы логически правильного мышления, основные принципы системного подхода.	**Знать:** 1. актуальные российские и зарубежные источники информации в сфере профессиональной деятельности; 2. методики критического анализа проблемных ситуаций; 3. метод системного анализа. **Уметь:** 1.применять методики критического анализа проблемных ситуаций;

	стратегию действий	УК-1.3. Вырабатывает стратегию действий на основе анализа проблемных ситуаций.	2. осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников; 3. применять системный подход для критического анализа проблемных ситуаций; 4. вырабатывать стратегию действий. **Владеть:** 1. навыками поиска, сбора и обработки информации с использованием информационно-коммуникационных технологий; 2. навыками систематизации информации, полученной из разных источников; 3. навыками критического анализа и синтеза информации необходимой для решения поставленных задач.
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	УК-2.1. Анализирует проект на всех этапах его жизненного цикла. УК-2.2. Использует основные методы управления проектом на всех этапах его жизненного цикла. УК-2.3. Формулирует задачи, которые необходимо решить для управления проектом.	**Знать:** 1. научно-техническую документацию в управлении проектами; 2. виды ресурсов и ограничений для управления проектами на всех этапах жизненного цикла; 3. основные методы управления проектами; **Уметь:** 1. проводить анализ проекта на всех этапах его жизненного цикла; 2. формировать структуру и задачи проекта на всех этапах жизненного цикла; 3. сравнивать и выбирать методы (методики) управления проектами на всех этапах жизненного цикла; **Владеть:** 1. навыками работы проектами и сопутствующей документацией.
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.	УК-3.1. Устанавливает и поддерживает контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе. УК-3.2. Применяет основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли внутри команды. УК-3.3. Использует методы и приемы взаимодействия и работы в коллективе.	**Знать:** 1. основные приемы и нормы взаимодействия в команде; 2. основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии; 3. принципы и закономерности выработки командной стратегии для достижения поставленной цели. **Уметь:** 1. устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в команде; 2. применять основные методы выработки командной стратегии для достижения поставленной цели. **Владеть:** 1. методами и приемами взаимодействия и работы в команде; 2. методами выработки командной стратегии для достижения поставленной цели.
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессиональног о взаимодействия	УК-4.1. Применяет современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах). УК-4.2. Применяет правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации для профессионального взаимодействия, в том числе на иностранном(ых) языке(ах).	**Знать:** 1. современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия; 2. правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации для профессионального взаимодействия, в том числе на иностранном(ых) языке(ах). **Уметь:** 1. пользоваться справочной литературой, толковыми и нормативными словарями русского языка, основными сайтами поддержки грамотности в сети «Интернет»; 2. пользоваться методами и навыками при академическом и профессиональном взаимодействии в

		УК-4.3. Использует методы и навыки при академическом и профессиональном взаимодействии в устной и письменной форме на русском и иностранном языках.	устной и письменной форме на русском и иностранном языках; 3. читать на иностранном языке и переводить деловую информацию по соответствующему направлению подготовки с целью извлечения необходимой информации; 4. вести беседу на тему академического или профессионального характера; 5. выразить свое мнение, точку зрения или отношение при академическом или профессиональном общении; 6. писать связные тексты тему академического или профессионального характера. **Владеть:** 1. навыками создания грамотных и логически непротиворечивых письменных и устных текстов для академического и профессионального взаимодействия, в том числе на иностранном языке; 2. навыками монологической и диалогической речи для академического и профессионального взаимодействия, в том числе на иностранном языке.
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Воспринимает и анализирует межкультурное разнообразие общества в процессе их взаимодействия. УК-5.2. Применяет методы адекватного восприятия разнообразия культур общества в процессе межкультурного взаимодействия; УК-5.3. Использует навыки в процессе межкультурного взаимодействия с использованием этических норм поведения.	**Знать:** 3. закономерности и особенности межкультурного взаимодействия; **4.** методы адекватного восприятия разнообразия культур общества в процессе межкультурного взаимодействия. **Уметь:** 1. анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия **Владеть:** 1. методами адекватного восприятия межкультурного разнообразия общества в процессе межкультурного взаимодействия; 2. навыками общения в процессе межкультурного взаимодействия с использованием этических норм поведения.
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. определяет приоритеты собственной деятельности. УК-6.2. Использует способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки. УК-6.3. Применяет методы реализации приоритетов собственной деятельности.	**Знать:** 1. возможные перспективы реализации собственной деятельности; 2. основные способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки; 3. методы реализации приоритетов собственной деятельности. **Уметь:** 1. эффективно реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы; 2. использовать методы реализации приоритетов собственной деятельности; 3. использовать способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки **Владеть:** 1. методами реализации приоритетов собственной деятельности; 2. способами совершенствования собственной деятельности на основе самооценки; 3. методиками определения приоритетами собственной деятельности.
ОПК-1	Способен анализировать современные проблемы науки и	ОПК-1.1. Использует современные информационные технологии для решения	**Знать:** 1. современные информационные технологии для решения сложных (нестандартных) задач профессиональной деятельности;

	производства, решать сложные (нестандартные) задачи в профессиональной деятельности.	сложных (нестандартных) задач профессиональной деятельности. ОПК-1.2. Анализирует современные проблемы науки и производства. ОПК-1.3. Применяет естественно - научные и общеинженерные знания для решения сложных (нестандартных) задач профессиональной деятельности.	2. основные естественно - научные и общеинженерные способы для решения сложных (нестандартных) задач профессиональной деятельности; 3. методы анализа современных проблем науки и производства. **Уметь:** 1. эффективно применять методы анализа современных проблем науки и производства; 2. использовать современные информационные технологии для решения сложных (нестандартных) задач профессиональной деятельности; 3. использовать естественно - научные и общеинженерные способы для решения сложных (нестандартных) задач профессиональной деятельности **Владеть:** 1. методами анализа современных проблем науки и производства; 2. естественно - научными и общеинженерными способами для решения сложных (нестандартных) задач профессиональной деятельности; 3. современными информационными технологиями для решения сложных (нестандартных) задач профессиональной деятельности.
ОПК-2	Способен передавать профессиональные знания с использованием современных педагогических методик.	ОПК-2.1. Применяет современные педагогические методики для передачи профессиональных знаний. ОПК-2.2. Выбирает наиболее подходящие педагогические методики для передачи профессионального знания определенной тематики. ОПК-2.3. Создает планы для передачи профессионального знания.	**Знать:** 1. современные педагогические методики для передачи профессиональных знаний; **Уметь:** 1. эффективно выбирать и использовать педагогические методики для передачи профессионального знания определенной тематики; 2. создавать планы для передачи профессионального знания. **Владеть:** 1. современными педагогическими методиками для передачи профессиональных знаний; 2. способами совершенствования собственной деятельности на основе самооценки;
ОПК-3	Способен разрабатывать и реализовывать новые эффективные технологии в профессиональной деятельности.	ОПК-3.1. Применяет в практической деятельности научные знания технологических процессов в области профессиональной деятельности; ОПК-3.2. Использует современные методы для разработки эффективных технологий в профессиональной деятельности; ОПК-3.3. Использует методы моделирования (математического, графического, макетного, компьютерного и др.) для разработки и реализации эффективных технологий в профессиональной деятельности.	**Знать:** 1. методы разработки эффективных технологий в профессиональной деятельности; 2. методы моделирования (математического, графического, макетного, компьютерного и др.) для разработки и реализации эффективных технологий в профессиональной деятельности. **Уметь:** 1. разрабатывать и реализовывать новые эффективные технологии в профессиональной деятельности; 2. использовать методы моделирования (математического, графического, макетного, компьютерного и др.) для разработки и реализации эффективных технологий в профессиональной деятельности. **Владеть:** 1. современными методами разработки и реализации эффективных технологий в профессиональной деятельности; 2. научными знаниями для разработки и реализации эффективных технологий в профессиональной

