

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Чижов Александр Петрович

Должность: Директор филиала СибГУ в г. Лесосибирске

Дата подписания: 29.05.2025 08:04:40

Уникальный программный ключ: bdf6e99bfcc4944b52cae00e83cf259c6c85dda39624c7604c3fca0c0e0e9fd
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**«Сибирский государственный университет науки и технологий
имени академика М.Ф. Решетнева»**

УТВЕРЖДЕНО

приказом и.о. ректора

от 28.05.18 № 804

ПОРЯДОК
проведения вступительных испытаний
с применением дистанционных технологий

Красноярск 2018

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий «Порядок проведения вступительных испытаний с применением дистанционных технологий» (далее – Порядок) определяет правила организации, подготовки и проведения вступительных испытаний в дистанционном режиме с применением дистанционных технологий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева» (далее – СибГУ им. М.Ф. Решетнева, Университет) для поступающих, имеющих право на прохождение вступительных испытаний, проводимых СибГУ им. М.Ф. Решетнева самостоятельно.

1.2. Вступительные испытания с использованием дистанционных технологий при приеме на обучение в Университет могут проводиться по личному заявлению поступающего через сервер дистанционного обучения СибГУ им. М.Ф. Решетнева при условии идентификации поступающего при сдаче вступительных испытаний и присутствии представителя Университета в здании организации, где проводятся вступительные испытания.

1.3. Настоящий Порядок разработан в соответствии с законодательными и нормативными актами Российской Федерации, локальными нормативными актами СибГУ им. М.Ф. Решетнева:

– Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;

– Приказом Минобрнауки РФ от 14 октября 2015 г. № 1147 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (далее – Порядок приема»);

– Правилами приема в Университет, ежегодно утверждаемыми Ученым советом.

1.4. Методическое и содержательное сопровождение вступительных испытаний с применением дистанционных технологий осуществляется приемной и экзаменационной комиссиями, техническое – управлением информационно-коммуникационных технологий (далее – ИнфоКомТ).

1.5. Вступительные испытания с применением дистанционных технологий организуются СибГУ им. М.Ф. Решетнева в модульно объектно-ориентированной динамической учебной среде «Moodle».

2. ПОДГОТОВКА И ПРОВЕДЕНИЕ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ

2.1. Для допуска к сдаче вступительных испытаний с применением дистанционных технологий поступающий подает в приемную комиссию СибГУ им. М.Ф. Решетнева лично или направляет по электронной почте

priemsibsau@sibsau.ru заявление по специальной форме (приложение №1) с указанием о своем желании участвовать во вступительных испытаниях с применением дистанционных технологий, подтверждая согласие с организационно-техническими условиями, определенными настоящим Порядком, и наличие у себя организационно-технических условий.

2.2. На сервере дистанционного обучения (dl3.sibsau.ru) создается курс под названием «Вступительные испытания по дисциплине "...».

2.3. Даты проведения испытаний определяются графиком, который публикуется на сайте приемной комиссии Университета.

2.4. Для участия во вступительных испытаниях необходимы следующие минимальные требования:

- ПК под управлением операционной системы: Windows® XP SP3 и выше, Vista, 7, 8 или 8.1, 10 (поддерживаются как 32-, так и 64-разрядные ОС), либо актуальная версия Unix-подобной операционной системы;
- соединение с Интернетом;
- необходимо установить программу «Skype» и пройти процедуру создания учетной записи/регистрации;
- встроенные или выносные динамики и микрофон;
- вебкамера с разрешением не менее 0,3 мегапикселя;
- для голосовой связи рекомендуется использовать широкополосное соединение со скоростью на прием и отдачу не менее 100 кбит/с;
- двоядерный процессор с тактовой частотой 2 ГГц, ОЗУ 2 Гб;
- браузер Mozilla FireFox 25+ или Google Chrome 30+ или Microsoft Internet Explorer 8.0+.

2.5. В установленный графиком день за 30 минут до проведения вступительного испытания в здании организации, где проводится вступительное испытание, в присутствии представителя СибГУ им. М.Ф. Решетнева проходит процедура идентификации участников вступительных испытаний, которая оформляется отдельным протоколом.

2.6. Поступающий создает учетную запись и проходит вступительное испытание в виде тестирования под контролем представителя Университета. На экран монитора экзаменуемого выдается экзаменационное задание, формируемое из базы данных тестовых заданий с помощью генератора случайных чисел.

2.7. По окончании времени, отведенного на вступительное испытание, доступ к тесту автоматически закрывается. Контроль правильности выполнения поступающим теста осуществляется автоматически программными средствами.

3. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ТЕСТИРУЕМОГО

3.1. Во время проведения вступительного испытания, экзаменуемые должны следовать следующим правилам:

- соблюдать тишину;
- работать самостоятельно;
- не оказывать помощь и не давать консультации другим экзаменуемым;
- не использовать информационные материалы (кроме справочных материалов, предоставленных экзаменационной комиссией института);
- не пользоваться средствами оперативной связи: электронными записными книжками, мобильными телефонами.

3.2. В случае установления подлога при сдаче вступительного испытания в режиме удаленного доступа (при выявлении факта выполнения экзаменационной работы другим лицом), приемная комиссия (представитель) Университета вправе аннулировать результаты данного вступительного испытания.

4. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ

4.1. Результаты всех вступительных испытаний оцениваются экзаменационной комиссией по 100-бальной шкале. Результат тестирования фиксируется в экзаменационном листе сотрудником ПК, ответственным за проведение вступительного испытания, с указанием набранных баллов и заверяется подписью члена предметной комиссии.

4.2. Результаты вступительного испытания объявляются в течение 3 дней после проведения. Оформление результатов проведения вступительных испытаний в дистанционном режиме производится аналогично оформлению результатов вступительных испытаний, проводимых в очной форме.

4.3. Апелляция по итогам вступительного испытания проводится апелляционной комиссией в установленном порядке с использованием дистанционных технологий.

4.4. Повторная сдача вступительного испытания при получении неудовлетворительной оценки или с целью улучшения оценки не допускается.

Начальник отдела по организации
приема студентов

С.И. Ньюкалова

Приложение № 1
к Порядку проведения вступительных испытаний
с применением дистанционных технологий
от _____ № _____

Председателю приемной комиссии,
и.о. ректора СибГУ им. М.Ф. Решетнева
Д.Н. Деревянных

от _____
(фамилия, имя, отчество)
проживающего (ей) _____
(адрес постоянной прописки, индекс)

тел. дом. _____ моб. _____

e-mail: _____

Заявление

Прошу разрешить мне пройти вступительные испытания с применением дистанционных технологий по следующим дисциплинам:

1. _____
2. _____
3. _____

для участия в конкурсе на обучение по образовательным программам

(бакалавриата/магистратуры)

по направлению подготовки: _____
(код, название направления)

(профиль/программа)

ПОДТВЕРЖДАЮ:

Я знаком с порядком проведения вступительных испытаний с применением дистанционных технологий

« ____ » _____ 20 ____ года подпись _____ / _____ /

Заявление принял: Технический секретарь ПК _____ / _____ /