

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Чижов Александр Петрович
Должность: Директор филиала СибГУ в г. Лесосибирске
Дата подписания: 29.10.2021 06:11:08
Уникальный программный ключ:
bdf6e99bfcc4944b52cae00e83cf259c6c85dda39624c7604c3fcac0cde16e9d

АННОТАЦИЯ

программы практики

Производственная практика, преддипломная

(наименование вида и типа практики)

Направление подготовки 38.03.01 Экономика
Направленность (профиль) Экономика и управление на предприятии

Объем практики: 3 зачетные единицы.
Продолжительность: 2 недели /108 акад. час.

Цель и задачи практики

Цель – подготовка студентов к выполнению выпускной квалификационной работы бакалавра и к будущей производственной деятельности в качестве экономиста.

Задачи:

- получение студентами навыков управленческой деятельности;
- комплексное изучение и анализ технологии, организации, планирования и управления на предприятии в соответствии с выбранной темой;
- сбор, обобщение и систематизация основных технико-экономических показателей, необходимых для написания ВКР.

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Наименование компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы
ОК-1	способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	Знать: основные концептуальные понятия и категории, закономерности развития естественных и гуманитарных законов. Уметь: выделять причинно-следственные связи процессов и предметов; определять природу возникновения проблем. Владеть: общей философской терминологией и социально-психологическими навыками общения и управления.
ОК-2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	Знать: историю и законы развития общественных процессов, текущие политические события и общественные течения. Уметь: анализировать процессы и явления, происходящие в обществе, политике и экономике. Владеть: навыками системного мышления для выработки собственного целостного взгляда на проблемы общества, политики и экономики.
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Знать: закономерности формирования и функционирования хозяйствующих субъектов. Уметь: использовать основы экономических знаний в различных сферах профессиональной деятельности. Владеть: основами экономических знаний.
ОК-4	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Знать: основы лексики и грамматики иностранного языка. Уметь: использовать иностранный язык в межличностном общении. Владеть: навыками выражения своих мыслей на иностранном языке.
ОК-5	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и	Знать: основы межличностного общения в коллективе на основе толерантного восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий.

	культурные различия	Уметь: работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия. Владеть: навыками межличностного общения
ОК-6	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	Знать: основную законодательную и нормативно-правовую базу РФ, а также наиболее важные общепринятые в мире социально-экономические права и обязанности человека и организации; основы юридической терминологии, применяемой в экономике. Уметь: ориентироваться в системе законодательных и нормативно-правовых актов РФ, регламентирующих сферу общественной, профессиональной и предпринимательской деятельности. Владеть: навыками работы с законодательными и нормативно-правовыми актами и подготовки основных корпоративных документов.
ОК-7	способностью к самоорганизации и самообразованию	Знать: основные подходы к саморазвитию личности. Уметь: применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетенции. Владеть: навыками саморазвития и методами повышения квалификации
ОК-8	способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Знать: средства самостоятельного методически правильного использования методов физического воспитания и укрепления здоровья. Уметь: правильно использовать методы физического воспитания и укрепления здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности. Владеть: навыками подготовки для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.
ОК-9	способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	Знать: потенциальные факторы риска для жизни и здоровья людей. Уметь: оценивать степень опасности возможных последствий аварий, катастроф и стихийных бедствий для персонала. Владеть: практическими навыками защиты населения от аварий, катастроф и стихийных бедствий, приемами первой помощи.
ОПК-1	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Знать: основные информационно-коммуникационные технологии и основные требования к информационной безопасности Уметь: решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры Владеть: методами и приемами решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.
ОПК-2	способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	Знать: методику сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач Уметь: использовать различные методы и приемы анализа и обработки данных для решения профессиональных задач Владеть: навыками анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач
ОПК-3	способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	Знать: инструментальные средства для обработки экономических данных Уметь: выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей Владеть: навыками анализа результатов расчетов и обоснования полученных выводов

ОПК-4	способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность	Знать: сущность и виды управленческих решений, принципы их разработки и принятия Уметь: находить организационно- управленческие решения применительно к конкретным ситуациям и учитывать их последствия Владеть: способами, методами и технологиями разработки, реализации и контроля организационно- управленческих решений
ПК-1	способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Знать: экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, а также основные источники информации, необходимой для их расчета Уметь: осуществлять сбор исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально- экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов Владеть: методами первичной обработки и анализа данных из различных источников информации
ПК-2	способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	Знать: типовые методики расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов Уметь: рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы Владеть: навыками применения типовых методик расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
ПК-3	способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	Знать: способы разработки экономических разделов планов в соответствии со стандартами организации Уметь: осуществлять расчеты с использованием финансовой, бухгалтерской и иной информации о деятельности организации при составлении экономических разделов планов, обосновывать и представлять их результаты Владеть: методами и приемами экономического анализа
ПК-4	способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	Знать: стандартные теоретические и эконометрические модели Уметь: описывать экономические процессы и явления Владеть: навыками построения стандартных теоретических и эконометрических моделей, анализа и интерпретации полученных результатов
ПК-5	способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	Знать: содержание и формы финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств Уметь: выявить проблемы экономического характера при анализе конкурентных ситуаций, предлагать способы их решения Владеть: методологией экономического исследования и использования полученных сведений для принятия управленческих решений.
ПК-6	способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	Знать: основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне. Уметь: - анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей - выявлять тенденции изменения социально- экономических показателей. Владеть: современными методиками расчета и анализа

		социально-экономическими показателей, процессов и явлений, выявления тенденций их изменения
ПК-7	способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	Знать: отечественные и зарубежные источники получения информации, схемы подготовки аналитических отчетов. Уметь: собрать необходимые данные и анализировать их, используя отечественные и зарубежные источники информации. Владеть: навыками представления результатов аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи.
ПК-8	способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	Знать: современные средства сбора, хранения и анализа информации, технические средства и информационные технологии. Уметь: осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы. Владеть: современными компьютерными и информационными технологиями для решения аналитических и управленческих задач.
ПК-9	способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	Знать: типы личностей людей Уметь: организовать работу малого коллектива, рабочей группы Владеть: навыками руководства подразделением предприятия
ПК-10	способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии	Знать: современные средства хранения и передачи данных Уметь: работать с современными техническими средствами и информационными технологиями Владеть: навыками использования современных средств коммуникации и технических средств
ПК-11	способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	Знать: методы оценки и обоснования управленческих решений с учетом определенных критериев Уметь: применять методы оценки и обоснования управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий Владеть: навыками разработки вариантов управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий

Место практики в структуре ОПОП

Для прохождения данной практики требуются компетенции, полученные ранее при изучении таких дисциплин, как «Экономика предприятия (организации)», «Статистика», «Маркетинг», «Менеджмент», «Экономика труда», «Деловой иностранный язык», «Информационные технологии в экономике», «Планирование на предприятии (организации)», «Организация инновационной деятельности предприятия (организации)», «Управление затратами предприятия (организации)», «Безопасность жизнедеятельности», «Организация производства на предприятиях», «Организация предпринимательской деятельности», «Финансовый менеджмент», «Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности», «Математическое моделирование и исследование операций в экономике», «Управление персоналом», «Управление снабжением и сбытом», «Налоги и налогообложение», «Документирование управленческой деятельности», «Производственная логистика», «Экономическая оценка инвестиций», «Оценка и анализ рисков».

Знания, умения и навыки, полученные в ходе прохождения практики, являются необходимой основой для выполнения выпускной квалификационной работы.

Краткое содержание практики

Производственная практика (преддипломная) предусматривает общее ознакомление с объектом практики (предприятием) и выполнение индивидуального задания, которое содержит теоретическое обоснование рассматриваемой проблемы и экономическую оценку деятельности предприятия (организации).

Форма промежуточной аттестации

Зачёт с оценкой

1. Вид практики, способ и форма (формы) ее проведения

1.1. Вид практики – производственная.

1.2. Тип производственной практики: преддипломная.

1.3. Способы проведения – стационарная.

1.4. Форма проведения практики – дискретно, путем выделения в календарному учебном графике непрерывного периода учебного времени для ее проведения.

Производственная практика – практическая часть образовательного процесса подготовки обучающихся, проходящая на различных предприятиях в условиях реального производства и (или) в структурных подразделениях университета. Базовыми для прохождения практик являются: Открытое акционерное общество «Лесосибирский ЛДК №1», Межрайонная ИФНС России №9 по Красноярскому краю, Межрайонная ИФНС России №9 по Красноярскому краю, Открытое акционерное общество «Лесосибирский порт», Государственное учреждение – Управление пенсионного фонда РФ в г. Лесосибирске Красноярского края (межрайонное), Администрация города Лесосибирска, Краевое государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Лесосибирская межрайонная больница» (КГБУЗ «Лесосибирская МБ»).

Во время данной практики происходит закрепление и конкретизация результатов теоретического и учебно-практического обучения, приобретение обучающимися практических навыков работы, углубления и закрепления знаний, умений и навыков.

Цель прохождения практики – подготовка студентов к выполнению выпускной квалификационной работы бакалавра и к будущей производственной деятельности в качестве экономиста.

Задачами практики являются:

- получение студентами навыков управленческой деятельности;
- комплексное изучение и анализ технологии, организации, планирования и управления на предприятии в соответствии с выбранной темой;
- сбор, обобщение и систематизация основных технико-экономических показателей, необходимых для написания ВКР.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Наименование компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы
ОК-1	способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	Знать: основные концептуальные понятия и категории, закономерности развития естественных и гуманитарных законов. Уметь: выделять причинно-следственные связи процессов и предметов; определять природу возникновения проблем. Владеть: общей философской терминологией и социально-психологическими навыками общения и управления.
ОК-2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	Знать: историю и законы развития общественных процессов, текущие политические события и общественные течения. Уметь: анализировать процессы и явления, происходящие в обществе, политике и экономике. Владеть: навыками системного мышления для выработки собственного целостного взгляда на проблемы общества, политики и экономики.
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Знать: закономерности формирования и функционирования хозяйствующих субъектов. Уметь: использовать основы экономических знаний в различных сферах профессиональной деятельности. Владеть: основами экономических знаний.