			деятельности
ОПК-4	Способен проводить научные исследования, анализировать их результаты и готовить отчетные документы.	ОПК-5.1. Использует методы анализа результатов научных исследований; ОПК-5.2. Применяет методики проведения научных исследований. ОПК-5.3. Готовит отчетные документы по результатам научных исследований.	**Знать:** 1. методы анализа результатов научных исследований; 2. методики проведения научных исследований. **Уметь:** 1. проводить и анализировать научные исследования; 2. готовить отчетные документы по результатам научных исследований. **Владеть:** 1. современными методами анализа результатов научных исследований; 2. методиками проведения научных исследований
ОПК-5	Способен осуществлять технико-экономическое обоснование проектов в профессиональной деятельности.	ОПК-5.1. Выбирает и использует методики технико-экономического обоснования проектов в профессиональной деятельности; ОПК-5.2. Разрабатывает структуру, определяет цели и задачи технико-экономического обоснования проектов. ОПК-5.3. Проводит оценку эффективности технико-экономического обоснования проектов в профессиональной деятельности.	**Знать:** 1. методики технико-экономического обоснования проектов; 2. общепринятые структуры, способы постановки целей и задач . **Уметь:** 1. выбирать и использовать методики технико-экономического обоснования проектов в профессиональной деятельности; 2. разрабатывать структуру, определять цели и задачи технико-экономического обоснования проектов; 3. проводить оценку эффективности технико-экономического обоснования проектов в профессиональной деятельности **Владеть:** 1. современными методиками технико-экономического обоснования проектов; 2. методиками проведения научных исследований
ОПК-6	Способен управлять коллективами и организовывать процессы производства.	ОПК-6.1. Осуществляет контроль коллективом с целью эффективной организации процесса производства. ОПК-6.2. Анализирует процессы производства и организует их деятельность; ОПК-6.3. Анализирует трудовые функции персонала и ставит задачи для организации эффективного процесса производства.	**Знать:** 1. способы эффективного управления коллективом; 2. технологические процессы лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств. **Уметь:** 1. осуществляет контроль коллективом; 2. анализировать процессы производства и организовывать их деятельность; 3. анализировать трудовые функции персонала и ставить задачи для организации эффективного процесса производства **Владеть:** 1. современными способами эффективного управления коллективом; 2. методиками организации процесса производства.
ПК-1	Способен понимать современные проблемы научно-технического развития, научно-техническую политику в области технологии лесозаготовок и деревообработки, современные технологии по	ПК-1.1. Анализирует современные проблемы научно-технического развития в области технологии лесозаготовок и деревообработки, современных технологий по переработке древесных отходов. ПК-1.2. Анализирует научно-техническую политику в области технологии лесозаготовок и деревообработки,	**Знать:** 1. современные проблемы научно-технического развития в области технологии лесозаготовок и деревообработки, современные технологии по переработке древесных отходов; 2. научно-техническую политику в области технологии лесозаготовок и деревообработки, современные технологии по переработке древесных отходов. **Уметь:** 1. анализировать современные проблемы научно-технического развития в области технологии лесозаготовок и деревообработки, современных технологий по переработке древесных отходов; 2. анализировать научно-техническую политику в

	переработке древесных отходов	современных технологий по переработке древесных отходов. ПК-1.3. Применяет знания проблем научно-технического развития в области технологии лесозаготовок и деревообработки, современных технологий по переработке древесных отходов в разработке проектов.	области технологии лесозаготовок и деревообработки, современных технологий по переработке древесных отходов; 3. применять знания проблем научно-технического развития в области технологии лесозаготовок и деревообработки, современных технологий по переработке древесных отходов в разработке проектов **Владеть:** 1. современными методиками анализа информации.
ПК-2	Способен эффективно применять методы и правила расчета производительности и нагрузки оборудования, осуществлять планирование деревообрабатывающих участков и цехов согласно нормативно-технологической документации	ПК-2.1. применяет методы и правила расчета производительности и нагрузки оборудования; ПК-2.2. осуществляет планирование деревообрабатывающих участков и цехов согласно нормативно-технологической документации; ПК-2.3. Оценивает эффективность и выбирает методы расчета производительности и нагрузки оборудования	**Знать:** 1. современные методы и правила расчета производительности и нагрузки оборудования; 2. правила планирования деревообрабатывающих участков и цехов согласно нормативно-технологической документации. **Уметь:** 1. оценивать эффективность методов расчета производительности и нагрузки оборудования; 2. применять методы и правила расчета производительности и нагрузки оборудования; 3. планировать деревообрабатывающие участки и цеха согласно нормативно-технологической документации **Владеть:** 1. современными методами и правилами расчета производительности и нагрузки оборудования; 2. навыками планирования деревообрабатывающих участков и цехов согласно нормативно-технологической документации
ПК-3	Способен формулировать технические задания при разработке технологических процессов лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств	ПК-3.1. Разрабатывает структуру технического задания при разработке технологических процессов лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств; ПК-3.2. Составляет технические условия при разработке технологических процессов лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств; ПК-3.3. Формулирует технические задания при разработке технологических процессов	**Знать:** 1. цели разработки технического задания при разработке технологических процессов; 2. правила разработки технического задания при разработке технологических процессов. **Уметь:** 1. разрабатывать структуру технического задания при разработке технологических процессов; 2. составлять технические условия при разработке технологических процессов; 3. формулировать технические задания при разработке технологических процессов **Владеть:** 1. правила разработки технического задания при разработке технологических процессов; 2. навыками составления технического задания при разработке технологических процессов.
ПК-4	Способен осуществить параметрическую и структурную оптимизацию технологии и проектирования производства	ПК-4.1. Формулирует критерии оптимизации технологии и проектирования производства. ПК-4.2. Осуществляет параметрическую оптимизацию технологий и проектирования производства. ПК-4.3. Осуществляет структурную оптимизацию	**Знать:** 1. методики по оптимизации технологий и проектирования производства; 2. критерии оценки технологий и проектирования производства. **Уметь:** 1. формулировать критерии оптимизации технологии и проектирования производства; 2. оптимизировать технологию производства; 3. оптимизировать процесс проектирования производства **Владеть:**

		технологий и проектирования производства.	1. методиками по оптимизации технологий и проектирования производства; 2. навыками оценки технологий и проектирования производства.

3. Место практики в структуре ОПОП

Производственная практика (преддипломная практика) *(Б2.2.1.01)* входит в обязательную часть блока Б2 «Практики» и проходит по завершению четвертого семестра.

Знания, умения и навыки, полученные в ходе прохождения производственной практики, являются необходимой основой для успешной работы над выпускной квалификационной работой.

4. Объем практики и ее продолжительность

Объем практики составляет 9 зачетных единиц.
Продолжительность 6 недель / 324 акад. часов.

5. Содержание практики

5.1. Разделы практики и виды работ

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (акад. часов)		Формы текущего контроля	Код формируемых компетенций
1	Организация практики, подготовительный этап	Консультация по организации практики, получение индивидуального задания на практику	2	Задание на практику	УК -1,2,3,4,5,6 ОПК-1,2,3,4,5,6 ПК-1,2,3,4
2	Основной этап	Изучение отечественных и зарубежных данных по теме исследования. Изучение инструкций и правил эксплуатации исследовательского и иного используемого оборудования. Освоение методов исследования и проведения экспериментальных работ. Освоение методов анализа и обработки экспериментальных данных. Разработка и адаптация методов решения поставленных задач. Проведение модельных и/или натурных экспериментов. Формирование физических и математических моделей изучаемого объекта (процесса).	246	Рабочие материалы	

3	Оформление дневника-отчета по практике	Выполнение аналитического обзора связанного с индивидуальным заданием. Анализ результатов аналитического обзора и постановка задач исследований. Обработка результатов исследования. Формулирование выводов.	72	Дневник-отчет по практике	
4	Защита практики		4	Зачет с оценкой	

Рабочей программой производственной практики предусматривается деятельность как с участием руководителя(ей) практики, так и иная работа обучающихся.

Рабочая программа практики включает выполнение индивидуального задания, которое разрабатывается руководителем практики. Тема индивидуального задания зависит от темы магистерской диссертации. Примерная тематика индивидуальных заданий по практике приводится в Фонде оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по практике (ФОС), представленном в приложении к рабочей программе.

Для обучающихся по направлению подготовки 35.04.02 Технология лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств с направленностью (профилем) Технология и оборудование лесопромышленных производств разработаны Методические указания по проведению производственной практики, которые включены в состав электронного учебно-методического комплекса (ЭУМК) «Производственная практика (преддипломная практика)». В Методических указаниях содержатся правила заполнения дневника-отчета, описание индивидуальных заданий, контрольные вопросы к защите дневника-отчета.

5.2. Организация практики

Порядок организации и проведения практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (ОПОП ВО), формы и способы её проведения, а так же виды практики обучающихся в Лесосибирском филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева» (далее – филиал) определяется Положением «О практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы в ФГБОУ ВО СибГУ им. М.Ф. Решетнева» (далее Университет) от 30.09.2020 № 16 и введенное в действие приказом ректора от 01.10.2020 №1533.

Производственная практика (преддипломная практика) по направлению подготовки 35.04.02 Технология лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств проводится на базе лесоэкспортных предприятиях в условиях реального производства и (или) в структурных подразделениях филиала. Подразделением, используемым для прохождения практики, является кафедра Технологии лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств.

Для руководства практикой, проводимой в подразделениях филиала, назначается руководитель (ли) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу филиала (далее – руководитель практики от филиала).

Для руководства практикой, проводимой в Профильной организации, назначаются руководитель (ли) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу филиала, и руководитель(ли) практики из числа работников Профильной организации (далее – руководитель практики от Профильной организации).

Руководитель практики от филиала:

– координирует организационные вопросы практики с дирекцией и учебной частью;
– составляет, совместно с руководителями практик от Профильной организации, рабочий график проведения практики;
– разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики и согласовывает их с руководителями практик от Профильной организаций;
– участвует в разработке программ практики;
– организует и проводит организационные собрания обучающихся;
– формирует (при необходимости) списки обучающихся для оформления требуемых пропусков и форм допусков в режимные Профильной организации;
– контролирует прохождение медицинских осмотров и наличие прививок от клещевого энцефалита (при необходимости);
– контролирует заполнение обучающимися дневников-отчетов о прохождении практики;
– осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием её содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
– оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
– оценивает результаты прохождения практики обучающимися с использование Фонда оценочных средств практики;
– проводит аттестацию и оценивает результаты прохождения практики обучающимися;
– в установленные сроки представляет в учебную часть филиала зачетные ведомости по практике;
– в установленные сроки отчитывается на заседании кафедры о проведении практики, формирует предложения по совершенствованию организации практик.

Руководитель практики от Профильной организации:
– взаимодействует с руководителями практик от филиала и согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
– составляет, совместно с руководителями практик от филиала, рабочие графики проведения практик;
– создает необходимые условия для выполнения программы практики, индивидуальных заданий;
– разъясняет обучающимся круг выполняемых в период практики задач, не допускает использования труда обучающихся - практикантов на должностях, не предусмотренных программой практики и не соответствующих направлению подготовки обучающихся;
– обеспечивает обучающимся безопасные условия прохождения практики, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
– проводит или организует проведение инструктажей обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации;
– контролирует выполнение обучающимися внутреннего трудового распорядка предприятия и дисциплины;
– контролирует выполнение индивидуального задания на практику, заполнение дневников-отчетов о прохождении практики обучающимися;
– заполняет раздел «Отзыв о практике» дневника-отчета о прохождении практики обучающимися.

Рабочий график (план) проведения практики заполняется обучающимся на консультации по организации практики, совместно с руководителем (ми) практики.