ОК-4	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Знать: основы лексики и грамматики иностранного языка. Уметь: использовать иностранный язык в межличностном общении. Владеть: навыками выражения своих мыслей на иностранном языке.
ОК-5	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Знать: основы межличностного общения в коллективе на основе толерантного восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий. Уметь: работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия. Владеть: навыками межличностного общения
ОК-6	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	Знать: основную законодательную и нормативно-правовую базу РФ, а также наиболее важные общепринятые в мире социально-экономические права и обязанности человека и организации; основы юридической терминологии, применяемой в экономике. Уметь: ориентироваться в системе законодательных и нормативно-правовых актов РФ, регламентирующих сферу общественной, профессиональной и предпринимательской деятельности. Владеть: навыками работы с законодательными и нормативно-правовыми актами и подготовки основных корпоративных документов.
ОК-7	способностью к самоорганизации и самообразованию	Знать: основные подходы к саморазвитию личности. Уметь: применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетенции. Владеть: навыками саморазвития и методами повышения квалификации
ОК-8	способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Знать: средства самостоятельного методически правильного использования методов физического воспитания и укрепления здоровья. Уметь: правильно использовать методы физического воспитания и укрепления здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности. Владеть: навыками подготовки для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.
ОК-9	способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	Знать: потенциальные факторы риска для жизни и здоровья людей. Уметь: оценивать степень опасности возможных последствий аварий, катастроф и стихийных бедствий для персонала. Владеть: практическими навыками защиты населения от аварий, катастроф и стихийных бедствий, приемами первой помощи.
ОПК-1	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Знать: основные информационно-коммуникационные технологии и основные требования к информационной безопасности Уметь: решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры Владеть: методами и приемами решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.
ОПК-2	способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	Знать: методику сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач Уметь: использовать различные методы и приемы анализа и обработки данных для решения профессиональных задач Владеть: навыками анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач
ОПК-3	способностью выбрать инструментальные средства для	Знать: инструментальные средства для обработки экономических данных

	обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	Уметь: выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей Владеть: навыками анализа результатов расчетов и обоснования полученных выводов
ОПК-4	способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность	Знать: сущность и виды управленческих решений, принципы их разработки и принятия Уметь: находить организационно-управленческие решения применительно к конкретным ситуациям и учитывать их последствия Владеть: способами, методами и технологиями разработки, реализации и контроля организационно-управленческих решений
ПК-1	способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Знать: экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, а также основные источники информации, необходимой для их расчета Уметь: осуществлять сбор исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов Владеть: методами первичной обработки и анализа данных из различных источников информации
ПК-2	способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	Знать: типовые методики расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов Уметь: рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы Владеть: навыками применения типовых методик расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
ПК-3	способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	Знать: способы разработки экономических разделов планов в соответствии со стандартами организации Уметь: осуществлять расчеты с использованием финансовой, бухгалтерской и иной информации о деятельности организации при составлении экономических разделов планов, обосновывать и представлять их результаты Владеть: методами и приемами экономического анализа
ПК-4	способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	Знать: стандартные теоретические и эконометрические модели Уметь: описывать экономические процессы и явления Владеть: навыками построения стандартных теоретических и эконометрических моделей, анализа и интерпретации полученных результатов
ПК-5	способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	Знать: содержание и формы финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств Уметь: выявить проблемы экономического характера при анализе конкурентных ситуаций, предлагать способы их решения Владеть: методологией экономического исследования и использования полученных сведений для принятия управленческих решений.
ПК-6	способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной	Знать: основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне.

	статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	Уметь: - анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей - выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей. Владеть: современными методиками расчета и анализа социально-экономическими показателями, процессов и явлений, выявления тенденций их изменения
ПК-7	способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	Знать: отечественные и зарубежные источники получения информации, схемы подготовки аналитических отчетов. Уметь: собрать необходимые данные и анализировать их, используя отечественные и зарубежные источники информации. Владеть: навыками представления результатов аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи.
ПК-8	способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	Знать: современные средства сбора, хранения и анализа информации, технические средства и информационные технологии. Уметь: осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы. Владеть: современными компьютерными и информационными технологиями для решения аналитических и управленческих задач.
ПК-9	способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	Знать: типы личностей людей Уметь: организовать работу малого коллектива, рабочей группы Владеть: навыками руководства подразделением предприятия
ПК-10	способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии	Знать: современные средства хранения и передачи данных Уметь: работать с современными техническими средствами и информационными технологиями Владеть: навыками использования современных средств коммуникации и технических средств
ПК-11	способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	Знать: методы оценки и обоснования управленческих решений с учетом определенных критериев Уметь: применять методы оценки и обоснования управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий Владеть: навыками разработки вариантов управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий

3. Место практики в структуре ОПОП

Производственная практика (преддипломная) для обучающихся направления 38.03.01 Экономика проходит по завершению восьмого семестра для обучающихся очной формы обучения, десятого семестра для обучающихся заочной формы обучения, седьмого семестра для обучающихся очно-заочной формы обучения. Для прохождения данной практики требуются компетенции, полученные ранее при изучении таких дисциплин, как «Экономика предприятия (организации)», «Статистика», «Маркетинг», «Менеджмент», «Экономика труда», «Деловой иностранный язык», «Информационные технологии в экономике», «Планирование на предприятии (организации)», «Организация инновационной деятельности предприятия (организации)», «Управление затратами предприятия (организации)», «Безопасность жизнедеятельности», «Организация производства на предприятиях», «Организация предпринимательской деятельности»,

«Финансовый менеджмент», «Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности», «Математическое моделирование и исследование операций в экономике», «Управление персоналом», «Управление снабжением и сбытом», «Налоги и налогообложение», «Документирование управленческой деятельности», «Производственная логистика», «Экономическая оценка инвестиций», «Оценка и анализ рисков».

Знания, умения и навыки, полученные в ходе прохождения практики, являются необходимой основой для выполнения выпускной квалификационной работы.

4. Объем практики и ее продолжительность

Объем практики: 3 зачетные единицы.

Продолжительность: 2 недели/108 акад. час.

5. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в акад. часах)		Формы текущего контроля	Код реализуемых компетенций
1	Организация практики, подготовительный этап	Выдача индивидуального задания на практику Инструктаж на месте практики	2	Отметка в Дневнике практики о прохождении инструктажа Индивидуальное задание на практику	ОК-6, ОК-9
2	Самостоятельная работа				
2.1	Теоретическое обоснование рассматриваемой проблемы исследования	Обзор информационных источников по теме ВКР. Формулировка цели, задач, гипотезы исследования. Написание первого раздела отчета.	10	Отметка руководителя практики от предприятия в Дневнике практики Отметка в графике работы над ВКР со стороны руководителя ВКР от филиала	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13
2.2	Общие сведения о предприятии	Сбор и анализ информации о предприятии - объекте исследования. Организационно-правовая и технико-экономическая характеристики предприятия.	40	Отметка руководителя практики от предприятия в Дневнике практики Отметка в графике работы над ВКР со стороны руководителя ВКР от	
2.3	Анализ проблемы исследования для выбранного объекта исследования	Сбор и анализ информации о предмете исследования для выбранного объекта исследования. Подробный анализ проблемы исследования выпускной квалификационной работы. Выводы и предложения по результатам исследования.	52	Отметка руководителя практики от предприятия в Дневнике практики Отметка в графике работы над ВКР со стороны руководителя ВКР от филиала	
3	Оформление дневника и отчета по практике	Оформление дневника и отчета по практике	4	Дневник, отчет по практике	ПК-1, ПК-7

4	Защита отчета	Защита отчета		Зачет с оценкой	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-10, ПК-11
	Всего:		108	Зачет с оценкой	

5.1 Организация практики, подготовительный этап

Порядок организации и проведения практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (ОПОП ВО), формы и способы её проведения, а так же виды практики обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева» (далее – университет) определяется Положением «Об организации практик обучающихся», утвержденным решением Ученого совета СибГУ от 31.08.2017г. №9 и введенное в действие приказом ректора от 18.09.2017 №1720.

Производственная практика (преддипломная) для обучающихся направления 38.03.01 Экономика проводится на базе предприятий (организаций) различных форм собственности, организационно-правовых форм и отраслевой принадлежности.

Для руководства практикой, проводимой в университете, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу филиала университета (далее – руководитель практики от выпускающей кафедры), и руководитель (руководители) практики из числа работников предприятия (далее – руководитель практики от предприятия).

Руководитель практики от университета:

- координирует организационные вопросы практики с учебной частью;
- составляет, совместно с руководителем(ями) практики от предприятия, рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в разработке программ практики;
- организует и проводит организационные собрания обучающихся, либо принимает участие в проведении собраний;
- формирует (при необходимости) списки обучающихся для оформления требуемых пропусков и формы допусков на режимные предприятия и представляют данные списки в учебную часть;
- выдает обучающимся дневники прохождения практики, контролирует их заполнение;
- взаимодействует с руководителем практики от предприятия, согласовывает с ним индивидуальные задания для обучающихся;
- контролирует наличие заключения договоров об организации практики;
- участвует, совместно с заведующим кафедрой, в распределении обучающихся по местам практики и видам работ на предприятии;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием её содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- проводит аттестацию и оценивает результаты прохождения практики обучающимися;
- отчитывается на выпускающей кафедре, представляя в течение двух недель после

завершения практики (в случае проведения практики в летний период, в течении двух недель после начала осеннего семестра) письменный отчет о проведении практики вместе с заключениями и предложениями по её совершенствованию.

Руководитель практики от предприятия:

- взаимодействует с руководителем практики от университета, и согласовывает с ним индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- составляет, совместно с руководителями практик от университета, рабочий график (план) проведения практики;
- создает необходимые условия для выполнения программы практики, индивидуальных заданий;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- разъясняют обучающимся круг выполняемых в период практики задач, не допускают использования обучающихся-практикантов на должностях, не предусмотренных программой практики и не соответствующих направлениям подготовки обучающихся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.
- контролируют выполнение обучающимися внутреннего трудового распорядка предприятия и дисциплины.

5.2 Самостоятельная работа

Самостоятельная работа обучающегося включает выполнение индивидуального задания, которое содержит теоретическое обоснование рассматриваемой проблемы и экономическую оценку деятельности предприятия (организации).

Основная часть должна включать следующие разделы:

1 Теоретическое обоснование рассматриваемой проблемы.

1.1 Сущность проблемы, анализ и обобщение сведений, имеющихся по теме исследования.

1.2 Экономическое значение проблемы.

1.3 Выбор и описание методики проведения исследования.

1.4 Показатели эффективности для оценки состояния проблемы.

2 Экономическая оценка деятельности предприятия (организации).

2.1 Общие сведения о предприятии (организации).

2.2 Экономическая оценка развития предприятия (организации) в динамике.

2.3 Анализ финансового состояния предприятия (организации).

2.4 Специальный анализ (согласно наименованию темы).

Первый раздел выполняется на основе обзора литературных источников по исследуемой проблеме. Он должен включать методологию, краткую историю вопроса и ожидаемый результат. Обзор используемой литературы должен содержать оценку (возможно критическую) автора.

Общие сведения о предприятии (организации) должны содержать: местонахождение, организационно-правовую форму, характеристику продукции (работ, услуг), краткое описание технологического процесса (для производственных предприятий), характеристику основных потребителей продукции (работ, услуг), поставщиков материальных ресурсов.

Экономическая оценка развития предприятия (организации) – это оценка достигнутых результатов за рассматриваемый период. Она предполагает проведение анализа динамики основных технико-экономических показателей предприятия (организации), таких как: выпуск и реализация основных видов продукции (работ, услуг) в натуральном и стоимостном выражении; численность персонала, фонд заработной платы, средняя

заработная плата работников, показатели эффективности использования ресурсов предприятия (например, фондоотдача, материалоемкость, производительность труда), себестоимость основных видов продукции, прибыль, рентабельность.

Анализ финансового состояния проводится по одной из общепринятых методик и включает в себя анализ структуры имущества и капитала, анализ финансовой устойчивости, ликвидности, деловой активности, эффективности.

Специальный анализ посвящается анализу по исследуемому вопросу, согласно наименованию темы.

6. Обязанности обучающихся

В соответствии с Положением «Об организации практик обучающихся» обучающиеся несут следующие обязанности:

- прибыть на предприятие в установленные графиком учебного процесса сроки, для прохождения практики;
- выполнять работы на практике, необходимые для выполнения индивидуальных заданий, предусмотренных программой практики;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности, правил внутреннего трудового распорядка, а также распорядка установленного руководителем практики;
- вести дневник практики (для бакалавров, специалистов) отчет (для магистров);
- формировать отчет о прохождении практики в соответствии с индивидуальным заданием на практику;
- представить руководителю практики от предприятия дневник (для бакалавров, специалистов) отчет (для магистров);
- представить руководителю от университета в срок не позже одной недели после окончания практики (в случае проведения практики в летний период, в течение одной недели после начала осеннего семестра) дневник и отчет (для бакалавров, специалистов) отчет (для магистров) о выполнении индивидуального задания.

7. Формы отчетности по практике

7.1 Правила заполнения дневника прохождения практики обучающимся

Рабочий график (план) проведения практики заполняется обучающимся на консультации по организации практики, совместно с руководителями практик.

Индивидуальное задание выдается руководителем от кафедры на консультации по организации практики, заносится в дневник практики, и согласуется с руководителем практики от предприятия.

Виды выполненных работ систематически заносятся обучающимся в дневник практики. Выводы обучающегося по итогам практики могут содержать: перечень выполняемых работ обучающегося на рабочем месте; самостоятельную работу обучающегося по выполнению индивидуального задания и его предложения.

Отзыв о практике заполняется руководителем практики от предприятия, где отмечается полученные навыки, характеристика работы обучающегося и замечания.

7.2 Структура отчета

Отчет должен содержать сведения о выполненной, обучающимся работе в период практики и весь материал, отражающий выполнение индивидуального задания.

Общими требованиями к отчету являются: полнота изложения, четкость построения, логическая последовательность, краткость и точность формулировки, орфографическая пунктуация и стилистическая грамотность.

Содержание отчета должно полностью соответствовать положению по практике и включать соответствующие разделы. Отчет должен содержать количество страниц печатного текста, согласно методическими указаниями к данному виду практики, оформленного в

соответствии с п. 7.3 настоящей программы, включая:

1. титульный лист;
2. индивидуальное задание;
3. введение;
4. общая часть (текст отчёта в соответствии с индивидуальным заданием);
5. заключение;
6. список используемых источников;
7. приложения (при необходимости).

1. **Титульный лист** является первой страницей отчета.

2. **Задание на практику** включает задания, выданные обучающемуся руководителем практики.

3. Во **введении** необходимо отразить основные положения, которые будут рассмотрены в отчете по практике. Объем введения не должен превышать 1 – 2 страницы печатного текста.

4. **Общая часть (текст отчета в соответствии с индивидуальным заданием)** должен включать формулировку задания и описание его решения.

5. **Заключение** должно содержать краткие выводы о выполненной работе по итогам практики.

6. **Список используемых источников** оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-2003.

7. В **приложения** могут быть включены: материалы, дополняющие отчёт; таблицы цифровых данных; иллюстрации вспомогательного характера; графики.

7.3 Требования к оформлению отчета

Изложение текста и оформление отчёта выполняют в соответствии с требованиями ГОСТ 2.105-05 и ГОСТ 6.30-97.

В тексте отчёта не допускается применять сокращение слов, кроме установленных правилами русской орфографии ГОСТ 7.12.

Отчет о производственной практике (преддипломной) выполняется в соответствии со **следующими требованиями:**

- шрифт основного текста – *TimesNewRoman*, 14 пунктов, *обычный*, междустрочный интервал – *одинарный*, при форматировании текста следует устанавливать выравнивание абзацев *по ширине*, отступ первой строки абзаца – 1,25 см;
- шрифт заголовков – *TimesNewRoman*, 16 пунктов, *обычный*;
- шрифт подзаголовков *TimesNewRoman*, 14 пунктов, *обычный*;
- номер страницы проставляют в правом верхнем углу на расстоянии не менее 10 мм от правого и верхнего обрезов. На титульном листе и на листах, соответствующих началу разделов, номера страниц не ставят, но подразумевают, что отражается в последующей нумерации листов текстового документа;
- поля в отчете должны иметь следующие размеры: левое – 25 мм, правое – 15 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм;
- каждая структурная часть отчета начинается с нового листа; точка в конце заголовка структурной части не ставится;
- заголовки отчета (введение, заголовки разделов, заключение) выравниваются по левому краю, остальные заголовки выравниваются по центру;
- расстояние между заголовком и текстом при выполнении документа печатным способом должно быть равно двум одинарным интервалам. Расстояние между заголовками раздела и подраздела - по одному печатному интервалу;
- при представлении табличного материала над таблицей через одну пустую строку таблицы помещают надпись «Таблица» с указанием ее порядкового номера (сквозная нумерация) и тематического заголовка

- приводимые в отчете иллюстрации (схема, диаграмма, график, технический рисунок, фотография) должны иметь порядковый номер (сквозная нумерация) и подрисуночную подпись через одну пустую строку;
- отчет представляется на рецензию в сброшюрованном виде (листы должны быть скреплены по левому краю).

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам проведения практики сформированы и идут приложением к данной рабочей программе.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

9.1 Основная литература:

1. Годин, А.М. Маркетинг: учебник [Электронный ресурс]/ А.М. Годин. - 12-е изд. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 656 с. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453262>.
2. Цахаев, Р.К. Маркетинг: учебник [Электронный ресурс] / Р.К. Цахаев, Т.В. Муртузалиева. - 3-е изд. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450722>.
3. Ионова, Ю.Г. Финансовый менеджмент: учебник [Электронный ресурс]/ Ю.Г. Ионова, В.А. Леднев, М.Ю. Андреева. - М.: Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2016. - 288 с. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429469>.
4. Кириченко, Т. В. Финансовый менеджмент [Электронный ресурс]: учебник / Т. В. Кириченко. – М.: Дашков и Ко. – 2016. – 484 с. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453274>.
5. Маслова, Е. Л. Менеджмент [Электронный ресурс]: учебник / Е. Л. Маслова. - М.: Дашков и Ко, 2016. - 333 с.: ил. - (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=452863&sr=1
6. Герчикова, И. Н. Менеджмент [Электронный ресурс]: учебник / И. Н. Герчикова; М-во образования РФ. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 510 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=114981&sr=1
7. Основы менеджмента [Электронный ресурс]: учебник / под ред. В.В. Лукашевич, И.В. Бородушко. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юнити-Дана, 2015. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118632>
8. Косолапова, М. В. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности [Электронный ресурс]: учебник / М. В. Косолапова, В. А. Свободин. – М.: Дашков и Ко, 2016. – 247 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=116052&sr=1
9. Прыкина, Л.В. Экономический анализ предприятия: учебник [Электронный ресурс]/ Л.В. Прыкина. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 253 с. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=420401>
10. Стражев, В.И. Теория анализа хозяйственной деятельности: учебное пособие[Электронный ресурс]/ В.И. Стражев. - 2-е изд., испр. - Минск: Вышэйшая школа, 2014. - 144 с. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=448290>
11. Турманидзе, Т.У. Финансовый анализ: учебник [Электронный ресурс]: / Т.У. Турманидзе. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 288 с. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118963>