Индивидуальное задание заносится в бланк дневника-отчета по практике руководителем от филиала и выдается во время консультации по организации практики.

- По всем предусмотренным программой практики видам работ сведения систематически заносятся обучающимся в дневник-отчет.

6. Обязанности обучающихся

При прохождении практики, в соответствии с Положением «О практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы в ФГБОУ ВО СибГУ им. М.Ф. Решетнева», обучающиеся обязаны:

- прибыть на место прохождения практики в сроки, установленные графиком учебного процесса;
- заполнить рабочий график (план) проведения практики совместно с руководителем(ми) от Университета;
- выполнить индивидуальное задание (индивидуальное задание заносится в бланк дневника-отчета руководителем от филиала);
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности, правил внутреннего трудового распорядка;
- вести дневник-отчет практики, отражая ход выполнения индивидуального задания, описывая выполненную работу и оформляя полученные результаты в соответствии с требованиями, установленными программой практики;
- представить руководителю от Профильной организации дневник-отчет;
- предоставить руководителю от филиала в установленные сроки дневник-отчет, оформленный в соответствии с установленными требованиями.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Для проверки качества освоения программы практики и оценки результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с установленными в программе индикаторами достижения компетенции проводится текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся в форме зачета с оценкой.

Аттестация обучающихся происходит по результатам защиты дневника-отчета по практике.

Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам проведения производственной практики сформированы и представлены в приложении к рабочей программе.

8. Учебно-методическое обеспечение практики

8.1. Рекомендуемая литература

№ п/п	Наименование	Электронный адрес	Кол-во экз.
	8.1.1. Основная литература		
1	Сафин, Р. Г. Современные проблемы науки о заготовке и переработке древесины [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Р. Г. Сафин, Д. Ф. Зиатдинова, Д. Ш. Гайнуллина. - Казань: КГТУ, 2010. - 200 с.: ил.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=258995	
2	Шалаев, В. С. Технология лесопильно-деревообрабатывающих производств. Понятия, термины и определения: учебное пособие / В. С. Шалаев, Е. Г. Владимирова. — Москва : МГТУ им. Н.Э. Баумана, 2013. — 216 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система.	https://e.lanbook.com/book/104705	
3	Александров, В. А. Конструирование и расчет машин и оборудования для лесосечных работ и нижних складов [Электронный ресурс]: учебник / В. А. Александров, Н. Р. Шоль. – СПб.: Лань, 2012. – 256 с.	https://e.lanbook.com/reader/book/3198/#1	

4	Волынский, В.Н. Технология древесных плит и композиционных материалов: учебно-справочное пособие / В.Н. Волынский. – СПб: Издательство «Лань», 2010. – 336 с.		49
5	Волынский, В. Н. Первичная обработка пиломатериалов на лесопильных предприятиях: учебное пособие / В. Н. Волынский, С. Н. Пластинин. – 4-е изд., стер. – Санкт-Петербург: Лань, 2019. – 260 с. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система	https://e.lanbook.com/book/124580	
	8.1.2. Дополнительная литература		
6	Рыкунин, С. Н. Технология лесопильно-деревообрабатывающих производств [Текст]: учеб. пособие / С. Н. Рыкунин, Ю. П. Тюкина, В. С. Шалаев; УМО по образованию в области лесного дела. - 2-е изд. - М.: МГУЛ, 2005. - 224 с.: ил.		10
7	Загоскин В.А Технология и оборудование лесопромышленных производств. Ч.2. Лесные склады [Текст]: курс лекций/ В.А. Загоскин; УМО. – Красноярск: СибГТУ, 2005. – 288 с.		4

8.2. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для проведения практики

№ п/п	Наименование
1	Электронный каталог НТБ филиал СибГУ в г. Лесосибирске [Электронный ресурс] : система автоматизации библиотек «ИРБИС 64» : версия : 2008.1 : база данных содержит сведения о книгах, брошюрах, статьях из научных и производственных журналов, продолжающихся изданий и сборников, публикациях ученых СибГУ, полнотекстовая библиотека электронных учебно-методических ресурсов для учебного процесса всех форм обучения : содержит программы дисциплин, курсы и конспекты лекций, учебные пособия, задания для лабораторных и практических занятий, курсового и дипломного проектирования, контролирующие материалы. – Электрон.дан. – Лесосибирск, 2004 – http://lfsibgu.ru/elektronnyj-katalog – Загл. с экрана.
2	Лань [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система издательства «Лань»: содержит электронные версии книг и учебников по инженерно-техническим наукам, лесному хозяйству и лесоинженерному делу. – Электрон.дан. – Москва, 2010– . – URL: http://e.lanbook.com. – Загл. с экрана.
3	NormaCS [Электронный ресурс]: Программа предназначена для хранения, поиска и отображения текстов и реквизитов нормативных документов, а также стандартов, применяемых на территории Российской Федерации и регламентирующих деятельность предприятий различных отраслей промышленности. – Электрон. дан. - http://www.normacs.ru/. - – Загл. с экрана.
4	Национальная электронная библиотека (НЭБ) [Электронный ресурс] : федеральная государственная информационная система : содержит книги, редкие и ценные издания, рукописи, диссертации, авторефераты, монографии, изоиздания, ноты, картографические издания, патенты, периодическую литературу / Министерство культуры РФ ; ООО ЭЛАР. – Электрон.дан. – Москва, 2015– . – URL: https://нэб.рф. – Загл. с титул.экрана.
5	Сервер электронно-дистанционного обучения СибГУ им. М. Ф. Решетнева: [электрон. образоват. ресурс для студентов всех форм обучения]: [сайт]. – URL: https://dl.sibsau.ru (дата обращения: 03.03.2022). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст: электронный.

9. Перечень оборудования и технических средств обучения, необходимых для выполнения видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью

Наименование аудитории	Назначение аудитории	Оборудование
Помещение для самостоятельной	для самостоятельной работы (г. Лесосибирск, ул. Победы 29,	Аудитория (читальный зал научно-технической библиотеки) оснащена компьютерной техникой с

работы	корпус №2, ауд.215)	возможностью подключения к сети "Интернет" (неограниченный доступ) и обеспечен доступ в электронную информационно-образовательную среду организации. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, необходимого для освоения практики: Microsoft Office 2010, Microsoft Windows Education 10, Google Chrome, Acrobat Reader DC, Dr.Web Desktop Security Suit.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Лесосибирский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева»
(филиал СибГУ в г. Лесосибирске)

ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения промежуточной аттестации
по практике
(приложение к рабочей программе практики)

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА)

Направление подготовки
35.04.02 Технология лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств

Направленность (профиль) образовательной программы
Технология и оборудование лесопромышленных производств

Уровень высшего образования
магистратура

Форма обучения
очная

Красноярск 2021

Фонд оценочных средств
для проведения промежуточной аттестации

по практике Производственная практика (преддипломная практика)

1. **Описание назначения и состава фонда оценочных средств**

Настоящий фонд оценочных средств (ФОС) входит в состав программы производственной практики и предназначен для оценки планируемых результатов обучения по практике, соотнесенных с установленными в программе индикаторами достижения компетенций.