9.1 Дополнительная литература

12. Мухина, И. А. Экономика организации (предприятия) [Электронный ресурс]: учеб. пособие / И. А. Мухина. – М.: Флинта, 2010. – 320 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=103810&sr=1
13. Савицкая, Г. В. Анализ хозяйственной деятельности предприятия [Текст]: учебник / Г. В. Савицкая. – 5-е изд., перераб. и доп. – М.: ИНФРА-М, 2009. – 536 с.
14. Финансовый менеджмент [Текст]: учебник / под ред. Н. И. Берзона; Фед. ин-т развития образования. – М.: Академия, 2010. – 334 с.
15. Авдеева, И. А. Организация производства и менеджмент [Электронный ресурс]: учеб. пособие / И. А. Авдеева, И. Ю. Проскурина. – Воронеж: ВГЛТА, 2010. – 263 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=141970&sr=1
16. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия (организации) [Электронный ресурс]: электрон. учеб.-метод. комплекс / сост. Т. В. Дьяченко. – Лесосибирск: Лф СибГТУ, 2013. – Режим доступа: <http://www.lfsibgu.ru/index.php/ru/elektronnyj-katalog>
17. Оценка организации (предприятия, бизнеса): учебник [Электронный ресурс] / А. Н. Асаул и [др.]. – СПб.: АНО «ИПЭВ», 2014. – 480 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=434790&sr=1.
18. Оценка стоимости предприятия (бизнеса) [Электронный ресурс]: учеб. пособие / А. В. Щепотьев и [др.]. – Директ-Медиа, 2014. – 480 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=256331&sr=1

Официальные издания

19. Международный стандарт составления бизнес плана [Электронный ресурс]: - Режим доступа: <http://md-bplan.ru/articles/html/article1083.html>
20. Федеральный закон 88-ФЗ О государственной поддержке малого предпринимательства в Российской Федерации [Электронный ресурс]: - Режим доступа: <http://www.gosthelp.ru/text/Federalnyjzakon88FZOgosud.html>
21. Общероссийский классификатор видов экономической деятельности ОК 029-2001 (КДЕС Ред.1) [Электронный ресурс]: - Режим доступа: <http://www.mogem.ru/>

Справочно-библиографические издания

22. Райзберг, Б.А. Словарь современных экономических терминов / Б.А. Райзберг, Л.Ш. Лозовский. – 2-е изд., переработ. и доп. – М.: Айрис-пресс, 2006. – 480 с.
23. Экономический словарь [Текст]: словарь /под ред. А. Н. Азрилияна.- М.: Ин-т новой экономики, 2007. – 1152 с.
24. Благодатин, А. А., Финансовый словарь [Текст]: словарь /А. А. Благодатин, Л. Ш. Лозовский, Б. А. Райзберг. – М.: ИНФРА-М, 2007. – 377 с.

Специализированные периодические издания

25. Проблемы теории и практики управления [Текст]: международный журн. / учредитель ООО «Международная Медиа Группа». – 1983 -. - М., 2005-2014. - Выходит ежемесячно. – ISSN 0234-4505.
26. Менеджмент в России и за рубежом [Текст]: журнал – М.: ЗАО «Финпресс», 2005-2014. - Выходит шесть раз в год. – ISSN 1028-5857.
27. Финансовый менеджмент [Текст]: журнал. – М.: ЗАО «Финпресс», 2008-2014. - Выходит шесть раз в год. – ISSN 1607-968X.

9.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Официальный сайт компании «Консультант Плюс» [Электронный ресурс]: - Режим доступа: www.consultant.ru
2. Маркетинг [Электронный ресурс]: журнал.- Режим доступа:www.4p.ru
3. Энциклопедия маркетинга [Электронный ресурс]: интернет-проект. – Режим доступа: www.marketing.spb.ru
4. Гарант [Электронный ресурс]: официальный сайт.- Режим доступа: <http://www.garant.ru>
5. Информационное агентство по экономике и правоведению [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Режим доступа: <http://akdi.ru>
6. Российская газета [Электронный ресурс]: официальный сайт <http://www.rg.ru/oficial>
7. Руководство по маркетингу[Электронный ресурс]: сайт по теории и практике маркетинга. – Режим доступа: <http://www.marketing-guide.org/>
8. Исследования рынка, готовые маркетинговые исследования и на заказ, маркетинговый план, бизнес-планы [Электронный ресурс]: сайт РБК. – Режим доступа: <http://marketing.rbc.ru/> Маркетолог
9. Российская коллегия оценщиков [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Режим доступа: www.nprko.ru.
10. Российское общество оценщиков [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Режим доступа www.mrsa.ru
11. «Межрегиональный союз оценщиков». [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Режим доступа: <http://www.sromso.ru/>.
12. Финансовый анализ. Оценка бизнеса [Электронный ресурс]: портал «Корпоративный менеджмент». – Режим доступа: <http://www.cfin.ru/finanalysis/index.shtml>.
13. Национальный совет по оценочной деятельности [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Режим доступа: <http://www.ncva.ru/>.

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики

Перечень программного обеспечения:

1. Операционная системы Windows 7 Professional.
2. Microsoft Office 2007 (Word, PowerPoint).

11. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Проекционное оборудование: компьютер- системный блок *Sintez 300W/1915GL/P4-2.66/DDR2*256 Mb, 2666 MHz*, монитор *PHILIPS 150S6FG LCD*; проектор *LG DX 130 DLP 3000 ANSI XGA(1024*768) 2000*;экран *180*180*; звуковые колонки *Диалог -2шт.*; накопитель *IPPON Bask Power Pro 400*.

Лаборатории ЭВМ и машинной графики: парк ЭВМ составляет 60 единиц классом не ниже Pentium IV, локальная компьютерная сеть, объединяющая все ЭВМ филиала, выход в сеть Internet; лицензионное программное обеспечение: справочная правовая система Консультант Плюс.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Сибирский государственный университет науки и технологий
имени академика М.Ф. Решетнева»

ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
(приложение к программе практики)
для проведения промежуточной аттестации
по практике

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ (ПРЕДДИПЛОМНАЯ) ПРАКТИКА

Направление подготовки
38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) образовательной программы
Экономика предприятий и организаций

Уровень высшего образования
Бакалавриат

программа академического бакалавриата

Форма обучения
очная, очно-заочная, заочная

Красноярск 2017

**Фонд оценочных средств
для проведения промежуточной аттестации**
по практике Производственная практика (преддипломная)
(наименование дисциплины/модуля)

1. Описание назначения и состава фонда оценочных средств

Настоящий фонд оценочных средств (ФОС) входит в состав программы практики Производственная практика (преддипломная)
наименование практики

и предназначен для оценки планируемых результатов обучения – знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций (п.2) в процессе изучения данной практики.

ФОС включает в себя оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в форме зачета с оценкой.

В состав ФОС входят следующие оценочные средства:

- комплект индивидуального задания на практику;
- контрольные вопросы при защите отчета.

2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

2.1 Перечень компетенций, формируемых в процессе проведения практики

Код компетенции	Наименование компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы
ОК-1	способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	Знать: основные концептуальные понятия и категории, закономерности развития естественных и гуманитарных законов. Уметь: выделять причинно-следственные связи процессов и предметов; определять природу возникновения проблем. Владеть: общей философской терминологией и социально-психологическими навыками общения и управления.
ОК-2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	Знать: историю и законы развития общественных процессов, текущие политические события и общественные течения. Уметь: анализировать процессы и явления, происходящие в обществе, политике и экономике. Владеть: навыками системного мышления для выработки собственного целостного взгляда на проблемы общества, политики и экономики.
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Знать: закономерности формирования и функционирования хозяйствующих субъектов. Уметь: использовать основы экономических знаний в различных сферах профессиональной деятельности. Владеть: основами экономических знаний.
ОК-4	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Знать: основы лексики и грамматики иностранного языка. Уметь: использовать иностранный язык в межличностном общении. Владеть: навыками выражения своих мыслей на иностранном языке.
ОК-5	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Знать: основы межличностного общения в коллективе на основе толерантного восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий. Уметь: работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия. Владеть: навыками межличностного общения
ОК-6	способностью использовать основы правовых знаний в	Знать: основную законодательную и нормативно-правовую базу РФ, а также наиболее важные общепринятые в мире социально-

	различных сферах деятельности	экономические права и обязанности человека и организации; основы юридической терминологии, применяемой в экономике. Уметь: ориентироваться в системе законодательных и нормативно-правовых актов РФ, регламентирующих сферу общественной, профессиональной и предпринимательской деятельности. Владеть: навыками работы с законодательными и нормативно-правовыми актами и подготовки основных корпоративных документов.
ОК-7	способностью к самоорганизации и самообразованию	Знать: основные подходы к саморазвитию личности. Уметь: применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетенции. Владеть: навыками саморазвития и методами повышения квалификации
ОК-8	способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Знать: средства самостоятельного методически правильного использования методов физического воспитания и укрепления здоровья. Уметь: правильно использовать методы физического воспитания и укрепления здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности. Владеть: навыками подготовки для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.
ОК-9	способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	Знать: потенциальные факторы риска для жизни и здоровья людей. Уметь: оценивать степень опасности возможных последствий аварий, катастроф и стихийных бедствий для персонала. Владеть: практическими навыками защиты населения от аварий, катастроф и стихийных бедствий, приемами первой помощи.
ОПК-1	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Знать: основные информационно-коммуникационные технологии и основные требования к информационной безопасности Уметь: решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры Владеть: методами и приемами решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.
ОПК-2	способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	Знать: методику сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач Уметь: использовать различные методы и приемы анализа и обработки данных для решения профессиональных задач Владеть: навыками анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач
ОПК-3	способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	Знать: инструментальные средства для обработки экономических данных Уметь: выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей Владеть: навыками анализа результатов расчетов и обоснования полученных выводов
ОПК-4	способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность	Знать: сущность и виды управленческих решений, принципы их разработки и принятия Уметь: находить организационно-управленческие решения применительно к конкретным ситуациям и учитывать их последствия Владеть: способами, методами и технологиями разработки, реализации и контроля организационно-управленческих решений
ПК-1	способностью собрать и проанализировать исходные	Знать: экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, а также

	данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	основные источники информации, необходимой для их расчета Уметь: осуществлять сбор исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов Владеть: методами первичной обработки и анализа данных из различных источников информации
ПК-2	способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	Знать: типовые методики расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов Уметь: рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы Владеть: навыками применения типовых методик расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
ПК-3	способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	Знать: способы разработки экономических разделов планов в соответствии со стандартами организации Уметь: осуществлять расчеты с использованием финансовой, бухгалтерской и иной информации о деятельности организации при составлении экономических разделов планов, обосновывать и представлять их результаты Владеть: методами и приемами экономического анализа
ПК-4	способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	Знать: стандартные теоретические и эконометрические модели Уметь: описывать экономические процессы и явления Владеть: навыками построения стандартных теоретических и эконометрических моделей, анализа и интерпретации полученных результатов
ПК-5	способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	Знать: содержание и формы финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств Уметь: выявлять проблемы экономического характера при анализе конкурентных ситуаций, предлагать способы их решения Владеть: методологией экономического исследования и использования полученных сведений для принятия управленческих решений.
ПК-6	способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	Знать: основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне. Уметь: - анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей - выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей. Владеть: современными методиками расчета и анализа социально-экономическими показателями, процессов и явлений, выявления тенденций их изменения
ПК-7	способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический	Знать: отечественные и зарубежные источники получения информации, схемы подготовки аналитических отчетов. Уметь: собрать необходимые данные и анализировать их, используя отечественные и зарубежные источники информации. Владеть: навыками представления результатов аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи.

	отчет	
ПК-8	способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	Знать: современные средства сбора, хранения и анализа информации, технические средства и информационные технологии. Уметь: осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы. Владеть: современными компьютерными и информационными технологиями для решения аналитических и управленческих задач.
ПК-9	способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	Знать: типы личностей людей Уметь: организовать работу малого коллектива, рабочей группы Владеть: навыками руководства подразделением предприятия
ПК-10	способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии	Знать: современные средства хранения и передачи данных Уметь: работать с современными техническими средствами и информационными технологиями Владеть: навыками использования современных средств коммуникации и технических средств
ПК-11	способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	Знать: методы оценки и обоснования управленческих решений с учетом определенных критериев Уметь: применять методы оценки и обоснования управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий Владеть: навыками разработки вариантов управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий

2.2 Этапы формирования и оценивания компетенций

№	Контролируемые разделы (темы)	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Организация практики, подготовительный этап	ОК-6, ОК-9	индивидуальное задание на практику
2	Самостоятельная работа	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13	индивидуальное задание на практику
3	Оформление дневника и (или) отчета	ПК-1, ПК-7	индивидуальное задание на практику
4	Защита отчета	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-10, ПК-11	контрольные вопросы

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

3.1 Комплект индивидуального задания на практику, формирование компетенций ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4,

ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13

Индивидуальное задание включает в себя следующие разделы:

1 Теоретическое обоснование рассматриваемой проблемы.

1.1 Сущность проблемы, анализ и обобщение сведений, имеющих по теме исследования.

1.2 Экономическое значение проблемы.

1.3 Выбор и описание методики проведения исследования.

1.4 Показатели эффективности для оценки состояния проблемы.

2 Экономическая оценка деятельности предприятия (организации).

2.1 Общие сведения о предприятии (организации).

2.2 Экономическая оценка развития предприятия (организации) в динамике.

2.3 Анализ финансового состояния предприятия (организации).

2.4 Специальный анализ (согласно наименованию темы).

3.2 Контрольные вопросы при защите отчета, формирование компетенций ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-10, ПК-11

При защите отчета по практике обучающийся отвечает на контрольные вопросы.

Перечень контрольных вопросов:

1. Какие исходные данные необходимы для расчета финансовых и экономических показателей, характеризующих деятельность предприятия (организации, учреждения), выбранного в качестве объекта исследования?

2. Какие информационные источники используются для формирования этих исходных данных?

3. Какие методы применяются для сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения поставленной экономической задачи?

4. Какие инструментальные средства выбраны для обработки экономических данных и анализа результатов расчетов?

5. Какие методики используются для расчетов финансовых и экономических показателей, характеризующие деятельность выбранного предприятия (организации, учреждения)?

6. Каков экономический смысл и интерпретация результатов этих расчетов?

7. Как обосновываются полученные в ходе практики результаты и согласуются ли между собой выводы различных методик?

8. Какие статистические источники используются для сравнительного анализа финансово-экономических показателей предприятия (организации, учреждения) в динамике и в разрезе отрасли?

9. Какова тенденция изменения финансовых и экономических показателей, характеризующих деятельность предприятия (организации, учреждения)?

10. Как оценить состояние финансово-экономических показателей выбранного предприятия (организации, учреждения) на фоне среднеотраслевых значений?

11. Какие риски характерны для финансово-экономических показателей выбранного предприятия (организации, учреждения)?

12. Какой иллюстративный материал используется для представления результатов расчетов?

13. Какие теоретические (эконометрические) модели используются для анализа и интерпретации полученных результатов?

14. Какие управленческие решения предложены на основе результатов расчетов?

15. Какие программные (технические) средства и информационные технологии используются для решения поставленных в ходе практики аналитических и исследовательских задач?

4. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

4.1 Выполнение индивидуального задания на практику

Оценка	Показатели оценивания	Критерии оценивания
«5» (отлично)	<p>ОК-1 Знание: основных концептуальных понятий и категорий, закономерностей развития естественных и гуманитарных законов. Умение: выделять причинно-следственные связи процессов и предметов; определять природу возникновения проблем. Владение: общей философской терминологией и социально-психологическими навыками общения и управления.</p> <p>ОК-2 Знание: истории и законов развития общественных процессов, текущих политических событий и общественных течений. Уметь: анализировать процессы и явления, происходящие в обществе, политике и экономике. Владеть: навыками системного мышления для выработки собственного целостного взгляда на проблемы общества, политики и экономики.</p> <p>ОК-3 Знание: закономерностей формирования и функционирования хозяйствующих субъектов. Умение: использовать основы экономических знаний в различных сферах профессиональной деятельности. Владение: основами экономических знаний.</p> <p>ОК-4 Знание: основ лексики и грамматики иностранного языка. Умение: использовать иностранный язык в межличностном общении. Владение: навыками выражения своих мыслей на иностранном языке.</p> <p>ОК-5 Знание: основ межличностного общения в коллективе на основе толерантного восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий. Умение: работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия. Владение: навыками межличностного общения</p> <p>ОК-6 Знание: основной законодательной и нормативно-правовой базы РФ, а также наиболее важных общепринятых в мире социально-экономических прав и обязанностей человека и организации; основы юридической терминологии,</p>	<p>- способен на высоком уровне выделять причинно-следственные связи процессов и предметов и определять природу возникновения проблем (ОК-1);</p> <p>- способен на высоком уровне анализировать процессы и явления, происходящие в обществе, политике и экономике (ОК-2);</p> <p>- владеет на высоком уровне основами экономических знаний (ОК-3);</p> <p>- способен на высоком уровне выражать свои мысли на иностранном языке (ОК-4);</p> <p>- владеет на высоком уровне навыками межличностного общения (ОК-5);</p> <p>- способен на высоком уровне использовать законодательные и нормативно-правовые акты РФ в профессиональной деятельности (ОК-6);</p> <p>- способен применять на высоком уровне методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетенции (ОК-7);</p> <p>- владеет на высоком уровне навыками подготовки для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);</p> <p>- способен на высоком уровне оценивать степень опасности возможных последствий аварий, катастроф и стихийных бедствий для персонала (ОК-9);</p> <p>- способен на высоком уровне решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры (ОПК-1);</p> <p>- способен на высоком уровне осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);</p> <p>- способен на высоком уровне осуществлять анализ результатов расчетов и обоснование полученных выводов (ОПК-3);</p> <p>- способен на высоком уровне разрабатывать, реализовывать и контролировать организационно- управленческие решения (ОПК-4);</p> <p>- способен на высоком уровне осуществлять сбор исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);</p> <p>- способен на высоком уровне применять типовые методики расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующие деятельность</p>