ФОС включает в себя оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в форме зачета с оценкой.

В состав ФОС входят следующие оценочные средства:
- индивидуальные задания на практику (текущий контроль);
- контрольные вопросы для защиты дневника-отчета (промежуточная аттестация).

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с установленными в программе индикаторами достижения компетенций

Код компе-тенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с установленными в программе индикаторами достижения компетенции
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Осуществляет критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода. УК-1.2. Использует законы и формы логически правильного мышления, основные принципы системного подхода. УК-1.3. Вырабатывает стратегию действий на основе анализа проблемных ситуаций.	**Знать:** 1. актуальные российские и зарубежные источники информации в сфере профессиональной деятельности; 2. методики критического анализа проблемных ситуаций; 3. метод системного анализа. **Уметь:** 1.применять методики критического анализа проблемных ситуаций; 2. осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников; 3. применять системный подход для критического анализа проблемных ситуаций; 4. вырабатывать стратегию действий. **Владеть:** 1. навыками поиска, сбора и обработки информации с использованием информационно-коммуникационных технологий; 2. навыками систематизации информации, полученной из разных источников; 3. навыками критического анализа и синтеза информации необходимой для решения поставленных задач.
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	УК-2.1. Анализирует проект на всех этапах его жизненного цикла. УК-2.2. Использует основные методы управления проектом на всех этапах его жизненного цикла. УК-2.3. Формулирует задачи, которые необходимо решить для управления проектом.	**Знать:** 1. научно-техническую документацию в управлении проектами; 2. виды ресурсов и ограничений для управления проектами на всех этапах жизненного цикла; 3. основные методы управления проектами; **Уметь:** 1. проводить анализ проекта на всех этапах его жизненного цикла; 2. формировать структуру и задачи проекта на всех этапах жизненного цикла; 3. сравнивать и выбирать методы (методики)

			управления проектами на всех этапах жизненного цикла; **Владеть:** 1. навыками работы проектами и сопутствующей документацией.
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.	УК-3.1. Устанавливает и поддерживает контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе. УК-3.2. Применяет основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли внутри команды. УК-3.3. Использует методы и приемы взаимодействия и работы в коллективе.	**Знать:** 1. основные приемы и нормы взаимодействия в команде; 2. основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии; 3. принципы и закономерности выработки командной стратегии для достижения поставленной цели. **Уметь:** 1. устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в команде; 2. применять основные методы выработки командной стратегии для достижения поставленной цели. **Владеть:** 1. методами и приемами взаимодействия и работы в команде; 2. методами выработки командной стратегии для достижения поставленной цели.
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Применяет современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах). УК-4.2. Применяет правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации для профессионального взаимодействия, в том числе на иностранном(ых) языке(ах). УК-4.3. Использует методы и навыки при академическом и профессиональном взаимодействии в устной и письменной форме на русском и иностранном языках.	**Знать:** 1. современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия; 2. правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации для профессионального взаимодействия, в том числе на иностранном(ых) языке(ах). **Уметь:** 1. пользоваться справочной литературой, толковыми и нормативными словарями русского языка, основными сайтами поддержки грамотности в сети «Интернет»; 2. пользоваться методами и навыками при академическом и профессиональном взаимодействии в устной и письменной форме на русском и иностранном языках; 3. читать на иностранном языке и переводить деловую информацию по соответствующему направлению подготовки с целью извлечения необходимой информации; 4. вести беседу на тему академического или профессионального характера; 5. выразить свое мнение, точку зрения или отношение при академическом или профессиональном общении; 6. писать связные тексты тему академического или профессионального характера. **Владеть:** 1. навыками создания грамотных и логически непротиворечивых письменных и устных текстов для академического и профессионального взаимодействия, в том числе на иностранном языке; 2. навыками монологической и диалогической речи для академического и профессионального взаимодействия, в том числе на иностранном языке.
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного	УК-5.1. Воспринимает и анализирует межкультурное разнообразие общества в процессе их взаимодействия. УК-5.2. Применяет методы адекватного восприятия	**Знать:** 5. закономерности и особенности межкультурного взаимодействия; **6.** методы адекватного восприятия разнообразия культур общества в процессе межкультурного взаимодействия.

	взаимодействия	разнообразия культур общества в процессе межкультурного взаимодействия; УК-5.3. Использует навыки в процессе межкультурного взаимодействия с использованием этических норм поведения.	**Уметь:** 1. анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия **Владеть:** 1. методами адекватного восприятия межкультурного разнообразия общества в процессе межкультурного взаимодействия; 2. навыками общения в процессе межкультурного взаимодействия с использованием этических норм поведения.
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. определяет приоритеты собственной деятельности. УК-6.2. Использует способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки. УК-6.3. Применяет методы реализации приоритетов собственной деятельности.	**Знать:** 1. возможные перспективы реализации собственной деятельности; 2. основные способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки; 3. методы реализации приоритетов собственной деятельности. **Уметь:** 1. эффективно реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы; 2. использовать методы реализации приоритетов собственной деятельности; 3. использовать способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки **Владеть:** 1. методами реализации приоритетов собственной деятельности; 2. способами совершенствования собственной деятельности на основе самооценки; 3. методиками определения приоритетами собственной деятельности.
ОПК-1	Способен анализировать современные проблемы науки и производства, решать сложные (нестандартные) задачи в профессиональной деятельности.	ОПК-1.1. Использует современные информационные технологии для решения сложных (нестандартных) задач профессиональной деятельности. ОПК-1.2. Анализирует современные проблемы науки и производства. ОПК-1.3. Применяет естественно - научные и общеинженерные знания для решения сложных (нестандартных) задач профессиональной деятельности.	**Знать:** 1. современные информационные технологии для решения сложных (нестандартных) задач профессиональной деятельности; 2. основные естественно - научные и общеинженерные способы для решения сложных (нестандартных) задач профессиональной деятельности; 3. методы анализа современных проблем науки и производства. **Уметь:** 1. эффективно применять методы анализа современных проблем науки и производства; 2. использовать современные информационные технологии для решения сложных (нестандартных) задач профессиональной деятельности; 3. использовать естественно - научные и общеинженерные способы для решения сложных (нестандартных) задач профессиональной деятельности **Владеть:** 1. методами анализа современных проблем науки и производства; 2. естественно - научными и общеинженерными способами для решения сложных (нестандартных) задач профессиональной деятельности; 3. современными информационными технологиями для решения сложных (нестандартных) задач профессиональной деятельности.

ОПК-2	Способен передавать профессиональные знания с использованием современных педагогических методик.	ОПК-2.1. Применяет современные педагогические методики для передачи профессиональных знаний. ОПК-2.2. Выбирает наиболее подходящие педагогические методики для передачи профессионального знания определенной тематики. ОПК-2.3. Создает планы для передачи профессионального знания.	**Знать:** 1. современные педагогические методики для передачи профессиональных знаний; **Уметь:** 1. эффективно выбирать и использовать педагогические методики для передачи профессионального знания определенной тематики; 2. создавать планы для передачи профессионального знания. **Владеть:** 1. современными педагогическими методиками для передачи профессиональных знаний; 2. способами совершенствования собственной деятельности на основе самооценки;
ОПК-3	Способен разрабатывать и реализовывать новые эффективные технологии в профессиональной деятельности.	ОПК-3.1. Применяет в практической деятельности научные знания технологических процессов в области профессиональной деятельности; ОПК-3.2. Использует современные методы для разработки эффективных технологий в профессиональной деятельности; ОПК-3.3. Использует методы моделирования (математического, графического, макетного, компьютерного и др.) для разработки и реализации эффективных технологий в профессиональной деятельности.	**Знать:** 1. методы разработки эффективных технологий в профессиональной деятельности; 2. методы моделирования (математического, графического, макетного, компьютерного и др.) для разработки и реализации эффективных технологий в профессиональной деятельности. **Уметь:** 1. разрабатывать и реализовывать новые эффективные технологии в профессиональной деятельности; 2. использовать методы моделирования (математического, графического, макетного, компьютерного и др.) для разработки и реализации эффективных технологий в профессиональной деятельности. **Владеть:** 1. современными методами разработки и реализации эффективных технологий в профессиональной деятельности; 2. научными знаниями для разработки и реализации эффективных технологий в профессиональной деятельности
ОПК-4	Способен проводить научные исследования, анализировать их результаты и готовить отчетные документы.	ОПК-5.1. Использует методы анализа результатов научных исследований; ОПК-5.2. Применяет методики проведения научных исследований. ОПК-5.3. Готовит отчетные документы по результатам научных исследований.	**Знать:** 1. методы анализа результатов научных исследований; 2. методики проведения научных исследований. **Уметь:** 1. проводить и анализировать научные исследования; 2. готовить отчетные документы по результатам научных исследований. **Владеть:** 1. современными методами анализа результатов научных исследований; 2. методиками проведения научных исследований
ОПК-5	Способен осуществлять технико-экономическое обоснование проектов в профессиональной деятельности.	ОПК-5.1. Выбирает и использует методики технико-экономического обоснования проектов в профессиональной деятельности; ОПК-5.2. Разрабатывает структуру, определяет цели и задачи технико-экономического обоснования проектов. ОПК-5.3. Проводит оценку эффективности технико-экономического	**Знать:** 1. методики технико-экономического обоснования проектов; 2. общепринятые структуры, способы постановки целей и задач . **Уметь:** 1. выбирать и использовать методики технико-экономического обоснования проектов в профессиональной деятельности; 2. разрабатывать структуру, определять цели и задачи технико-экономического обоснования проектов; 3. проводить оценку эффективности технико-экономического обоснования проектов в профессиональной деятельности

		обоснования проектов в профессиональной деятельности.	**Владеть:** 1. современными методиками технико-экономического обоснования проектов; 2. методиками проведения научных исследований
ОПК-6	Способен управлять коллективами и организовывать процессы производства.	ОПК-6.1. Осуществляет контроль коллективом с целью эффективной организации процесса производства. ОПК-6.2. Анализирует процессы производства и организует их деятельность; ОПК-6.3. Анализирует трудовые функции персонала и ставит задачи для организации эффективного процесса производства.	**Знать:** 1. способы эффективного управления коллективом; 2. технологические процессы лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств. **Уметь:** 1. осуществляет контроль коллективом; 2. анализировать процессы производства и организовывать их деятельность; 3. анализировать трудовые функции персонала и ставить задачи для организации эффективного процесса производства **Владеть:** 1. современными способами эффективного управления коллективом; 2. методиками организации процесса производства.
ПК-1	Способен понимать современные проблемы научно-техническ ого развития, научно-техническ ую политику в области технологии лесозаготовок и деревообработки, современные технологии по переработке древесных отходов	ПК-1.1. Анализирует современные проблемы научно-технического развития в области технологии лесозаготовок и деревообработки, современных технологий по переработке древесных отходов. ПК-1.2. Анализирует научно-техническую политику в области технологии лесозаготовок и деревообработки, современных технологий по переработке древесных отходов. ПК-1.3. Применяет знания проблем научно-технического развития в области технологии лесозаготовок и деревообработки, современных технологий по переработке древесных отходов в разработке проектов.	**Знать:** 1. современные проблемы научно-технического развития в области технологии лесозаготовок и деревообработки, современные технологии по переработке древесных отходов; 2. научно-техническую политику в области технологии лесозаготовок и деревообработки, современные технологии по переработке древесных отходов. **Уметь:** 1. анализировать современные проблемы научно-технического развития в области технологии лесозаготовок и деревообработки, современных технологий по переработке древесных отходов; 2. анализировать научно-техническую политику в области технологии лесозаготовок и деревообработки, современных технологий по переработке древесных отходов; 3. применять знания проблем научно-технического развития в области технологии лесозаготовок и деревообработки, современных технологий по переработке древесных отходов в разработке проектов **Владеть:** 1. современными методиками анализа информации.
ПК-2	Способен эффективно применять методы и правила расчета производительнос ти и нагрузки оборудования, осуществлять планирование деревообрабатыва ющих участков и цехов согласно нормативно-техно логической документации	ПК-2.1. применяет методы и правила расчета производительности и нагрузки оборудования; ПК-2.2. осуществляет планирование деревообрабатывающих участков и цехов согласно нормативно-технологическо й документации; ПК-2.3. Оценивает эффективность и выбирает методы расчета производительности и нагрузки оборудования	**Знать:** 1. современные методы и правила расчета производительности и нагрузки оборудования; 2. правила планирования деревообрабатывающих участков и цехов согласно нормативно-технологической документации. **Уметь:** 1. оценивать эффективность методов расчета производительности и нагрузки оборудования; 2. применять методы и правила расчета производительности и нагрузки оборудования; 3. планировать деревообрабатывающие участки и цеха согласно нормативно-технологической документации **Владеть:** 1. современными методами и правилами расчета производительности и нагрузки оборудования;