	<p>применяемой в экономике.</p> <p>Умение: ориентироваться в системе законодательных и нормативно-правовых актов РФ, регламентирующих сферу общественной, профессиональной и предпринимательской деятельности.</p> <p>Владение: навыками работы с законодательными и нормативно-правовыми актами и подготовки основных корпоративных документов.</p> <p>ОК-7</p> <p>Знание: основных подходов к саморазвитию личности.</p> <p>Умение: применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетенции.</p> <p>Владение: навыками саморазвития и методами повышения квалификации</p> <p>ОК-8</p> <p>Знание: средств самостоятельного методически правильного использования методов физического воспитания и укрепления здоровья.</p> <p>Умение: правильно использовать методы физического воспитания и укрепления здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.</p> <p>Владение: навыками подготовки для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.</p> <p>ОК-9</p> <p>Знание: потенциальных факторов риска для жизни и здоровья людей.</p> <p>Умение: оценивать степень опасности возможных последствий аварий, катастроф и стихийных бедствий для персонала.</p> <p>Владение: практическими навыками защиты населения от аварий, катастроф и стихийных бедствий, приемами первой помощи.</p> <p>ОПК-1</p> <p>Знание: основных информационно-коммуникационных технологий и основных требований к информационной безопасности</p>	<p>хозяйствующих субъектов (ПК-2);</p> <p>- способен на высоком уровне проводить расчеты с использованием финансовой, бухгалтерской и иной информации о деятельности организации при составлении экономических разделов планов, обосновывать и представлять их результаты (ПК-3);</p> <p>- способен на высоком уровне разрабатывать стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и интерпретировать полученные результаты (ПК-4);</p> <p>- способен на высоком уровне применять методологию экономического исследования при обосновании управленческих решений (ПК-5);</p> <p>- способен на высоком уровне использовать современные методики для расчета и анализа социально-экономических показателей, процессов и явлений, выявлять тенденции их изменения (ПК-6);</p> <p>- способен на высоком уровне представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи (ПК-7);</p> <p>- способен на высоком уровне применять современные компьютерные и информационные технологии для решения аналитических и управленческих задач (ПК-8);</p> <p>- способен на высоком уровне организовывать работу малого коллектива, рабочей группы (ПК-9);</p> <p>- способен на высоком уровне применять информационные технологии в решении коммуникативных задач (ПК-10);</p> <p>- способен на высоком уровне разрабатывать различные варианты управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11).</p>
«4» (хорошо)	<p>Умение: решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры</p> <p>Владение: методами и приемами решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.</p> <p>ОПК-2</p> <p>Знание: методики сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач</p> <p>Умение: использовать различные методы и приемы анализа и обработки данных для решения профессиональных задач</p>	<p>- способен на среднем уровне выделять причинно-следственные связи процессов и предметов и определять природу возникновения проблем (ОК-1);</p> <p>- способен на среднем уровне анализировать процессы и явления, происходящие в обществе, политике и экономике (ОК-2);</p> <p>- владеет на среднем уровне основами экономических знаний (ОК-3);</p> <p>- способен на среднем уровне выражать свои мысли на иностранном языке (ОК-4);</p> <p>- владеет на среднем уровне навыками межличностного общения (ОК-5);</p> <p>- способен на среднем уровне использовать законодательные и нормативно-правовые акты РФ в профессиональной деятельности (ОК-6);</p> <p>- способен применять на среднем уровне</p>

	<p>Владение: навыками анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач</p> <p>ОПК-3</p> <p>Знание: инструментальных средств для обработки экономических данных</p> <p>Умение: выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей</p> <p>Владение: навыками анализа результатов расчетов и обоснования полученных выводов</p> <p>ОПК-4</p> <p>Знание: сущности и видов управленческих решений, принципов их разработки и принятия</p> <p>Умение: находить организационно-управленческие решения применительно к конкретным ситуациям и учитывать их последствия</p> <p>Владение: способами, методами и технологиями разработки, реализации и контроля организационно-управленческих решений</p> <p>ПК-1</p> <p>Знание: экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, а также основных источников информации, необходимой для их расчета</p> <p>Умение: осуществлять сбор исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p> <p>Владение: методами первичной обработки и анализа данных из различных источников информации</p> <p>ПК-2</p> <p>Знание: типовых методик расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p> <p>Умение: рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы</p> <p>Владение: навыками применения типовых методик расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p> <p>ПК-3</p> <p>Знание: способов разработки экономических разделов планов в соответствии со стандартами организации</p> <p>Умение: осуществлять расчеты с использованием финансовой, бухгалтерской и иной информации о деятельности организации при составлении экономических</p>	<p>методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетенции (ОК-7);</p> <p>- владеет на среднем уровне навыками подготовки для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);</p> <p>- способен на среднем уровне оценивать степень опасности возможных последствий аварий, катастроф и стихийных бедствий для персонала (ОК-9);</p> <p>- способен на среднем уровне решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры (ОПК-1);</p> <p>- способен на среднем уровне осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);</p> <p>- способен на среднем уровне осуществлять анализ результатов расчетов и обоснование полученных выводов (ОПК-3);</p> <p>- способен на среднем уровне разрабатывать, реализовывать и контролировать организационно-управленческие решения (ОПК-4);</p> <p>- способен на среднем уровне осуществлять сбор исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);</p> <p>- способен на среднем уровне применять типовые методики расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2);</p> <p>- способен на среднем уровне проводить расчеты с использованием финансовой, бухгалтерской и иной информации о деятельности организации при составлении экономических разделов планов, обосновывать и представлять их результаты (ПК-3);</p> <p>- способен на среднем уровне разрабатывать стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и интерпретировать полученные результаты (ПК-4);</p> <p>- способен на среднем уровне применять методологию экономического исследования при обосновании управленческих решений (ПК-5);</p> <p>- способен на среднем уровне использовать современные методики для расчета и анализа социально-экономических показателей, процессов и явлений, выявлять тенденции их изменения (ПК-6);</p> <p>- способен на среднем уровне представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного</p>
--	---	--

	<p>разделов планов, обосновывать и представлять их результаты</p> <p>Владение: методами и приемами экономического анализа</p> <p>ПК-4</p> <p>Знание: стандартных теоретических и эконометрических моделей</p> <p>Умение: описывать экономические процессы и явления</p> <p>Владение: навыками построения стандартных теоретических и эконометрических моделей, анализа и интерпретации полученных результатов</p> <p>ПК-5</p> <p>Знание: содержания и форм финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств</p>	<p>обзора, аналитического отчета, статьи (ПК-7);</p> <p>- способен на среднем уровне применять современные компьютерные и информационные технологии для решения аналитических и управленческих задач (ПК-8);</p> <p>- способен на среднем уровне организовывать работу малого коллектива, рабочей группы (ПК-9);</p> <p>- способен на среднем уровне применять информационные технологии в решении коммуникативных задач (ПК-10);</p> <p>- способен на среднем уровне разрабатывать различные варианты управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11).</p>
<p>«3» (удовлетворительно)</p>	<p>Умение: выявить проблемы экономического характера при анализе конкурентных ситуаций, предлагать способы их решения</p> <p>Владение: методологией экономического исследования и использования полученных сведений для принятия управленческих решений.</p> <p>ПК-6</p> <p>Знание: основ построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне.</p> <p>Умение: - анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей</p> <p>- выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей.</p> <p>Владение: современными методиками расчета и анализа социально-экономическими показателей, процессов и явлений, выявления тенденций их изменения.</p> <p>ПК-7</p> <p>Знание: отечественных и зарубежных источников получения информации, схем подготовки аналитических отчетов.</p> <p>Умение: собрать необходимые данные и анализировать их, используя отечественные и зарубежные источники информации.</p> <p>Владение: навыками представления результатов аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи.</p> <p>ПК-8</p> <p>Знание: современных средств сбора, хранения и анализа информации, технических средств и информационных технологий.</p> <p>Умение: осуществлять выбор</p>	<p>- способен на удовлетворительном уровне выделять причинно-следственные связи процессов и предметов и определять природу возникновения проблем (ОК-1);</p> <p>- способен на удовлетворительном уровне анализировать процессы и явления, происходящие в обществе, политике и экономике (ОК-2);</p> <p>- владеет на удовлетворительном уровне основами экономических знаний (ОК-3);</p> <p>- способен на удовлетворительном уровне выражать свои мысли на иностранном языке (ОК-4);</p> <p>- владеет на удовлетворительном уровне навыками межличностного общения (ОК-5);</p> <p>- способен на удовлетворительном уровне использовать законодательные и нормативно-правовые акты РФ в профессиональной деятельности (ОК-6);</p> <p>- способен применять на удовлетворительном уровне методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетенции (ОК-7);</p> <p>- владеет на удовлетворительном уровне навыками подготовки для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);</p> <p>- способен на удовлетворительном уровне оценивать степень опасности возможных последствий аварий, катастроф и стихийных бедствий для персонала (ОК-9);</p> <p>- способен на удовлетворительном уровне решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры (ОПК-1);</p> <p>- способен на удовлетворительном уровне осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);</p> <p>- способен на удовлетворительном уровне осуществлять анализ результатов расчетов и обоснование полученных выводов (ОПК-3);</p>

	<p>инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы.</p> <p>Владение: современными компьютерными и информационными технологии для решения аналитических и управленческих задач.</p> <p>ПК-9</p> <p>Знание: типов личностей людей</p> <p>Умение: организовать работу малого коллектива, рабочей группы.</p> <p>Владение: навыками руководства подразделением предприятия.</p> <p>ПК-10</p> <p>Знание: современных средств хранения и передачи данных.</p> <p>Умение: работать с современными техническими средствами и информационными технологиями.</p> <p>Владение: навыками использования современных средств коммуникации и технических средств.</p> <p>ПК-11</p> <p>Знание: методов оценки и обоснования управленческих решений с учетом определенных критериев.</p> <p>Умение: применять методы оценки и обоснования управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.</p> <p>Владение: навыками разработки вариантов управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.</p>	<p>- способен на удовлетворительном уровне разрабатывать, реализовывать и контролировать организационно-управленческие решения (ОПК-4);</p> <p>- способен на удовлетворительном уровне осуществлять сбор исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);</p> <p>- способен на удовлетворительном уровне применять типовые методики расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2);</p> <p>- способен на удовлетворительном уровне проводить расчеты с использованием финансовой, бухгалтерской и иной информации о деятельности организации при составлении экономических разделов планов, обосновывать и представлять их результаты (ПК-3);</p> <p>- способен на удовлетворительном уровне разрабатывать стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и интерпретировать полученные результаты (ПК-4);</p> <p>- способен на удовлетворительном уровне применять методологию экономического исследования при обосновании управленческих решений (ПК-5);</p> <p>- способен на удовлетворительном уровне использовать современные методики для расчета и анализа социально-экономических показателей, процессов и явлений, выявлять тенденции их изменения (ПК-6);</p> <p>- способен на удовлетворительном уровне представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи (ПК-7);</p> <p>- способен на удовлетворительном уровне применять современные компьютерные и информационные технологии для решения аналитических и управленческих задач (ПК-8);</p> <p>- способен на удовлетворительном уровне организовывать работу малого коллектива, рабочей группы (ПК-9);</p> <p>- способен на удовлетворительном уровне применять информационные технологии в решении коммуникативных задач (ПК-10);</p> <p>- способен на удовлетворительном уровне разрабатывать различные варианты управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11).</p>
«2» (неудовлетворительно)		- не способен выделять причинно-следственные связи процессов и предметов и определять природу возникновения проблем (ОК-1);