			2. навыками планирования деревообрабатывающих участков и цехов согласно нормативно-технологической документации
ПК-3	Способен формулировать технические задания при разработке технологических процессов лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств	ПК-3.1. Разрабатывает структуру технического задания при разработке технологических процессов лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств; ПК-3.2. Составляет технические условия при разработке технологических процессов лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств; ПК-3.3. Формулирует технические задания при разработке технологических процессов	**Знать:** 1. цели разработки технического задания при разработке технологических процессов; 2. правила разработки технического задания при разработке технологических процессов. **Уметь:** 1. разрабатывать структуру технического задания при разработке технологических процессов; 2. составлять технические условия при разработке технологических процессов; 3. формулировать технические задания при разработке технологических процессов **Владеть:** 1. правила разработки технического задания при разработке технологических процессов; 2. навыками составления технического задания при разработке технологических процессов.
ПК-4	Способен осуществить параметрическую и структурную оптимизацию технологии и проектирования производства	ПК-4.1. Формулирует критерии оптимизации технологии и проектирования производства. ПК-4.2. Осуществляет параметрическую оптимизацию технологий и проектирования производства. ПК-4.3. Осуществляет структурную оптимизацию технологий и проектирования производства.	**Знать:** 1. методики по оптимизации технологий и проектирования производства; 2. критерии оценки технологий и проектирования производства. **Уметь:** 1. формулировать критерии оптимизации технологии и проектирования производства; 2. оптимизировать технологию производства; 3. оптимизировать процесс проектирования производства **Владеть:** 1. методиками по оптимизации технологий и проектирования производства; 2. навыками оценки технологий и проектирования производства.

2.1. Формы контроля формирования компетенций

№	Контролируемые разделы (темы)	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Организация практики, подготовительный этап		выдача индивидуального задание на практику
2	Самостоятельная работа	УК -1,2,3,4,5,6 ОПК-1,2,3,4,5,6 ПК-1,2,3,4	выполнение индивидуального задание на практику
3	Оформление дневника – отчета	УК -1,2,3,4,5,6 ОПК-1,2,3,4,5,6 ПК-1,2,3,4	выполнение индивидуального задание на практику
4	Защита дневника – отчета	УК -1,2,3,4,5,6 ОПК-1,2,3,4,5,6 ПК-1,2,3,4	контрольные вопросы

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков владения, соотнесенных с установленными в программе индикаторами достижения компетенций

3.1. Индивидуальные задания на практику (текущий контроль), формирование компетенций

Индивидуальное задание отчета зависит от темы магистерской диссертации, и может, состоят из следующих общих сведений:

- описание и анализ технологического процесса и оборудования конкретного участка на предприятии;
- автоматизация производственных процессов, исследование возможности их совершенствования по производственно-технологическим и конструкторско-технологическим критериям.
- анализ и систематизация полученных данных.

3.2. Контрольные вопросы к защите дневника-отчета по практике, формирование компетенций

Контрольные вопросы к защите дневника-отчета по практике приводятся в Методических указаниях по проведению производственной практики, которые включены в состав электронного учебно-методического комплекса ЭУМК «Производственная практика (преддипломная практика)».

Перечень контрольных вопросов:

1. Способы мониторинга лесных ресурсов.
2. Дистанционный мониторинг за лесными ресурсами.
3. Мониторинг лесных пожаров с использованием географических информационных систем.
4. Дистанционный мониторинг незаконных рубок леса.
5. Экологические последствия эксплуатации лесосырьевых ресурсов.
6. Проблемы эксплуатации лесосырьевых ресурсов.
7. Технология переработки древесины в условиях лесосеки.
8. Проблемы переработки древесины в условиях лесосеки.
9. Проблемы комплексного использования древесины на лесосеке.
10. Проблемы переработки лесосечных отходов.
11. Выработка максимального количества товарной продукции из древесины.
12. Проблемы круглогодичной вывозки древесины лесовозным автотранспортом.
13. Актуальные проблемы водного транспорта леса.
14. Технологии переработки низкотоварной древесины.
15. Проблемы технологических процессов переработки древесины в крупных лесоперерабатывающих предприятиях.
16. Проблемы заготовки древесины при небольших объемах заготовки.
17. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

4. Описание показателей, критериев, шкал оценивания планируемых результатов обучения по практике, соотнесенных с установленными в программе индикаторами достижения компетенций

4.1. Показатели и критерии оценивания результатов прохождения практики

Оценка	Показатели оценивания	Критерии оценивания
«5» (отлично)	Своевременность сдачи дневника – отчета о практике. Выполнение рабочего графика проведения практики. Полнота заполнения разделов и качество оформления дневника-отчета. Выполнение индивидуального задания на практику. Наличие результатов и выводов по работе. Наличие актуального списка использованных источников. Наличие отзыва руководителя практики. Наличие дополнительных материалов по итогам практики (приложения). Правильность ответов на контрольные вопросы. Правильность выполнения контрольного практического задания.	Дневник-отчет сдан в срок, график выполнения работ соблюден, все разделы дневника-отчета заполнены, качество оформления дневника-отчета образцовое. Индивидуальное задание выполнено в полном объеме. По итогам работы сформулированы выводы, присутствуют собственные обобщения. Список использованных источников актуален и соответствует тематике индивидуального задания. Отзыв руководителя по практике о работе обучающегося положительный. По теме индивидуального задания имеются в наличии дополнительные материалы (приложения) к отчету. Обучающийся верно выполнил контрольное практическое задание и при ответах на вопросы демонстрирует системные теоретические знания, владеет терминологией, делает аргументированные выводы и обобщения, приводит примеры, быстро реагирует на уточняющие вопросы. Обучающийся демонстрирует наличие практических навыков и умений.
«4» (хорошо)		Дневник-отчет сдан в срок, график выполнения работ соблюден, все разделы дневника-отчета заполнены, качество оформления дневника-отчета хорошее. Индивидуальное задание выполнено в полном объеме. По итогам работы сформулированы выводы. Список использованных источников соответствует тематике индивидуального задания. Отзыв руководителя по практике о работе обучающегося положительный. Обучающийся верно выполнил контрольное практическое задание и при ответах на вопросы демонстрирует прочные теоретические знания, владеет терминологией, делает аргументированные выводы и обобщения, приводит примеры, но при этом допускает несущественные ошибки, которые быстро исправляет самостоятельно или при незначительной коррекции преподавателем. Обучающийся демонстрирует наличие практических навыков и умений.
«3» (удовлетворительно)		Дневник-отчет сдан с нарушением установленных сроков, график выполнения работ соблюден, разделы дневника-отчета заполнены, качество оформления невысокое. Индивидуальное задание выполнено. По итогам работы сформулированы выводы. Список использованных источников соответствует тематике индивидуального задания. Отзыв руководителя по практике о работе обучающегося положительный. Обучающийся выполнил контрольное практическое задание с ошибками, при ответах на вопросы допускает ошибки, которые может исправить только при коррекции преподавателем, демонстрирует слабые теоретические знания, плохо владеет терминологией, проявляет слабо сформированные навыки анализа явлений и процессов, недостаточное умение делать аргументированные выводы. Обучающийся демонстрирует наличие практических навыков и умений.