	<ul style="list-style-type: none"> - не способен анализировать процессы и явления, происходящие в обществе, политике и экономике (ОК-2); - не владеет основами экономических знаний (ОК-3); - не способен выражать свои мысли на иностранном языке (ОК-4); - отсутствуют навыки межличностного общения (ОК-5); - не способен использовать законодательные и нормативно-правовые акты РФ, регламентирующие сферу общественной, профессиональной и предпринимательской деятельности в профессиональной деятельности (ОК-6); - не способен применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетенции (ОК-7); - не владеет навыками подготовки для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8); - не способен оценивать степень опасности возможных последствий аварий, катастроф и стихийных бедствий для персонала (ОК-9); - не способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры (ОПК-1); - не способен осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2); - не способен осуществлять анализ результатов расчетов и обоснование полученных выводов (ОПК-3); - не способен разрабатывать, реализовывать и контролировать организационно-управленческие решения (ОПК-4); - не способен осуществлять сбор исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1); - не способен применять типовые методики расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2); - не способен проводить расчеты с использованием финансовой, бухгалтерской и иной информации о деятельности организации при составлении экономических разделов планов, обосновывать и представлять их результаты (ПК-3); - не способен разрабатывать стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и интерпретировать полученные результаты (ПК-4); - не способен применять методологию экономического исследования при обосновании управленческих решений (ПК-5); - не способен использовать современные
--	--

		<p>методики для расчета и анализа социально-экономических показателей, процессов и явлений, выявлять тенденции их изменения (ПК-6);</p> <ul style="list-style-type: none"> - не способен представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи (ПК-7); - не способен применять современные компьютерные и информационные технологии для решения аналитических и управленческих задач (ПК-8); - не способен организовывать работу малого коллектива, рабочей группы (ПК-9); - не способен применять информационные технологии в решении коммуникативных задач (ПК-10); - не способен разрабатывать различные варианты управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11).
--	--	--

4.2 Ответы на контрольные вопросы при защите отчета

Оценка	Показатели оценивания	Критерии оценивания
«5» (отлично)	<p>ОК-1 Знание: основных концептуальных понятий и категорий, закономерностей развития естественных и гуманитарных законов. Умение: выделять причинно-следственные связи процессов и предметов; определять природу возникновения проблем. Владение: общей философской терминологией и социально-психологическими навыками общения и управления.</p> <p>ОК-2 Знание: истории и законов развития общественных процессов, текущих политических событий и общественных течений. Уметь: анализировать процессы и явления, происходящие в обществе, политике и экономике. Владеть: навыками системного мышления для выработки собственного целостного взгляда на проблемы общества, политики и экономики.</p> <p>ОК-3 Знание: закономерностей формирования и функционирования хозяйствующих субъектов. Умение: использовать основы экономических знаний в различных сферах профессиональной деятельности. Владение: основами экономических</p>	<p>Отчет сдан в срок, оформление образцовое, присутствуют собственные обобщения, заключения и выводы; при защите обучающийся демонстрирует системные теоретические знания, владеет терминологией, делает аргументированные выводы и обобщения, приводит примеры, быстро реагирует на уточняющие вопросы.</p> <p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способен на высоком уровне выделять причинно-следственные связи процессов и предметов и определять природу возникновения проблем (ОК-1); - способен на высоком уровне анализировать процессы и явления, происходящие в обществе, политике и экономике (ОК-2); - владеет на высоком уровне основами экономических знаний (ОК-3); - способен на высоком уровне использовать законодательные и нормативно-правовые акты РФ в профессиональной деятельности (ОК-6); - способен на высоком уровне решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры (ОПК-1); - способен на высоком уровне осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2); - способен на высоком уровне осуществлять анализ результатов расчетов и обоснование полученных выводов (ОПК-3); - способен на высоком уровне разрабатывать,

	<p>знаний.</p> <p>ОК-4 <i>Знание:</i> основ лексики и грамматики иностранного языка. <i>Умение:</i> использовать иностранный язык в межличностном общении. <i>Владение:</i> навыками выражения своих мыслей на иностранном языке.</p> <p>ОК-5 <i>Знание:</i> основ межличностного общения в коллективе на основе толерантного восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий. <i>Умение:</i> работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия. <i>Владение:</i> навыками межличностного общения</p> <p>ОК-6 <i>Знание:</i> основной законодательной и нормативно-правовой базы РФ, а также наиболее важных общепринятых в мире социально-экономические прав и обязанностей человека и организации; основы юридической терминологии, применяемой в экономике. <i>Умение:</i> ориентироваться в системе законодательных и нормативно-правовых актов РФ, регламентирующих сферу общественной, профессиональной и предпринимательской деятельности. <i>Владение:</i> навыками работы с законодательными и нормативно-правовыми актами и подготовки основных корпоративных документов.</p> <p>ОК-7 <i>Знание:</i> основных подходов к саморазвитию личности. <i>Умение:</i> применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетенции. <i>Владение:</i> навыками саморазвития и методами повышения квалификации</p> <p>ОК-8 <i>Знание:</i> средств самостоятельного методически правильного использования методов физического воспитания и укрепления здоровья. <i>Умение:</i> правильно использовать методы физического воспитания и укрепления здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности. <i>Владение:</i> навыками подготовки для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.</p> <p>ОК-9 <i>Знание:</i> потенциальных факторов риска для жизни и здоровья людей. <i>Умение:</i> оценивать степень опасности</p>	<p>реализовывать и контролировать организационно- управленческие решения (ОПК-4);</p> <p>- способен на высоком уровне осуществлять сбор исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);</p> <p>- способен на высоком уровне применять типовые методики расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2);</p> <p>- способен на высоком уровне проводить расчеты с использованием финансовой, бухгалтерской и иной информации о деятельности организации при составлении экономических разделов планов, обосновывать и представлять их результаты (ПК-3);</p> <p>- способен на высоком уровне разрабатывать стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и интерпретировать полученные результаты (ПК-4);</p> <p>- способен на высоком уровне применять методологию экономического исследования при обосновании управленческих решений (ПК-5);</p> <p>- способен на высоком уровне использовать современные методики для расчета и анализа социально-экономических показателей, процессов и явлений, выявлять тенденции их изменения (ПК-6);</p> <p>- способен на высоком уровне представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи (ПК-7);</p> <p>- способен на высоком уровне применять современные компьютерные и информационные технологии для решения аналитических и управленческих задач (ПК-8);</p> <p>- способен на высоком уровне применять информационные технологии в решении коммуникативных задач (ПК-10);</p> <p>- способен на высоком уровне разрабатывать различные варианты управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11).</p>
«4» (хорошо)		<p>Отчет сдан в срок, в оформлении есть незначительные недостатки, присутствуют собственные обобщения, заключения и выводы; при защите обучающийся демонстрирует прочные теоретические знания, владеет терминологией, делает аргументированные выводы и обобщения, приводит примеры, показывает свободное владение монологической речью, но при этом делает несущественные ошибки, которые быстро исправляет самостоятельно или при</p>

	<p>возможных последствий аварий, катастроф и стихийных бедствий для персонала.</p> <p>Владение: практическими навыками защиты населения от аварий, катастроф и стихийных бедствий, приёмами первой помощи.</p> <p>ОПК-1</p> <p>Знание: основных информационно-коммуникационных технологий и основных требований к информационной безопасности</p> <p>Умение: решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры</p> <p>Владение: методами и приемами решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.</p> <p>ОПК-2</p> <p>Знание: методики сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач</p> <p>Умение: использовать различные методы и приемы анализа и обработки данных для решения профессиональных задач</p> <p>Владение: навыками анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач</p> <p>ОПК-3</p> <p>Знание: инструментальных средств для обработки экономических данных</p> <p>Умение: выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей</p> <p>Владение: навыками анализа результатов расчетов и обоснования полученных выводов</p> <p>ОПК-4</p> <p>Знание: сущности и видов управленческих решений, принципов их разработки и принятия</p> <p>Умение: находить организационно-управленческие решения применительно к конкретным ситуациям и учитывать их последствия</p> <p>Владение: способами, методами и технологиями разработки, реализации и контроля организационно-управленческих решений</p> <p>ПК-1</p> <p>Знание: экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, а также основных источников информации, необходимой для их расчета</p>	<p>незначительной коррекции преподавателем.</p> <p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способен на среднем уровне выделять причинно-следственные связи процессов и предметов и определять природу возникновения проблем (ОК-1); - способен на среднем уровне анализировать процессы и явления, происходящие в обществе, политике и экономике (ОК-2); - владеет на среднем уровне основами экономических знаний (ОК-3); - способен на среднем уровне использовать законодательные и нормативно-правовые акты РФ в профессиональной деятельности (ОК-6); - способен на среднем уровне решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры (ОПК-1); - способен на среднем уровне осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2); - способен на среднем уровне осуществлять анализ результатов расчетов и обоснование полученных выводов (ОПК-3); - способен на среднем уровне разрабатывать, реализовывать и контролировать организационно-управленческие решения (ОПК-4); - способен на среднем уровне осуществлять сбор исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1); - способен на среднем уровне применять типовые методики расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2); - способен на среднем уровне проводить расчеты с использованием финансовой, бухгалтерской и иной информации о деятельности организации при составлении экономических разделов планов, обосновывать и представлять их результаты (ПК-3); - способен на среднем уровне разрабатывать стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и интерпретировать полученные результаты (ПК-4); - способен на среднем уровне применять методологию экономического исследования при обосновании управленческих решений (ПК-5); - способен на среднем уровне использовать современные методики для расчета и анализа социально-экономических показателей, процессов и явлений, выявлять тенденции их изменения (ПК-6); - способен на среднем уровне представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде
--	---	---