«2» (неудовлетворительно)		Дневник-отчет представлен не в установленные сроки. Дневник – отчет заполнен не полностью или неправильно, оформление не соответствует требованиям. В отчете отсутствуют или сделаны некорректные выводы и обобщения. Индивидуальное задание не выполнено или выполнено не полностью. В ходе защиты обучающийся демонстрирует незнание теоретических основ предмета, не умеет делать аргументированные выводы и приводить примеры, не владеет терминологией, проявляет отсутствие логичности и последовательности изложения материала, делает ошибки, которые не может исправить даже при коррекции преподавателем.

4.2. Показатели и критерии оценивания ответа на собеседовании при защите дневника-отчета

Оценка	Показатели оценивания	Критерии оценивания
«5» (отлично)	Степень полноты, точности, самостоятельности ответов на вопросы; качество изложения программного материала при ответе на основные и дополнительные вопросы	Глубокое и прочное усвоение программного материала. Полные, развёрнутые, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы. При ответе отсутствуют ошибки.
«4» (хорошо):		Знание программного материала, грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос. Допускаются несущественные ошибки, без искажения смысла высказывания.
«3» (удовлетворительно)		Демонстрирует усвоение основного материала, при ответе допускаются неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушение последовательности в изложении, затруднения при ответах на вопросы. Допускаются ошибки, искажающие смысл высказывания.
«2» (неудовлетворительно)		Слабое знание программного материала, при ответе возникают множественные ошибки, искажающие смысл высказывания; испытывает затруднения при ответах на вопросы либо отказывается отвечать.

4.3. Показатели и критерии оценивания выполненного индивидуального задания на практику

Оценка	Показатели оценивания	Критерии оценивания
«5» (отлично)	Качество выполнения, оформление, структура и стиль изложения выполненного индивидуального задания; самостоятельность выполнения, предоставление в установленные сроки.	Раскрыты все пункты индивидуального задания; оформление, структура и стиль изложения выполненного индивидуального задания образцовые; индивидуальное задание выполнено в установленный срок и самостоятельно; присутствуют собственные обобщения, заключения и выводы.
«4» (хорошо):		Раскрыты не все пункты индивидуального задания; в оформлении, структуре и стиле текста нет грубых ошибок; задание выполнено в срок, самостоятельно; присутствуют собственные заключения и выводы.
«3» (удовлетворительно)		Выполненное индивидуальное задание имеет значительные недочеты; сдано с нарушениями графика; имеются недостатки в оформлении, структуре и стиле, задание выполнено самостоятельно частично.
«2» (неудовлетворительно)		Часть индивидуального задания выполнена из фрагментов работ других авторов и носит несамостоятельный характер; содержание не соответствует заданной теме; оформление не соответствует требованиям.

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Для проверки качества освоения программы практики и оценки результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с установленными в программе индикаторами достижения компетенции проводится текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся в форме зачета с оценкой.

Промежуточная аттестация обучающегося проводится по итогам защиты дневника - отчета о практике. Защита дневника - отчета по практике может проводиться как непосредственно руководителю практики от филиала, так и публично.

В ходе защиты обучающийся должен продемонстрировать наличие достигнутых результатов обучения, соотнесенных с установленными в программе индикаторами достижения компетенции, и соответствующих установленным цели и задачам прохождения практики.

Оценка по итогам практики выставляется на основании: представленных отчетных материалов, отзыва(ов) руководителя(ей) практики, ответов на контрольные вопросы, выполнения контрольного практического задания.

Соответствие балльной шкалы оценок уровню сформированности компетенций обучающегося

Уровень сформированности компетенций	Оценка	Пояснение
Высокий	«5» (отлично)	Программа практики завершена в полном объеме. Выполнены в установленные сроки все виды работ согласно рабочему графику (плану) проведения практики. Индивидуальное задание выполнено с высоким качеством. Подобран и обработан исчерпывающий материал для отчёта. Выполнены указания руководителей практики от Университета и Организации. Обучающийся усвоил запланированные теоретические знания и овладел практическими навыками работы по направлению подготовки. Дневник-отчет о практике представлен своевременно. Дневник-отчет о практике успешно защищён. По материалам практики подготовлен презентационный материал или статья. Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с установленными в программе индикаторами достижения компетенций, достигнуты.

Выше среднего	«4» (хорошо)	Программа практики завершена в полном объеме. Выполнены с небольшими отклонениями от установленных сроков все виды работ согласно рабочему графику (плану) проведения практики. Индивидуальное задание выполнено. Подобран и обработан материал для дневника – отчёта о практике. Выполнены указания руководителей практики от Университета и Организации. Обучающийся усвоил запланированные теоретические знания и овладел практическими навыками работы по направлению подготовки. Дневник-отчет о практике представлен своевременно. Дневник-отчет о практике защищён. Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с установленными в программе достижения компетенций, достигнуты.
Средний	«3» (удовлетворительно)	Программа практики завершена. Выполнены с небольшими отклонениями от установленных сроков все виды работ согласно рабочему графику (плану) проведения практики. Индивидуальное задание выполнено. Подобран, но не полностью, и обработан материал для дневника – отчёта о практике. Имелись замечания руководителей практики от Университета и Организации. Обучающийся в основном усвоил запланированные теоретические знания и овладел практическими навыками работы по направлению подготовки. Дневник-отчет о практике представлен с опозданием. Дневник-отчет о практике защищён. Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с установленными в программе индикаторами достижения компетенций в целом, достигнуты.
Неудовлетворительный	«2» (не удовлетворительно)	Практика в установленные сроки не пройдена. Дневник-отчет о практике не представлен. Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с установленными в программе индикаторами достижения компетенций не достигнуты.