	<p>Умение: осуществлять сбор исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p> <p>Владение: методами первичной обработки и анализа данных из различных источников информации</p> <p>ПК-2</p> <p>Знание: типовых методик расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p>	<p>выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи (ПК-7);</p> <ul style="list-style-type: none"> - способен на среднем уровне применять современные компьютерные и информационные технологии для решения аналитических и управленческих задач (ПК-8); - способен на среднем уровне применять информационные технологии в решении коммуникативных задач (ПК-10); - способен на среднем уровне разрабатывать различные варианты управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11).
<p>«3» (удовлетворительн о)</p>	<p>Умение: рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы</p> <p>Владение: навыками применения типовых методик расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p> <p>ПК-3</p> <p>Знание: способов разработки экономических разделов планов в соответствии со стандартами организации</p> <p>Умение: осуществлять расчеты с использованием финансовой, бухгалтерской и иной информации о деятельности организации при составлении экономических разделов планов, обосновывать и представлять их результаты</p> <p>Владение: методами и приемами экономического анализа</p> <p>ПК-4</p> <p>Знание: стандартных теоретических и эконометрических моделей</p> <p>Умение: описывать экономические процессы и явления</p> <p>Владение: навыками построения стандартных теоретических и эконометрических моделей, анализа и интерпретации полученных результатов</p> <p>ПК-5</p> <p>Знание: содержания и форм финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств</p> <p>Умение: выявить проблемы экономического характера при анализе конкурентных ситуаций, предлагать способы их решения</p> <p>Владение: методологией экономического исследования и использования полученных сведений для принятия управленческих решений.</p> <p>ПК-6</p>	<p>Отчет имеет значительные замечания, выполнен с нарушениями графика, в оформлении есть значительные недостатки, присутствуют собственные обобщения; при защите обучающийся демонстрирует неглубокие теоретические знания, проявляет слабо сформированные навыки анализа явлений и процессов, недостаточное умение делать аргументированные выводы и приводить примеры, показывает не достаточно свободное владение монологической речью, терминологией, логичностью и последовательностью изложения, делает ошибки, которые может исправить только при коррекции преподавателем. Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способен на удовлетворительном уровне выделять причинно-следственные связи процессов и предметов и определять природу возникновения проблем (ОК-1); - способен на удовлетворительном уровне анализировать процессы и явления, происходящие в обществе, политике и экономике (ОК-2); - владеет на удовлетворительном уровне основами экономических знаний (ОК-3); - способен на удовлетворительном уровне использовать законодательные и нормативно-правовые акты РФ в профессиональной деятельности (ОК-6); - способен на удовлетворительном уровне решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры (ОПК-1); - способен на удовлетворительном уровне осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2); - способен на удовлетворительном уровне осуществлять анализ результатов расчетов и обоснование полученных выводов (ОПК-3); - способен на удовлетворительном уровне разрабатывать, реализовывать и контролировать организационно-управленческие решения (ОПК-4); - способен на удовлетворительном уровне осуществлять сбор исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей,

	<p>Знание: основ построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне.</p> <p>Умение: - анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей</p> <p>- выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей.</p> <p>Владение: современными методиками расчета и анализа социально-экономическими показателей, процессов и явлений, выявления тенденций их изменения.</p> <p>ПК-7</p> <p>Знание: отечественных и зарубежных источников получения информации, схем подготовки аналитических отчетов.</p> <p>Умение: собрать необходимые данные и анализировать их, используя отечественные и зарубежные источники информации.</p> <p>Владение: навыками представления результатов аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи.</p> <p>ПК-8</p> <p>Знание: современных средств сбора, хранения и анализа информации, технических средств и информационных технологий.</p> <p>Умение: осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы.</p> <p>Владение: современными компьютерными и информационными технологии для решения аналитических и управленческих задач.</p>	<p>характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);</p> <p>- способен на удовлетворительном уровне применять типовые методики расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2);</p> <p>- способен на удовлетворительном уровне проводить расчеты с использованием финансовой, бухгалтерской и иной информации о деятельности организации при составлении экономических разделов планов, обосновывать и представлять их результаты (ПК-3);</p> <p>- способен на удовлетворительном уровне разрабатывать стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и интерпретировать полученные результаты (ПК-4);</p> <p>- способен на удовлетворительном уровне применять методологию экономического исследования при обосновании управленческих решений (ПК-5);</p> <p>- способен на удовлетворительном уровне использовать современные методики для расчета и анализа социально-экономических показателей, процессов и явлений, выявлять тенденции их изменения (ПК-6);</p> <p>- способен на удовлетворительном уровне представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи (ПК-7);</p> <p>- способен на удовлетворительном уровне применять современные компьютерные и информационные технологии для решения аналитических и управленческих задач (ПК-8);</p> <p>- способен на удовлетворительном уровне применять информационные технологии в решении коммуникативных задач (ПК-10);</p> <p>- способен на удовлетворительном уровне разрабатывать различные варианты управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11).</p>
«2» (неудовлетворительно)	<p>ПК-9</p> <p>Знание: типов личностей людей</p> <p>Умение: организовать работу малого коллектива, рабочей группы.</p> <p>Владение: навыками руководства подразделением предприятия.</p> <p>ПК-10</p> <p>Знание: современных средств хранения и передачи данных.</p> <p>Умение: работать с современными техническими средствами и информационными технологиями.</p> <p>Владение: навыками использования современных средств коммуникации и технических средств.</p> <p>ПК-11</p> <p>Знание: методов оценки и обоснования</p>	<p>Отчет выполнен не полностью или неправильно, в отчете отсутствуют или сделаны неправильно выводы и обобщения, оформление не соответствует требованиям; при защите обучающийся демонстрирует незнание теоретических основ предмета, не умеет делать аргументированные выводы и приводить примеры, показывает слабое владение монологической речью, не владеет терминологией, проявляет отсутствие логики и последовательностью изложения, делает ошибки, которые не может исправить даже при коррекции преподавателем, отказывается отвечать на занятии. Обучающийся:</p> <p>- не способен выделять причинно-следственные связи процессов и предметов и</p>

	<p>управленческих решений с учетом определенных критериев.</p> <p>Умение: применять методы оценки и обоснования управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.</p> <p>Владение: навыками разработки вариантов управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.</p>	<p>определять природу возникновения проблем (ОК-1);</p> <ul style="list-style-type: none"> - не способен анализировать процессы и явления, происходящие в обществе, политике и экономике (ОК-2); - не владеет основами экономических знаний (ОК-3); - не способен использовать законодательные и нормативно-правовые акты РФ в профессиональной деятельности (ОК-6); - не способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры (ОПК-1); - не способен осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2); - не способен осуществлять анализ результатов расчетов и обоснование полученных выводов (ОПК-3); - не способен разрабатывать, реализовывать и контролировать организационно-управленческие решения (ОПК-4); - не способен осуществлять сбор исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1); - не способен применять типовые методики расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2); - не способен проводить расчеты с использованием финансовой, бухгалтерской и иной информации о деятельности организации при составлении экономических разделов планов, обосновывать и представлять их результаты (ПК-3); - не способен разрабатывать стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и интерпретировать полученные результаты (ПК-4); - не способен применять методологию экономического исследования при обосновании управленческих решений (ПК-5); - не способен использовать современные методики для расчета и анализа социально-экономических показателей, процессов и явлений, выявлять тенденции их изменения (ПК-6); - не способен представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи (ПК-7); - не способен применять современные компьютерные и информационные технологии для решения аналитических и управленческих задач (ПК-8); - не способен применять информационные технологии в решении коммуникативных задач (ПК-10); - не способен разрабатывать различные
--	--	---

		варианты управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11).
--	--	---

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Для проверки качества прохождения практики, полученных компетенций, знаний, умений и навыков, проводится в период прохождения практики руководителем практики от выпускающей кафедры текущий контроль. Промежуточная аттестация обучающихся по итогам практики – защита отчета о результатах практики, на основании представленных руководителю практики от выпускающей кафедры дневника практики и отчета о выполнении индивидуального задания. Защита отчета может проводиться как непосредственно руководителю практики от выпускающей кафедры, так и публично.

Оценка по итогам практики выставляется с учетом отзыва руководителя практики от предприятия о работе обучающегося.

Соответствие балльной шкалы оценок и уровней сформированности компетенций.

Уровень сформированности компетенций	Оценка	Пояснение
Высокий	«5» (отлично)	Индивидуальное задание выполнено. Подобран и обработан материал для отчёта. Выполнены указания руководителей практики от университета и предприятия. Выполнены в установленные сроки все виды работ согласно рабочего графика (плана) проведения практики. Обучающийся овладел теоретическими и практическими навыками работы по направлению подготовки. Своевременно представлен отчет о прохождении практики. Успешно защищён отчет о прохождении практики.
Средний	«4» (хорошо)	Индивидуальное задание выполнено. Материал для отчёта подобран, но не весь обработан. Выполнены указания руководителей практики от университета и предприятия. Выполнены в установленные сроки все виды работ согласно рабочего графика (плана) проведения практики. Обучающийся овладел теоретическими и практическими навыками работы по направлению подготовки. Своевременно представлен отчет о прохождении практики. Защищён отчет о прохождении практики.
Удовлетворительный	«3» (удовлетворительно)	Индивидуальное задание выполнено. Материал для отчёта подобран, но не весь обработан. Выполнены указания руководителей практики от университета и предприятия. Выполнены в установленные сроки все виды работ согласно рабочего графика (плана) проведения практики. Обучающийся овладел теоретическими и практическими навыками работы по направлению подготовки. Не своевременно представлен отчет о прохождении практики. Защищён отчет о прохождении практики.
Неудовлетворительный	«2» (не удовлетворительно)	Не прошёл практику в установленные сроки. Не представлен отчет о прохождении практики.

